



САНКТ - ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОРОДСКОЙ СУД

П Р И К А З

24.12.2024 года

№ 717

Санкт-Петербург

Об утверждении перечня коррупционно-опасных функций в Санкт-Петербургском городском суде.

В соответствии с распоряжением Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 05.09.2023 № СД-АГ/1429 и на основании решения Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Третьего кассационного суда общей юрисдикции, Второго апелляционного суда общей юрисдикции, Санкт-Петербургского городского суда, 1-го Западного окружного военного суда, Арбитражного суда Северо-Западного округа, Тринадцатого арбитражного апелляционного суда, Арбитражного суда города Санкт-Петербурга и Ленинградской области, районных судов города Санкт-Петербурга, гарнизонных военных судов, Управления Судебного департамента в г. Санкт-Петербурге и урегулированию конфликта интересов (протокол № 1/2024 от 29.11.2024)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить перечень коррупционно-опасных функций в Санкт-Петербургском городском суде.
2. Отменить приказ от 01.12.2023 № 615.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Врио председателя
Санкт-Петербургского городского суда

Г.А. Черкасова

УТВЕРЖДЕНО
приказом Санкт-Петербургского
городского суда от 24.12.2024 г. № 717

Перечень коррупционно-опасных функций федеральной государственной
гражданской службы в Санкт-Петербургском городском суде

1. Подготовка предложений по распределению доведенных в установленном порядке бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств по направлениям расходования бюджетных средств.
2. Организация бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности Санкт-Петербургского городского суда.
3. Осуществление планирования и мониторинга закупок товаров, работ, услуг, определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и заключение соответствующих контрактов, а также иных гражданско-правовых договоров.
4. Рассмотрение обращений граждан и юридических лиц, принятие необходимых мер по результатам их рассмотрения, а также осуществление приема граждан и представителей организаций.
5. Осуществление приема, учета, выдачи, хранения и списания бланков исполнительных листов и бланков с изображением Государственного герба Российской Федерации.
6. Организация строительства зданий, а также ремонт и техническое оснащение зданий и помещений суда.
7. Осуществление федеральными государственными гражданскими служащими постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций.
8. Управление объектами государственной собственности (здания, строения, сооружения, земельные участки), предназначенными для нужд Санкт-Петербургского городского суда.
9. Хранение и распределение материально-технических средств и ресурсов.
10. Разработка и принятие нормативных и административно-распорядительных правовых актов.
11. Назначение на должность федеральных государственных гражданских служащих.
12. Проведение аттестации, квалификационных экзаменов федеральных государственных гражданских служащих, конкурсов на замещение вакантных должностей федеральной государственной гражданской

службы и включение федеральных государственных гражданских служащих в кадровый резерв.

13. Организация работы по формированию кадрового резерва судей.
14. Сбор, проверка и хранение персональных данных судей и федеральных государственных гражданских служащих.
15. Обеспечение защиты государственной тайны.
16. Обеспечение конфиденциальности, безопасности и защиты персональных данных при их обработке.
17. Обеспечение доступа к служебной информации и информации ограниченного распространения.
18. Представление в судебных органах прав и законных интересов Санкт-Петербургского городского суда.
19. Сбор, анализ и проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера граждан, претендующих на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы, и федеральных государственных гражданских служащих.
20. Проведение комплекса мер, направленных на профилактику коррупционных и иных правонарушений, а также работы по выявлению случаев конфликта интересов на государственной гражданской службе и проведение проверок несоблюдения ограничений, запретов и неиспользования обязанностей.