

УПРАВЛЕНИЕ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ
СЛУЖБЫ СУДЕБНЫХ
ПРИСТАВОВ ПО
ЗАБАЙКАЛЬСКОМУ
КРАЮ

УПРАВЛЕНИЕ
СУДЕБНОГО
ДЕПАРТАМЕНТА В
ЗАБАЙКАЛЬСКОМ
КРАЕ

ДЕПАРТАМЕНТ ПО
ОБЕСПЕЧЕНИЮ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
МИРОВЫХ СУДЕЙ
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО
КРАЯ

П Р И К А З

Чита

20.06.2017

№ 15747/сч/1450/9

Об утверждении Инструкции по организации пропускного режима в зданиях районных, городских, гарнизонных военных судов и зданиях (помещениях), в которых располагаются и осуществляют свою деятельность мировые судьи Забайкальского края

В соответствии с нормами федеральных законов от 06.03.2006 № 35-ФЗ "О противодействии терроризму", от 26.06.1992 № 3132-1 "О статусе судей в Российской Федерации", от 20.04.1995 № 45-ФЗ "О государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов", от 21.07.1997 № 118-ФЗ "О судебных приставах", Постановлением Совета судей РФ от 18.04.2003 № 101 "Об утверждении Типовых правил внутреннего распорядка судов" в целях организации пропускного режима в зданиях районных, городских, гарнизонных военных судов и зданиях (помещениях), в которых располагаются и осуществляют свою деятельность мировые судьи Забайкальского края п р и к а з ы в а е м :

1. Утвердить прилагаемую Инструкцию по организации пропускного режима в зданиях районных, городских, гарнизонных военных судов и зданиях (помещениях), в которых располагаются и осуществляют свою деятельность мировые судьи Забайкальского края

2. Признать утратившими силу: «Инструкция об организации пропускного режима в зданиях (помещениях) судебных участков мировых судей Забайкальского края» от 2013 года, «Инструкция об организации пропускного режима в зданиях районных, городских, гарнизонных военных судов Забайкальского края» от 2011 года.

Руководитель УФССП
Российской Федерации по
Забайкальскому краю
Судебный
пристав

М.П.



И.о. начальника
Управления
судебного департамента
в Забайкальском крае

М.П.



Руководитель Департамента
по обеспечению
деятельности мировых
судей Забайкальского
края

М.П.



СОГЛАСОВАНО
Руководитель Управления ФССП
Главный судебный пристав
Забайкальского края

Б.В. Дамдинжапов
2017

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель Департамента по
обеспечению деятельности
мировых судей Забайкальского
края

В.В. Бродимов
2017

УТВЕРЖДАЮ
И.о. начальника Управления
судебного департамента
в Забайкальском крае

Е.А. Екимов
2017

Инструкция

по организации пропускного режима в зданиях районных, городских, гарнизонных военных судов и зданиях (помещениях), в которых располагаются и осуществляют свою деятельность мировые судьи Забайкальского края

1. Общие положения

1.1. Инструкция по организации пропускного режима в зданиях (помещениях) судов и зданиях (помещениях), в которых располагаются и осуществляют свою деятельность мировые судьи Забайкальского края (далее - МССУ), разработана в целях обеспечения установленного порядка деятельности суда, предотвращения террористических актов, чрезвычайных ситуаций и определяет процедуру доступа в здания судов и судебные участки мировых судей Забайкальского края судей, работников аппарата суда (МССУ), сотрудников организаций, учреждений и посетителей.

1.2. Пропускной режим - это совокупность правил и организационных мер, регулирующих организацию доступа в помещения суда (МССУ) судей, гражданских служащих, рабочих суда (МССУ), граждан, в том числе представителей организаций, общественных объединений, органов государственной власти, органов местного самоуправления, средств массовой информации, а также пропуска транспорта и процедуру перемещения материальных ценностей (средств).

1.3. Основными задачами пропускного режима являются:

- недопущение чрезвычайных происшествий в здании суда (МССУ);
- одновременное обеспечение доступности правосудия и безопасности лиц, причастных к осуществлению правосудия;
- обеспечение защиты людей и имущества суда (МССУ) от преступных и иных противоправных посягательств;
- обеспечение общественного порядка в здании суда (МССУ);
- исключение попыток проноса в здание суда (МССУ) оружия, боеприпасов, взрывчатых, отравляющих и легковоспламеняющихся веществ, других запрещенных предметов, а также несанкционированного проезда транспорта на территорию суда;
- определение порядка действий судебного пристава по ОУПДС при обнаружении с помощью стационарного и портативных металлодетекторов запрещенных к проносу в здания (помещения) суда (МССУ) опасных для окружающих предметов;
- реализация мер, исключающих возможность несанкционированного прохода в помещения суда (МССУ), а также вноса (выноса) материальных ценностей и документов.

