

УТВЕРЖДЕН
приказом председателя
Белозерского районного суда
Курганской области
от «10» февраля 2025 г. № 6

П Л А Н
противодействия коррупции в Белозерском районном суде Курганской области
на 2025-2028 годы
(с изменениями)

(в редакции приказа и.о. председателя Белозерского районного суда Курганской области от 05 марта 2026 г. № 6)

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
1. Меры по совершенствованию нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции в районном суде				
1.1.	Подготовка проектов нормативных правовых актов районного суда для приведения нормативной правовой базы в соответствие с изменениями в законодательстве Российской Федерации, направленными на реализацию мер по противодействию коррупции	Начальник отдела	постоянно, в течение отчетного периода	своевременная актуализация нормативной правовой базы районного суда в связи с изменениями в антикоррупционном законодательстве Российской Федерации с учетом результатов оценки коррупционных рисков
2. Обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими районного суда ограничений, запретов и требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей				
2.1.	Обеспечение деятельности конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности федеральной	Начальник отдела	постоянно, в течение отчетного	при обнаружении проблемных вопросов, возникших в процессе профессиональной деятельности,

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
	государственной гражданской службы в Белозерском районном суде Курганской области, комиссии по проведению служебных проверок		периода	и в целях установления наличия (отсутствия) вины ответственных лиц, фактов неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных на государственных гражданских служащих служебных обязанностей в каждом конкретном случае комиссиями осуществляется проведение служебных проверок. В результате работы соответствующих комиссий ожидается формирование корпуса высокопрофессиональных, ответственных, квалифицированных работников, ориентированных на достижение высоких результатов в деле организационного обеспечения районного суда
2.2.	Осуществление контроля за исполнением федеральными государственными гражданскими служащими районного суда обязанности по уведомлению представителя нанимателя, органов прокуратуры Российской Федерации и иных федеральных государственных органов обо всех	Начальник отдела, администратор суда	постоянно, в течение отчетного периода	исполнение федеральными государственными гражданскими служащими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. Реализация принципа

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
	случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных и иных правонарушений			неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений
2.3.	Осуществление контроля за исполнением федеральными государственными гражданскими служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу	Начальник отдела, администратор суда	постоянно, в течение отчетного периода	выявление случаев несоблюдения федеральными государственными гражданскими служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, а также признаков наличия конфликта интересов
2.4.	Осуществление контроля за исполнением федеральными государственными гражданскими служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения	Начальник отдела	постоянно, в течение отчетного периода	обеспечение условий для исполнения обязанности по уведомлению представителя нанимателя о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения
2.5.	Осуществление контроля за исполнением федеральными государственными гражданскими служащими обязанности по получению разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями	Начальник отдела, администратор суда	постоянно, в течение отчетного периода	выявление случаев несоблюдения федеральными государственными гражданскими служащими обязанности по получению разрешения представителя нанимателя на участие на

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
				безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями
2.6.	Осуществление контроля за исполнением постановления Правительства Российской Федерации от 5 октября 2020 г. № 1602 «Положение о порядке участия федерального государственного гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении коммерческой организацией, являющейся организацией государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, более 50 процентов акций (долей) которой находится в собственности государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, в качестве члена коллегиального органа управления этой организации»	Начальник отдела	постоянно, в течение отчетного периода	выявление случаев несоблюдения федеральными государственными гражданскими служащими порядка участия федерального государственного гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении коммерческой организацией, являющейся организацией государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, более 50 процентов акций (долей) которой находится в собственности государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, в качестве члена коллегиального органа управления этой организации

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
2.7.	Реализация постановления Правительства Российской Федерации от 5 марта 2018 г. № 228 «О реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия»	Начальник отдела	постоянно, в течение отчетного периода	учет сведений об увольнении (о прекращении полномочий) лиц в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения
2.8.	Сбор сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в районном суде, и федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в районном суде, размещались общедоступная информация, а также данные позволяющие их идентифицировать	Председатель суда, начальник отдела	в отношении граждан, претендующих на замещение должностей - по мере необходимости; в отношении государственных служащих - ежегодно до 1 апреля	выявление случаев несоблюдения требований законодательства о государственной гражданской службе Российской Федерации в части, касающейся непредставления сведений в срок, установленный законодательством Российской Федерации
2.9.	Сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера мирового судьи, судей и федеральных государственных гражданских служащих районного суда, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за отчетные периоды	Председатель суда, начальник отдела	ежегодно до 30 апреля включительно	выявление признаков нарушения норм законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в части, касающейся выявления случаев непредставления сведений о доходах или представления с нарушением срока

