



СУДЕБНЫЙ ДЕПАРТАМЕНТ ПРИ ВЕРХОВНОМ СУДЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Управление Судебного департамента в Рязанской области
(УСД в Рязанской области)

П Р И К А З

3 апреля 2013г.

№ 140-Р

г. Рязань

**Об утверждении Положения
о порядке получения федеральными государственными гражданскими
служащими районных судов г. Рязани и Рязанской области,
Рязанского гарнизонного военного суда
разрешения представителя нанимателя на выполнение
оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно
за счет средств иностранных государств, международных и иностранных
организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства**

В соответствии с пунктом 17 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», а также абзацем 3 пункта «а» статьи 1 постановления Правительства Российской Федерации от 5 июля 2013 г. № 568 «О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции», приказом Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 24 августа 2016 № 172 «Об утверждении Положения о порядке получения федеральными государственными гражданскими служащими Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации, а также работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организации, созданной для выполнения задач, поставленных перед Судебным департаментом при Верховном Суде Российской Федерации, разрешения представителя нанимателя на выполнение оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства»,
П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Положение о порядке получения федеральными государственными гражданскими служащими районных судов г. Рязани и

Рязанской области, Рязанского гарнизонного военного суда, разрешения представителя нанимателя на выполнение оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства.

2. Председателям районных судов г. Рязани и Рязанской области, председателю Рязанского гарнизонного военного суда:

2.1 Организовать изучение и исполнение федеральными государственными гражданскими служащими аппаратов судов утвержденного Положения;

2.2 Завести Журнал регистрации ходатайств о выполнении оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства;

2.3 Обеспечить контроль за исполнением федеральными государственными гражданскими служащими аппаратов судов утвержденного Положения.

3. Приказ Управления от 17 октября 2016 года № 491-Д «Об утверждении Положения о порядке получения федеральными государственными гражданскими служащими районных, гарнизонного военного судов Рязанской области, разрешения представителя нанимателя на выполнение оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства» считать утратившим силу.

Начальник Управления



Б.И. Высоцкий

УТВЕРЖДЕНО
приказом Управления
Судебного департамента
в Рязанской области
от 3 04 2023 г. № 140-Д

**Положение
о порядке получения федеральными государственными гражданскими служащими
районных судов г. Рязани и Рязанской области, Рязанского гарнизонного военного
суда разрешения представителя нанимателя на выполнение
оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно
за счет средств иностранных государств, международных и иностранных
организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства**

1. Настоящее Положение о порядке получения федеральными государственными гражданскими служащими районных судов г. Рязани и Рязанской области, Рязанского гарнизонного военного суда, разрешения представителя нанимателя на выполнение оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - Положение) разработано в соответствии с пунктом 17 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», а также абзацем 3 пункта «а» статьи 1 постановления Правительства Российской Федерации от 5 июля 2013 г. № 568 «О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции» и регламентирует процедуру получения Рязанской области, Рязанского гарнизонного военного суда (далее - гражданские служащие) разрешения председателей судов на выполнение оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации (далее - оплачиваемая деятельность).
2. Под гражданскими служащими в настоящем Положении понимаются гражданские служащие, замещающие должности федеральной государственной гражданской службы в районных судах г. Рязани и Рязанской области, Рязанском гарнизонном военном суде, при назначении на которые и при замещении которых граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супруга) и несовершеннолетних детей.
3. Гражданским служащим запрещается заниматься без письменного разрешения председателя суда оплачиваемой деятельностью, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.
4. Под оплачиваемой деятельностью понимается занятие любыми видами деятельности, в том числе научной, преподавательской и иной творческой деятельностью.
5. Выполнение оплачиваемой деятельности не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов при замещении должностей, указанных в пункте 2 настоящего Положения.

6. Ходатайство о разрешении выполнять оплачиваемую деятельность, финансируемую исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - ходатайство) составляется: гражданским служащим в письменном виде. Форма - Приложение № 1 к настоящему Положению.