1.4. Инструкция разработана в соответствии с нормами законодательства, регламентирующими процедуру отправления правосудия судами (МССУ) на территории Российской Федерации.

При обеспечении доступа лиц в здание суда должны соблюдаться положения Конституции Российской Федерации, Федерального закона Российской Федерации от 21.07.1997 № 118-ФЗ «О судебных приставах», Федерального закона Российской Федерации от 20.04.1995 № 45-ФЗ «О государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов», Закона Российской Федерации от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции», Закона Российской Федерации от 26.06.1992 № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации», Федерального

закона Российской Федерации от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федерального закона Российской Федерации от 22.12.2008 № 262-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации», Приказа ФССП России от 17.12.2015 № 596 «Об утверждении Порядка организации деятельности судебных приставов по обеспечению установленного порядка деятельности судов», постановления Совета судей Российской Федерации от 29.04.2004 № 122 «О практике выполнения требований Федерального закона от 20.04.1995 № 45-ФЗ «О государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов» в части обеспечения безопасности судей федеральных судов, судей арбитражных судов, а также мировых судей» и постановления Президиума Совета судей Российской Федерации от 28.06.2005 № 78 «О выполнении постановления Совета судей Российской Федерации от 29.04.2004 № 122 по обеспечению надлежащей безопасности судей и охраны зданий судов».

1.5. Контроль доступа лиц в здание суда (МССУ) организуется и обеспечивается судебными приставами по обеспечению установленного порядка деятельности судов (*далее - судебные приставы по ОУПДС*).

1.6. При осуществлении пропуска граждан в здание суда (МССУ) через рамку металлодетектора судебные приставы по ОУПДС не должны допускать нарушения конституционных прав граждан о доступе к правосудию. Таким образом, судебные приставы по ОУПДС осуществляют осмотр граждан, проходящих в здание суда (МССУ), с применением стационарного и портативного металлодетекторов в целях предотвращения террористических актов, чрезвычайных ситуаций, осуществляют безопасность судей, работников суда (МССУ) и граждан, противодействия проносу в здания судов предметов, представляющих опасность для окружающих.

1.7. Основные понятия, используемые в настоящей Инструкции:

под зданием суда (МССУ) понимается отдельно стоящие здания и строения или часть здания (помещение здания), в которых расположены залы для проведения судебных заседаний (присутственные зоны), служебные кабинеты судей, работников аппарата (служебные зоны), осуществляющих свои полномочия, другие помещения, предназначенные для обеспечения деятельности суда (МССУ), а также прилегающая к зданию (помещению) суда (МССУ) территория;

посетитель - любое физическое лицо, представитель юридического лица, временно находящийся в здании суда (МССУ), для которого суд не является местом работы, имеющий документы, удостоверяющие личность и (или) предоставляющие право на пребывание в суде (МССУ);

пропускной режим - порядок осуществления допуска посетителей в здание суда (МССУ), имеющего определённые условия и ограничения;

установленный порядок в здании суда (МССУ) - совокупность требований законодательных и иных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих порядок судебного разбирательства в судах (МССУ), деятельность судей, работников аппарата и других работников суда, связанную с организационным обеспечением деятельности суда, правила поведения граждан в общественных местах;

документы, удостоверяющие личность посетителя - паспорт гражданина, временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации по форме № 2П, удостоверение личности военнослужащего Российской Федерации, военный билет, временное удостоверение, выданное взамен военного билета, общегражданский заграничный паспорт (для прибывших на временное жительство в Российскую Федерацию граждан России, постоянно проживающих за границей), паспорт моряка, удостоверение беженца, свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании лица беженцем на территории Российской Федерации, паспорт иностранного гражданина, разрешение на временное проживание в Российской Федерации, вид на жительство в Российской Федерации, свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации, свидетельство о рождении, выданное уполномоченным органом иностранного государства, иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации или международными договорами в качестве документов, удостоверяющих личность (Приложение № 1 к Инструкции).

