



СУДЕБНЫЙ ДЕПАРТАМЕНТ ПРИ ВЕРХОВНОМ СУДЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Управление Судебного департамента в Рязанской области
(УСД в Рязанской области)**

П Р И К А З

3 Апреля 2023г.

№ 143-Д

г. Рязань

**Об утверждении Порядка получения
государственными гражданскими служащими,
замещающими должности государственной гражданской службы
в районных судах г. Рязани и Рязанской области,
Рязанском гарнизонном военном суде,
разрешения представителя нанимателя
на участие на безвозмездной основе в управлении
некоммерческими организациями.**

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», приказом Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 28 августа 2019 г. № 201 «Об утверждении Порядка получения федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Судебном департаменте при Верховном Суде Российской Федерации, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями»,
П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Порядок получения государственными гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской службы в районных судах г. Рязани и Рязанской области, Рязанском гарнизонном военном суде, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями.
2. Председателям районных судов г. Рязани и Рязанской области, председателю Рязанского гарнизонного военного суда:
 - 2.1 организовать изучение и исполнение государственными гражданскими служащими аппаратов судов утвержденного Порядка;

2.2 завести Журнал регистрации ходатайств о получении разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями;

2.3 обеспечить контроль за исполнением государственными гражданскими служащими судов утвержденного Порядка.

3. Приказ Управления от 1 ноября 2019 года № 555-Д «Об утверждении Порядка получения федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в районных, гарнизонном военном судах Рязанской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями» считать утратившим силу.

Начальник Управления



Б.И. Высоцкий

УТВЕРЖДЕН
приказом Управления
Судебного департамента
в Рязанской области
от 3 04 2023 г. № 143-Д

**Порядок
получения государственными гражданскими служащими,
замещающими должности государственной гражданской службы
в районных судах г. Рязани и Рязанской области,
Рязанском гарнизонном военном суде,
разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе
в управлении некоммерческими организациями**

Настоящий порядок (далее Порядок) устанавливает процедуру получения разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

1. Под государственными гражданскими служащими (далее гражданскими служащими) в Порядке понимаются государственные гражданские служащие, замещающие должности государственной гражданской службы в районных судах г. Рязани и Рязанской области, Рязанском гарнизонном военном суде.

2. Государственный гражданский служащий, замещающий должность государственной гражданской службы в районных судах г. Рязани и Рязанской области, Рязанском гарнизонном военном суде, вправе участвовать на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политических партий и органов профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, товариществом собственников недвижимости (далее - некоммерческая организация) в качестве единоличного исполнительного органа или входить в состав коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя.

3. Участие гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов при прохождении государственной службы.

4. Для получения разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления гражданский служащий письменно обращается с ходатайством по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку.

5. К ходатайству прилагается копия учредительного документа некоммерческой организации, в управлении которой гражданский служащий предполагает участвовать.

6. Оформленное ходатайство представляется гражданским служащим сотруднику суда, ответственному за противодействие коррупции в суде до начала участия в управлении некоммерческой организацией.

7. Гражданский служащий суда, ответственный за противодействие коррупции в суде:

а) принимает и регистрирует ходатайство в день поступления в Журнале регистрации ходатайств, ведущемуся в суде. (Форма - Приложение № 2 к настоящему Порядку);

б) готовит заключение о возможности участия гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления;

в) представляет ходатайство и заключение на него в течение тридцати рабочих дней на рассмотрение председателю суда.

8. При подготовке заключения гражданский служащий суда, ответственный за противодействие коррупции, вправе проводить беседы с гражданскими служащими, представившими ходатайство, с их согласия, получать от них с их согласия необходимые пояснения.

9. Ходатайство может быть рассмотрено на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Рязанского областного суда, Арбитражного суда Рязанской области, Рязанского гарнизонного военного суда, районных судов г. Рязани и Рязанской области, Управления Судебного департамента в Рязанской области и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия) на предмет наличия у гражданского служащего, представившего ходатайство, возможности возникновения конфликта интересов в случае его участия на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления.

10. На основании заключения на ходатайство, решения Комиссии (в случае рассмотрения ходатайства на заседании) председатель суда выносит одно из следующих решений:

а) разрешить гражданскому служащему участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав ее коллегиального органа управления;

б) отказать гражданскому служащему в участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав ее коллегиального органа управления.

11. Рассмотренное ходатайство, заключение на него и иные материалы, связанные с рассмотрением ходатайства (при их наличии), приобщаются к личному делу гражданского служащего.

12. Гражданский служащий, ответственный за противодействие коррупции в суде, в течение трех рабочих дней с момента принятия председателем суда решения по результатам рассмотрения ходатайства уведомляет гражданского служащего о решении, принятом председателем суда.

Приложение № 1
к Порядку получения государственными
гражданскими служащими, замещающими
должности государственной гражданской
службы в районных судах г. Рязани и Рязанской
области, Рязанском гарнизонном военном суде,
разрешения представителя нанимателя
на участие на безвозмездной основе
в управлении некоммерческими
организациями

Председателю

(наименование суда)
от _____
(ФИО гражданского служащего)

ХОДАТАЙСТВО
о получении разрешения представителя нанимателя на участие
на безвозмездной основе в управлении
некоммерческими организациями

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона
от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской
Федерации»

Я, _____,
(Ф.И.О. федерального государственного гражданского служащего)

замещающий(ая) должность федеральной государственной гражданской службы

намерен(а) с "___" _____ 20__ года по "___" _____ 20__ года
(наименование замещаемой должности)
участвовать на безвозмездной основе в управлении _____

(наименование некоммерческой организации)

Юридический адрес некоммерческой организации _____
ИНН некоммерческой организации _____

"___" _____ 20__ года _____
(подпись)

ОЗНАКОМЛЕН

(непосредственный руководитель федерального государственного
гражданского служащего)
"___" _____ 20__ года _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 17, 18 Федерального
закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской
Федерации».

Приложение № 2
к Порядку получения государственными
гражданскими служащими, замещающими
должности государственной гражданской
службы в районных судах г. Рязани и Рязанской
области, Рязанском гарнизонном военном суде,
разрешения представителя нанимателя
на участие на безвозмездной основе
в управлении некоммерческими
организациями

ЖУРНАЛ
регистрации ходатайств о получении разрешения представителя
нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении
некоммерческими организациями

N п/п	Ф.И.О. федерального государственного гражданского служащего	Должность федерального государственног о гражданского служащего	Дата поступления ходатайства	Ф.И.О. и подпись работника принявшего ходатайство	Решение председателя суда от " " 20 г.
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					