

УТВЕРЖДЕН

приказом председателя Петуховского  
районного суда Курганской области  
от 05.02.2016 № 6

**ПОРЯДОК**  
**уведомления федеральным государственным гражданским служащим Петуховского**  
**районного суда Курганской области о возникновении конфликта**  
**интересов или о возможности его возникновения на**  
**государственной гражданской службе**

1. Настоящий Порядок уведомления федеральным государственным гражданским служащим Петуховского районного суда Курганской области о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения на государственной гражданской службе (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» регламентирует процедуру уведомления федеральным государственным гражданским служащим Петуховского районного суда Курганской области (далее - гражданский служащий) о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения на государственной гражданской службе.

2. Для целей соблюдения настоящего Порядка используются следующие понятия:

а) конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий);

б) личная заинтересованность - возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполнения работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, замещающим должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, и (или) состоящим с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, замещающее должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, и (или) лица, состоящие с ними в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями;

в) под гражданским служащим Петуховского районного суда Курганской области в настоящем Порядке понимаются гражданские служащие, замещающие должности гражданской службы в Петуховском районном суде Курганской области.

3. Гражданский служащий обязан в письменной форме уведомлять председателя Петуховского районного суда Курганской области о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения на государственной гражданской службе.

4. Уведомление составляется на имя председателя Петуховского районного суда Курганской области в свободной письменной форме или по прилагаемой форме (приложение № 1).

5. Уведомление о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения на государственной гражданской службе (далее - уведомление) подается в тот же день, как только об этом станет известно гражданскому служащему, либо на следующий рабочий день через работника суда, в должностные обязанности которого входят полномочия по вопросам противодействия коррупции.

6. В уведомлении должны быть отражены следующие сведения: -

фамилия, имя, отчество, замещаемая должность и структурное подразделение гражданского служащего;

место жительства и телефон лица, направившего уведомление;

описание личной заинтересованности, которая приводит или может привести к возникновению конфликта интересов;

описание должностных обязанностей, на исполнение которых может негативно повлиять либо негативно влиять личная заинтересованность;

дополнительные сведения, которые желает изложить гражданский служащий.

7. В случае если гражданский служащий по объективным причинам не может передать уведомление лично, он направляет уведомление по почте либо каналам факсимильной связи.

8. Регистрация уведомления осуществляется в день его поступления в Журнале регистрации уведомлений о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения (приложение № 2).

Листы журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены гербовой печатью Петуховского районного суда Курганской области.

9. При регистрации на уведомлении указывается дата, номер, фамилия, имя, отчество и должность лица, зарегистрировавшего данное уведомление.

10. Работник суда, в должностные обязанности которого входят полномочия по вопросам противодействия коррупции, выдает гражданскому служащему копию зарегистрированного в установленном порядке уведомления под роспись в журнале.

В случае если уведомление поступило по почте либо каналам факсимильной связи, копия зарегистрированного уведомления направляется государственному служащему, направившему уведомление, по почте заказным письмом.

11. Поступившее ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Петуховском районном суде Курганской области зарегистрированное уведомление в тот же день передается председателю Петуховского районного суда Курганской области для принятия решения о направлении указанного уведомления на рассмотрение начальнику Управления Судебного департамента в Курганской области (лицу, его замещающему) для принятия решения об организации проверки содержащихся в нем сведений и рассмотрении уведомления на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих районных (городских) судов Курганской области и Управления Судебного департамента в Курганской области и урегулированию конфликта интересов.

12. Невыполнение гражданским служащим обязанности, предусмотренной пунктом 3 настоящего Порядка, является основанием для привлечения его к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

к Порядку уведомления федеральным  
государственным гражданским служащим  
Петуховского районного суда  
Курганской области  
о возникновении конфликта интересов  
или о возможности его возникновения  
на государственной гражданской службе

Председателю Петуховского  
районного суда  
Курганской области

От \_\_\_\_\_  
(наименование должности)  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. номер телефона)  
\_\_\_\_\_

**Уведомление  
о возникновении конфликта интересов или о возможности  
его возникновения на государственной гражданской службе**

Сообщаю, что:

1. \_\_\_\_\_  
(Описание личной заинтересованности, которая приводит или может  
привести к возникновению конфликта интересов)
2. \_\_\_\_\_  
(Описание должностных обязанностей, на исполнение которых может  
негативно повлиять либо негативно влияет личная заинтересованность)
3. \_\_\_\_\_  
(Дополнительные сведения)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия и инициалы)

к Порядку уведомления федеральным  
государственным гражданским служащим  
Петуховского районного суда  
Курганской области  
о возникновении конфликта интересов  
или о возможности его возникновения  
на государственной гражданской службе

**ЖУРНАЛ**  
**регистрации уведомлений о возникновении конфликта**  
**интересов или о возможности его возникновения**  
**на государственной гражданской службе**

N п/п	Регистрационны й номер	Дата регистрации уведомлени я	Ф.И.О. подавшего уведомление	Должность подавшего уведомление	Ф.И.О. регистрирующе го лица	Подпись регистриру ющего лица	Подпись гражданского служащего, подавшего уведомление	Отметка о получении копий (копии получил, подпись)
1	2	3	4	5	6	7	8	9