2. Организация и порядок пропускного режима в здание суда (МССУ)

2.1. Допуск посетителей в здание районного, городского, военного, гарнизонного суда осуществляется в соответствии с правилами внутреннего распорядка суда, установленными председателем суда, на основе утвержденных Советом судей Российской Федерации типовых правил внутреннего распорядка суда (Постановление Совета судей РФ от 18 апреля 2003 г. № 101) с регистрацией в журнале учёта посетителей.

2.2. Допуск посетителей в здание (помещение), в которых располагаются и осуществляют свою деятельность мировые судьи, осуществляется в рабочее время с регистрацией в журнале учёта посетителей.

2.3. Пропускной режим и поддержание общественного порядка в здании суда (МССУ) осуществляется судебными приставами по ОУПДС в соответствии с Приказом ФССП России от 17.12.2015 № 596 «Об утверждении Порядка организации деятельности судебных приставов по обеспечению установленного порядка деятельности судов».

Ответственность за осуществление пропускного режима несут старшие судебные приставы, заместители старших судебных приставов по линии ОУПДС, старшие подразделения судебных приставов по ОУПДС. Порядок в здании суда и контроль за его обеспечением осуществляется судебными приставами. Их законные требования по соблюдению установленного порядка обязательны для посетителей.

2.4. Пропуск посетителей в здание суда (МССУ) осуществляется в рабочее время согласно графику работы суда.

Нахождение посетителей (участников судебного разбирательства) в здании суда (МССУ) после окончания рабочего времени допускается в случае продолжительности судебного разбирательства, выходящего за пределы рабочего времени.

2.5. Пропуск в здание суда (МССУ) запрещается:

- в случае возникновения чрезвычайной ситуации;
- посетителей в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- посетителей, внешний вид которых выходит за рамки общественной нравственности, одежда на посетителях и их ручная кладь не отвечают элементарным санитарно-гигиеническим требованиям;
- посетителей, не достигших возраста 14 лет, без сопровождения законных представителей, близких родственников или педагогов (воспитателей);
- посетителей, являющихся торговыми агентами, прибывшими с целью предложения товаров и услуг;
- посетителей в выходные, нерабочие, праздничные дни;
- при наличии у посетителей при себе животных;
- при наличии у посетителей громоздких предметов (чемоданы, хозяйственные сумки и т.д.).

2.6. Порядок и условия пропускного режима в здание суда (МССУ) посетителей.

2.6.1. Лица, участвующие в рассмотрении судебного дела, а также прибывшие в качестве наблюдателей, пропускаются в суд при предъявлении документа, удостоверяющего личность, при наличии судебную повестку.

2.6.2. Адвокаты участвующие в процессе, допускаются в здания судов при предъявлении служебного удостоверения, после проверки ручной клади и вещей находящихся при них;

2.6.3. Представители физических, юридических и иных лиц, участвующих в процессе, допускаются в здания судов (МССУ) при предъявлении документа удостоверяющего личность и доверенности на право представления интересов в суде;

2.6.4. Посетитель обязан при входе сообщить судебному приставу по ОУПДС о цели своего визита, предъявить ему в развёрнутом виде документ, удостоверяющий личность, при наличии представить документ, обязывающий или предоставляющий право прибыть в суд (МССУ), а также пройти обязательный личный осмотр и осмотр ручной клади, находящейся при нем, при помощи технических средств.

2.6.5. После установления личности посетителя и его осмотра он направляется судебным приставом по ОУПДС в кабинет, либо зал судебного заседания, в который ему надлежит явиться.

2.6.6. Посетители, прибывающие по другим вопросам судебного разбирательства, проходят в здание суда по документу, удостоверяющему личность.

Указанные лица допускаются в здание суда только в рабочее время.

2.6.7. Посетителю после реализации цели своего визита надлежит покинуть здание суда.

2.6.8. Лица, прибывшие в суд (МССУ) для подачи исковых заявлений, материалов и (или) других документов по судебным делам, в том числе заявлений об ознакомлении с материалами судебных дел, а также для ознакомления с публичными объявлениями о работе суда (МССУ), размещёнными на информационном стенде суда (МССУ), пропускаются в приёмную суда или к месту размещения информационного стенда при предъявлении документов, удостоверяющих личность, без права их прохода в другие структурные подразделения суда.

2.6.9. В случае прибытия в суд (МССУ) посетителя, являющегося участником судебного процесса, без соответствующей повестки (определения) и (или) документа, удостоверяющего личность судебный пристав по ОУПДС, выяснив личность указанного лица с его слов и дела, для участия в котором данное лицо явилось, сообщает судье о прибытии данного гражданина и действует согласно его распоряжению. Посетитель, не являющийся участником судебного процесса, и не имеющий документов, удостоверяющих личность, в здание суда (МССУ) не пропускается.

