

Утверждён приказом Пронского
районного суда Рязанской области
от «29» января 2025 г. № 1 - Д

ПЛАН противодействия коррупции в Пронском районном суде Рязанской области на 2025-2028 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
1. Меры по совершенствованию нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции				
1.1	Приведение нормативной правовой базы в соответствие с изменениями в законодательстве Российской Федерации, направленными на реализацию мер по противодействию коррупции	Ведущий специалист Помощник председателя суда	постоянно, в течение отчетного периода	своевременная актуализация нормативной правовой базы в связи с изменениями в антикоррупционном законодательстве Российской Федерации с учетом результатов оценки коррупционных рисков
2. Обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Управления ограничений, запретов и требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей				
2.1.	Обеспечение деятельности аттестационной комиссии в суде, своевременно предоставлять сведения об аттестации гражданских служащих Пронского районного суда в Управление Судебного департамента в Рязанской области. Своевременно предоставлять сведения о лицах, претендующих на замещение вакантных	Председатель суда Ведущий специалист	постоянно, в течение отчетного периода	оценка профессиональной служебной деятельности, профессионального уровня государственных гражданских служащих, определение их соответствия замещаемым должностям и возможное наличие перспектив для карьерного роста осуществляются посредством проведения их аттестации

	должностей государственной гражданской службы в Пронском районном суде в конкурсную комиссию по проведению конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Управления Судебного департамента в Рязанской области.			созданной в указанных целях комиссией.
2.2.	Обеспечить реализацию государственными гражданскими служащими Пронского районного суда Рязанской области обязанности по уведомлению начальника Управления Судебного департамента в Рязанской области о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения на государственной гражданской службе.	Ведущий специалист	постоянно, в течение отчетного периода	обеспечение условий для исполнения обязанности по уведомлению представителя нанимателя о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения
2.3.	Осуществление контроля за исполнением федеральными государственными гражданскими служащими Пронского районного суда Рязанской области по уведомлению представителя нанимателя, органов прокуратуры Российской Федерации и иных федеральных государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в	Ведущий специалист	постоянно, в течение отчетного периода	исполнение федеральными государственными гражданскими служащими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. Реализация принципа неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений

	целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений			
2.4.	Осуществление контроля за исполнением федеральными государственными гражданскими служащими Пронского районного суда Рязанской области обязанности по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу	Ведущий специалист	постоянно, в течение отчетного периода	выявление случаев несоблюдения федеральными государственными гражданскими служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, а также признаков наличия конфликта интересов
2.5.	Сбор сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в Пронском районном суде, и федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Пронском районном суде, размещалась общедоступная информация, а также данные, позволяющие их идентифицировать	Ведущий специалист	в отношении граждан, претендующих на замещение должностей - по мере необходимости; в отношении государственных служащих - ежегодно до 1 апреля	выявление случаев несоблюдения требований законодательства о государственной гражданской службе Российской Федерации в части, касающейся непредставления сведений в срок, установленный законодательством Российской Федерации
2.6.	Обеспечение соблюдения порядка,	Ведущий специалист	постоянно, в течение	выявление случаев

	утвержденного председателем суда сообщения государственными гражданскими служащими суда о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации		отчетного периода	несоблюдения федеральными государственными гражданскими служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации
2.7	Сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных гражданских служащих Пронского районного суда Рязанской области, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за отчетные периоды	Ведущий специалист	ежегодно до 30 апреля включительно	выявление признаков нарушения норм законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в части, касающейся выявления случаев непредставления сведений о доходах или представления с нарушением срока
2.8	Организовать предоставление в Комиссию по проверке достоверности и полноты, предоставляемых судьями сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей Пронского районного суда,	Ведущий специалист	ежегодно	выявление признаков нарушения норм законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в части, касающейся выявления случаев непредставления сведений о доходах или представления с нарушением

	мировых судей судебных участков по Пронскому району, а также их (супруг), супругов и несовершеннолетних детей за отчетные периоды			срока
2.9	Обобщение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных гражданских служащих Пронского районного суда, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за отчетные периоды	Ведущий специалист Помощник председателя суда	ежегодно до 30 июня	выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в части, касающейся выявления случаев непредставления сведений о доходах
2.10	Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных гражданских служащих Пронского районного суда, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за отчетные периоды	Ведущий специалист Помощник председателя суда	ежегодно до 30 августа	выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в части представления неполных и недостоверных сведений о доходах
2.11	Осуществление проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной	Ведущий специалист Помощник председателя суда	в течение отчетного периода, по мере необходимости	установление фактов нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции

	гражданской службы, федеральными государственными гражданскими служащими Пронского районного суда Рязанской области			
2.12	Осуществление контроля за соответствием расходов федеральных государственных гражданских служащих Пронского районного суда Рязанской области, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей их доходам	Ведущий специалист Помощник председателя суда	в течение отчетного периода, по мере необходимости	установление фактов нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
2.13	Контроль за соблюдением федеральными государственными гражданскими служащими, включенными в соответствующий перечень, запрета открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами	Ведущий специалист	ежегодно	выявление несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных антикоррупционным законодательством Российской Федерации
2.14	Контроль за соблюдением федеральными государственными гражданскими служащими Пронского районного суда Рязанской области запрета на	Ведущий специалист	ежегодно	выявление несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных антикоррупционным законодательством Российской Федерации

	занятие предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц			Федерации
2.15	Проведение анализа сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в Пронском райсуде, и федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Пронском райсуде, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие их идентифицировать	Ведущий специалист Помощник председателя суда	в течение отчетного периода, по мере необходимости	выявление признаков несоблюдения принципов служебного поведения, поступков, порочащих честь и достоинство федеральных государственных гражданских служащих, а также конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету государственных органов
2.16	Обеспечение принятия мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел гражданских служащих, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на федеральную государственную	Ведущий специалист	ежегодно	актуализация анкет в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 10.10.2024 № 870 (утверждена новая форма анкеты государственных гражданских служащих)

	гражданскую службу, об их родственниках и свойственниках			
3. Организация мероприятий по профессиональному развитию и обучению в области противодействия коррупции				
3.1.	Организовать и провести с федеральными государственными гражданскими служащими занятия на тему: «Профилактика коррупционных и иных правонарушений»	Ведущий специалист Помощник председателя суда	ежегодно	повышение уровня знания законодательства о противодействии коррупции федеральных государственных гражданских служащих
3.2	Организовать работу по доведению до государственных гражданских служащих Пронского районного суда Рязанской области положений действующего законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	Ведущий специалист Помощник председателя суда	ежегодно	повышение уровня знания законодательства о противодействии коррупции федеральных государственных гражданских служащих
4. Взаимодействие с институтами гражданского общества, гражданами и организациями по вопросам противодействия коррупции, а также обеспечение доступности информации о деятельности Пронского районного суда Рязанской области				
4.1	Размещение на официальном сайте Пронского районного суда Рязанской области данных судебной статистики по делам коррупционной направленности	Ведущий специалист Помощник председателя суда	ежегодно, до 30 апреля	размещение на сайте данных судебной статистики по делам коррупционной направленности
4.2	Ведение и наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Пронского районного суда рязанской области	Ведущий специалист Помощник председателя суда	постоянно, в течение отчетного периода	обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности в Управлении

4.3	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции	Ведущий специалист Помощник председателя суда	постоянно, в течение отчетного периода	своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения
4.4	Анализ поступивших обращений граждан и организаций по фактам коррупции	Ведущий специалист Помощник председателя суда	ежеквартально	повышение результативности и эффективности работы с указанными обращениями