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
2.10.	Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных гражданских служащих районного суда, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за отчетные периоды	Председатель суда, начальник отдела	ежегодно до 30 августа	выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в части представления неполных и недостоверных сведений о доходах
2.11.	Осуществление проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы, федеральными государственными гражданскими служащими районного суда	Председатель суда, начальник отдела	в течение отчетного периода, по мере необходимости	установление фактов нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
2.12.	Осуществление контроля за соответствием расходов федеральных государственных гражданских служащих районного суда, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, их доходам	Начальник отдела	в течение отчетного периода, по мере необходимости	установление фактов нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
2.13.	Контроль за соблюдением федеральными государственными гражданскими служащими запрета на занятие предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц	Председатель суда, начальник отдела, администратор суда	ежегодно	выявление несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных антикоррупционным законодательством Российской Федерации

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
				Федерации
2.14.	Проведение анализа сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в районном суде, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие их идентифицировать	Начальник отдела, администратор суда	в течение отчетного периода, по мере необходимости	выявление признаков несоблюдения принципов служебного поведения, поступков, порочащих честь и достоинство федеральных государственных гражданских служащих, а также конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету государственных органов
2.15.	Обеспечение принятия мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел гражданских служащих, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на федеральную государственную гражданскую службу, об их родственниках и свойственниках	Начальник отдела	ежегодно	актуализация анкет в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 10 октября 2024 г. № 870 (утверждена новая форма анкеты государственных гражданских служащих)
2.16.	Ведение реестра (списка) уволенных федеральных государственных гражданских служащих районного суда, рассмотрение уведомлений и обращений о заключении трудового договора и гражданско-правового договора на выполнение	Начальник отдела	в течение отчетного периода, по мере необходимости	выявление случаев несоблюдения гражданами, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы, ограничений при

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
	работ и оказание услуг с гражданином, ранее замещавшим должность федеральной государственной гражданской службы в районном суде			заключении ими после увольнения с федеральной государственной гражданской службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции. Издание приказа о назначении лица, ответственного за направление в Управление Судебного департамента в Курганской области сведений о лицах, к которым было применено взыскание в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, для включения в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, исключения из реестра
2.17.	Обеспечение представлений сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции в Управление Судебного департамента в	Начальник отдела	в сроки, установленные Управлением	представление, направление информации в установленные сроки в Управление Судебного

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
	Курганской области		Судебного департамента в Курганской области	департамента в Курганской области
3. Обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции при использовании бюджетных средств, государственного имущества, ресурсов, а также при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд				
3.1.	Осуществление мероприятий по повышению эффективности использования государственного имущества	Председатель суда, начальник отдела, администратор суда	постоянно, в течение отчетного периода	максимально полная инвентаризация объектов государственной собственности. Обеспечение контроля за использованием и сохранностью государственного имущества
4. Организация мероприятий по профессиональному развитию и обучению в области противодействия коррупции				
4.1.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер в сфере исполнения положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции для федеральных государственных гражданских служащих районного суда, в должностные обязанности которых входит организация работы по противодействию коррупции	Начальник отдела, администратор суда	в течение отчетного периода	повышение уровня знания законодательства о противодействии коррупции федеральных государственных гражданских служащих районного суда с целью фактического применения полученных знаний осуществляемой деятельности

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
4.2.	Организация участия федеральных государственных гражданских служащих районного суда, впервые поступивших на федеральную государственную гражданскую службу, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Начальник отдела, администратор суда	в течение отчетного периода	ознакомление гражданских служащих, впервые поступивших на федеральную государственную гражданскую службу, с антикоррупционными стандартами, установленными федеральным законодательством и нормативными правовыми актами Управления Судебного департамента в Курганской области
4.3.	Обеспечение участия федеральных государственных гражданских служащих районного суда, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Начальник отдела	в течение отчетного периода	повышение уровня профессионализма, актуализация знаний федеральных государственных гражданских служащих районного суда, в должностные обязанности которых входит противодействие коррупции
4.4.	Разъяснение порядка заполнения и представления федеральными государственными гражданскими служащими справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного	Начальник отдела	в течение отчетного периода	повышение качества заполнения гражданскими служащими справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
	характера, а также справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей			имущественного характера, а также справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей
5. Взаимодействие с институтами гражданского общества, гражданами и организациями по вопросам противодействия коррупции, а также обеспечение доступности информации о деятельности суда				
5.1.	Проведение мониторинга печатных и электронных средств массовой информации по выявлению публикаций о проявлении коррупции в районном суде	Председатель суда, администратор суда	постоянно, в течение отчетного периода	выявление и предупреждение коррупционных правонарушений в деятельности районного суда
5.2.	Ведение и наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте районного суда	Начальник отдела	постоянно, в течение отчетного периода	обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности в районном суде
5.3.	Организация функционирования «телефона доверия» в районном суде по вопросам, связанным с проявлениями коррупции в районном суде	Начальник отдела	постоянно	обеспечение эффективной системы обратной связи районного суда с населением и институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
5.4.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции	Председатель суда, начальник отдела, администратор суда	постоянно, в течение отчетного периода	своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения