

Утвержден
приказом и.о.председателя
Щучанского районного суда
Курганской области
от «30» января 2024 г. № 8

ПЛАН
противодействия коррупции в Щучанском районном суде
Курганской области на 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения
1. Организационное обеспечение реализации антикоррупционной политики			
1.1	Осуществлять подготовку предложений и проектов нормативных правовых актов Щучанского районного суда для приведения в соответствие с изменениями в законодательстве Российской Федерации, направленными на реализацию мер по противодействию коррупции	Начальник общего отдела, администратор суда.	в течение года
1.2	Осуществлять комплекс организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению федеральными государственными гражданскими служащими аппарата суда и судьями ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.	Начальник общего отдела, администратор суда.	в течение года
1.3	Проводить мониторинг печатных и электронных средств массовой информации по выявлению публикаций о проявлении коррупции в Щучанском районном суде. Проводить проверки указанных фактов и принимать соответствующие меры реагирования по результатам проверок в соответствии с законодательством Российской Федерации	Начальник общего отдела, администратор суда.	в течение года
1.4	Обеспечить представление сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции в Управление Судебного департамента в Курганской области	Начальник общего отдела, администратор суда.	в сроки, установленные Управлением судебного департамента в Курганской области

1.5	Проводить мониторинг ведения раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Щучанского районного суда	Начальник общего отдела, администратор суда	в течение года
1.6	Осуществлять взаимодействие с правоохранительными органами, органами прокуратуры и юстиции по вопросам противодействия коррупции	Председатель суда, администратор суда.	в течение года
1.7	Разработать проект плана противодействия коррупции в Щучанском районном суде на 2025 год и представить его на утверждение в установленном порядке	начальник общего отдела администратор суда.	в срок, установленный приказом Судебного департамента в Курганской области
1.8	Продолжить работу по формированию у федеральных государственных гражданских служащих Щучанского районного суда Курганской области отрицательного отношения к коррупции	Начальник общего отдела, администратор суда	в течение года
2. Мероприятия, направленные на совершенствование порядка использования государственного имущества и государственных резервов			
2.1	Осуществлять мероприятия по повышению эффективности использования государственного имущества	Начальник общего отдела, администратор суда	в течение года
3. Противодействие коррупции при прохождении государственной гражданской службы			
3.1	Обеспечить реализацию федеральными государственными гражданскими служащими Щучанского районного суда Курганской области обязанности по уведомлению представителя нанимателя, органов прокуратуры Российской Федерации и иных федеральных государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных и иных правонарушений	Начальник общего отдела, администратор суда	в течение года
3.2	Обеспечить реализацию федеральными государственными гражданскими служащими Щучанского районного суда Курганской области обязанности по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу	Начальник общего отдела, администратор суда	в течение года
3.3	Обеспечить реализацию федеральными государственными гражданскими служащими Щучанского районного суда Курганской области обязанности по уведомлению представителя нанимателя о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения	Начальник общего отдела, администратор суда	в течение года
3.4	Обеспечить реализацию федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется Щучанским районным судом, обязанности по получению разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями	Начальник общего отдела, администратор суда	в течение года
3.5	Обеспечить реализацию постановления Правительства Российской Федерации от 5	Начальник общего отдела,	в течение года

	октября 2020 г. № 1602 «Положение о порядке участия федерального государственного гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении коммерческой организацией, являющейся организацией государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, более 50 процентов акций (долей) которой находится в собственности государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, в качестве члена коллегиального органа управления этой организации»	администратор суда	
3.6	Обеспечить реализацию Постановления Правительства Российской Федерации от 05.03.2018 № 228 «О реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия»	Начальник общего отдела, администратор суда	в течение года по мере необходимости
3.7	Осуществить сбор сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых федеральные государственные гражданские служащие, замещающие должности федеральной государственной гражданской службы в Щучанском районном суде Курганской области размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать	Начальник общего отдела	до 1 апреля
3.8	Обеспечить разъяснение порядка заполнения и представления федеральными государственными гражданскими служащими Щучанского районного суда справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей	Начальник общего отдела	в течение года
3.9	Осуществить сбор сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих и судей Щучанского районного суда, а также их супругов и несовершеннолетних детей за период с 1 января по 31 декабря 2023 г.	Председатель суда, начальник общего отдела	до 30 апреля включительно
3.10	В соответствии с требованиями Указа Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции» подготовить и разместить на официальном сайте Щучанского районного суда Курганской области сведения о доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных гражданских служащих Щучанского районного суда Курганской области, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за период с 1 января по 31 декабря 2023 г.	Начальник общего отдела	в срок, не превышающий 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи
3.11	Провести анализ и обобщить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных гражданских служащих Щучанского районного суда Курганской области, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за период с 1 января по 31 декабря 2023 г. По результатам анализа подготовить докладную записку председателю Щучанского	Начальник общего отдела	до 28 июня

	районного суда Курганской области		
3.12	Осуществлять проверку достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в Щучанский районный суд Курганской области, федеральными государственными гражданскими служащими Щучанского районного суда	Начальник общего отдела	в течение года по мере необходимости
3.13	Проводить работу по выявлению случаев возникновения конфликта интересов в Щучанском районном суде Курганской области. По каждому случаю конфликта интересов применять меры юридической ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации	Начальник общего отдела, администратор суда	в течение года
3.14	Провести анализ соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков федеральными государственными гражданскими служащими Щучанского районного суда Курганской области	Начальник общего отдела, администратор суда	в течение года
3.15	Проводить проверки по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарка, и применять соответствующие меры юридической ответственности	Начальник общего отдела, администратор суда	в течение года
3.16	Обеспечить принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел федеральных государственных гражданских служащих Щучанского районного суда, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на федеральную государственную гражданскую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Начальник общего отдела	в течение года
4. Антикоррупционное образование			
4.1	Осуществлять методическое и консультативное сопровождение исполнения положений законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции федеральными государственными гражданскими служащими Щучанского районного суда Курганской области в должностные обязанности которых входит противодействие коррупции	Начальник общего отдела	в течение года
4.2	Организовать участие федеральных государственных гражданских служащих Щучанского районного суда Курганской области, впервые поступивших на федеральную государственную гражданскую службу для замещения должностей, включенных в соответствующий перечень должностей, в мероприятия по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Начальник общего отдела, администратор суда	в течение года

4.3	Обеспечить участие федеральных государственных гражданских служащих Щучанского районного суда Курганской области, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Начальник общего отдела, администратор суда	в течение года
5. Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности суда			
5.1	Осуществлять размещение на официальном сайте Щучанского районного суда данных судебной статистики по делам коррупционной направленности	Начальник общего отдела, ведущий специалист	в течение года
5.2	Осуществлять ведение и наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Щучанского районного суда	Начальник общего отдела, ведущий специалист	в течение года