7. Гражданские служащие представляют ходатайство государственному гражданскому служащему, ответственному за противодействие коррупции в суде, до начала выполнения оплачиваемой деятельности. Регистрация ходатайств осуществляется в день поступления. ходатайства в Журнале регистрации ходатайств о выполнении оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - Журнал регистрации). (Форма – Приложение № 2 к настоящему Положению). Листы Журнала регистрации должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью суда.

8. Отказ в регистрации ходатайств не допускается.

9. Копия зарегистрированного в установленном порядке ходатайства выдается гражданскому служащему на руки либо направляется по почте с уведомлением о получении. На копии ходатайства, подлежащего передаче гражданскому служащему, ставится отметка «Ходатайство зарегистрировано» с указанием даты и номера регистрации ходатайства, фамилии, инициалов и должности лица, зарегистрировавшего данное ходатайство.

10. Государственный гражданский служащий, ответственный за противодействие коррупции в суде, рассматривает поступившие ходатайства на предмет наличия конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов.

11. В случае выявления конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при выполнении гражданским служащим оплачиваемой деятельности государственный гражданский служащий, ответственный за противодействие коррупции в суде, докладывает председателю суда предложения по рассмотрению ходатайства на Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Рязанского областного суда, Арбитражного суда Рязанской области, Рязанского гарнизонного военного суда, районных судов г. Рязани и Рязанской области, Управления Судебного департамента в Рязанской области и урегулированию конфликта интересов.

12. Государственный гражданский служащий, ответственный за противодействие коррупции в суде, представляет председателю суда ходатайства гражданских служащих в 3-дневный срок с момента их поступления.

13. Председатель суда по результатам рассмотрения ходатайства выносит одно из следующих решений:

- удовлетворяет ходатайство гражданского служащего;
- отказывает в удовлетворении ходатайства гражданского служащего.

14. Государственный гражданский служащий, ответственный за противодействие коррупции в суде, в 3-дневный срок с момента принятия решения председателем суда по результатам рассмотрения ходатайства уведомляет гражданского служащего о принятом решении.

15. Оригинал ходатайства по минованию надобности приобщается к личному делу гражданского служащего.

16. Нарушение установленного запрета гражданскими служащими является основанием для привлечения к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

к Положению о порядке получения федеральными государственными гражданскими служащими районных судов г. Рязани и Рязанской области, Рязанского гарнизонного военного суда, разрешения представителя нанимателя на выполнение оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства

Председателю

_____ (наименование суда)

_____ (ФИО)

от _____

_____ (наименование должности)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (контактные данные)

Ходатайство

о разрешении выполнять оплачиваемую деятельность, финансируемую исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства

В соответствии с пунктом 17 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» прошу разрешить мне выполнять оплачиваемую деятельность, финансируемую исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства

_____ (указать сведения о деятельности, которую намерен выполнять гражданский служащий,

_____ за счет каких средств финансируется деятельность,

_____ наименование иностранных государств, международных и иностранных организаций,

_____ данные иностранных граждан и лиц без гражданства,

_____ предполагаемую дату начала выполнения соответствующей деятельности, срок, в течение которого будет осуществляться соответствующая деятельность, иное).

Выполнение указанной деятельности не повлечет за собой конфликта интересов.

При выполнении указанной деятельности обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 17 и 18 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

_____ (дата)

_____ (подпись)

к Положению о порядке получения федеральными государственными гражданскими служащими районных судов г. Рязани и Рязанской области, Рязанского гарнизонного военного суда, разрешения представителя нанимателя на выполнение оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства

Форма журнала
регистрации ходатайств о выполнении оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства

| № п/п | Ф.И.О. федерального государственного гражданского служащего, представившего ходатайство | Должность федерального государственного гражданского служащего, представившего ходатайство | Дата поступления ходатайства | Наименование иностранных государств, международных и иностранных организаций, данные иностранных граждан и лиц без гражданства, за счет средств которых финансируется предполагаемая деятельность | Ф.И.О. федерального государственного гражданского служащего, принявшего ходатайство | Подпись федерального государственного гражданского служащего, принявшего ходатайство | Подпись федерального государственного гражданского служащего в получении копии ходатайства |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |