



СЛАВЯНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СУД
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

Экз. № _

П Р И К А З

22 июня 2026 г.

г. Славянск-на-Кубани
Краснодарского края

№ 126

О назначении лиц, ответственных за профилактику коррупционных правонарушений в Славянском городском суде Краснодарского края

В целях совершенствования деятельности по предупреждению и профилактике коррупционных и иных правонарушений в Славянском городском суде Краснодарского края, руководствуясь приказом Управления Судебного департамента в Краснодарском крае от 26 декабря 2023 года № 598 «Об утверждении Положения о лице, ответственном за профилактику коррупционных и иных правонарушений в районном (городском) суде Краснодарского края и гарнизонном военном суде»,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Назначить Себедаш Марину Петровну – начальника отдела делопроизводства и кадров Славянского городского суда и Дергунову Елену Владимировну – консультанта Славянского городского суда, ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Славянском городском суде Краснодарского края.

2. Возложить на Себедаш Марину Петровну осуществление следующих полномочий по профилактике коррупционных правонарушений:

- осуществлять приём и регистрацию документов (ходатайств, уведомлений, заявлений), связанных с противодействием коррупции, оказывает консультативную помощь гражданским служащим по вопросам подготовки документов и сообщений о фактах коррупции;
- осуществлять антикоррупционное просвещение судей и гражданских служащих, в том числе путём проведения совещаний, учебно-методических и иных мероприятий с участием судей и гражданских служащих;
- представлять в отдел по вопросам противодействия коррупции Управления Судебного департамента в Краснодарском крае:

сведения о лице, к которому было применено взыскание в виде увольнения в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, для включения в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, или об исключении из реестра таковых сведений;

сведения о ходе реализации в суде мероприятий по противодействию коррупции;

отчёт о реализации в суде мероприятий Плана противодействия коррупции на текущий календарный год, а также проект Плана противодействия коррупции в суде на предстоящий календарный год;

- подготавливать проекты приказов и писем в федеральные государственные и иные органы, учреждения и организации;

- обеспечивать конфиденциальность, безопасность и защиту персональных данных судей и гражданских служащих, ставших известными в ходе осуществления своей деятельности, а также защиту государственной и иной охраняемой законом тайны;

- реализовывать иные мероприятия по профилактике коррупционных правонарушений, предусмотренные нормативными правовыми и иными актами в сфере противодействия коррупции.

- осуществлять анализ:

 - сведений о соблюдении гражданами служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

 - сведений о соблюдении гражданами, ранее замещавшими должности гражданской службы, предусмотренные Перечнем, ограничений при заключении ими после увольнения с федеральной государственной гражданской службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора (договоров);

- осуществлять проверку:

 - соблюдения гражданами служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

 - соблюдения гражданами, ранее замещавшими должности федеральной государственной гражданской службы, предусмотренные Перечнем, ограничений при заключении ими после увольнения с федеральной государственной гражданской службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора (договоров);

3. Возложить на Дергунову Елену Владимировну осуществление следующих полномочий по профилактике коррупционных правонарушений:

- оказывать судьям и гражданским служащим консультативную помощь по вопросам соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

- осуществлять антикоррупционное просвещение судей и гражданских служащих, в том числе путём проведения совещаний, учебно-методических и иных мероприятий с участием судей и гражданских служащих;

- собирать и предварительно изучать сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные судьями и гражданскими служащими в установленном порядке, а также осуществляет контроль своевременности их представления;

- собирать сведения о размещении гражданами служащими информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- осуществлять анализ:

 - сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей гражданской службы;

 - сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного харак-

тера, представляемых гражданскими служащими, замещающими должности гражданской службы, не предусмотренные Перечнем, и претендующими на замещение должностей гражданской службы, предусмотренные Перечнем (далее – кандидат на должность);

сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданскими служащими, замещающими должности гражданской службы, предусмотренные Перечнем;

- осуществлять проверку:

достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также иных сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей гражданской службы;

достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых кандидатами на должность;

достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы, предусмотренные Перечнем;

- обеспечивать наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте суда, в том числе подготовку и размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей и гражданских служащих, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и осуществляет предоставление этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования в порядке, предусмотренном нормативными правовыми и иными актами в сфере противодействия коррупции;

- рассматривать обращения граждан и организаций по вопросам противодействия коррупции;

- обеспечивать функционирование «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции в суде;

- обеспечивать конфиденциальность, безопасность и защиту персональных данных судей и гражданских служащих, ставших известными в ходе осуществления своей деятельности, а также защиту государственной и иной охраняемой законом тайны;

- реализовать иные мероприятия по профилактике коррупционных правонарушений, предусмотренные нормативными правовыми и иными актами в сфере противодействия коррупции.

4. В случае временного отсутствия одного из указанных в настоящем приказе сотрудников, другой вправе его замещать.

5. Обеспечить ознакомление ответственных лиц с указанным приказом под роспись.

6. Приказ № 75 от 29 января 2025 года считать утратившим силу 22.06.2026г.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Председатель Славянского
городского суда



В.Н. Отрошко