2.7.0. Студенты, направленные в суд (МССУ) учебными заведениями для прохождения учебной практики, проходят в здание суда по предъявлении студенческого билета, на основании отдельного списка оформленного за подписью председателя суда (мирового судьи). Указанные лица допускаются в здание суда (МССУ) в рабочее время.

2.7.1. Присяжные заседатели допускаются в здание суда согласно списку присяжных заседателей, размещенному на посту судебных приставов по ОУПДС, и на основании документов, подтверждающих их личности.

2.8. Особенности пропускного режима в здание суда (МССУ).

2.8.1. В нерабочее время, выходные и нерабочие праздничные дни допуск в здание суда судей осуществляется по служебному удостоверению без специального разрешения, а работников аппарата суда - только по специальному разрешению, подписанному председателем суда либо лицом, его заменяющим (личное заявление работника с указанием даты и времени нахождения в суде, завизированное судьей и содержащее резолюцию председателя (лица его заменяющего), заблаговременно предоставляется старшему подразделения судебных приставов по ОУПДС) (за исключением МССУ).

2.8.2. Работники Верховного Суда Российской Федерации, Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации, других судов, Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации и его органов и учреждений, органов юстиции, сотрудники Следственного комитета Российской Федерации, Министерства внутренних дел России, Федеральной службы безопасности России, Федеральной службы исполнения наказаний России, Министерства чрезвычайных ситуаций России, прокуратуры, налоговой инспекции, таможенных органов, представители законодательной и исполнительной власти, органов местного самоуправления, работники аппарата полномочного представителя Президента РФ пропускаются в здание суда (МССУ) по служебным удостоверениям.

2.8.3. Допуск в здание суда (МССУ) представителей средств массовой информации (далее - СМИ), а также внос в здание суда радио-, теле-, кино-, фото-, звукозаписывающей и усилительной аппаратуры, осуществляется по решению председателя суда (МССУ) на основании заявки редакции СМИ при предъявлении редакционного удостоверения журналиста, а также в сопровождении сотрудника ответственного за взаимодействие со СМИ.

2.8.4. По предъявлению служебного удостоверения и реестра (расписки, специального пакета) в здание суда, а также в здания (помещения), в которых располагаются и осуществляют свою деятельность мировые судьи, пропускаются работники отдела Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации и центра специальной связи и информации ФСО РФ, доставляющие почтовую корреспонденцию (в т.ч. секретную).

2.8.5. Председательствующий по делу судья (МССУ) самостоятельно решает вопрос допуска лиц или ограничения допуска лиц в зал судебного заседания. Судебный пристав выполняет распоряжение судьи об ограничении допуска лиц в зал судебного заседания. В случае отказа лица покинуть зал судебного заседания, в отношении которого судья принял решение о

недопуске в зал судебного заседания, судебный пристав принимает меры по удалению лица из зала судебного заседания и привлечения его к ответственности.

2.8.6. Во время чрезвычайных ситуаций допуск посетителей в здание суда (МССУ) прекращается.

2.8.7. Лицам, имеющим право входа в здание суда (МССУ), разрешается проносить с собой предметы личного обихода (портфели, «дипломаты», деловые папки, женские сумки и пакеты).

2.8.8. О прибытии посетителей имеющих при себе костыли, трости, ходунки и др. средства используемые для передвижения, судебному приставу по ОУПДС доложить секретарю, помощнику судьи или судье (МССУ), вести наблюдение за данным лицом.

2.9. Особенности пропускного режима представителей пожарной охраны, скорой медицинской помощи, правоохранительных органов и обслуживающих организаций при возникновении чрезвычайной ситуации или в случае возникновения аварии (повреждения) систем коммунальной инфраструктуры здания суда (МССУ), а также представителей строительных подрядных организаций:

2.9.1. В случае аварии (повреждения) системы коммунальной инфраструктуры здания суда (МССУ) представители обслуживающих организаций пропускаются к месту аварии в рабочее время, после предъявления документа, удостоверяющего личность, в сопровождении администратора суда (работника МССУ), о чём незамедлительно докладывается председателю суда (МССУ), в нерабочее время - в сопровождении сотрудников охраны, о чем незамедлительно докладывается председателю суда (МССУ).

2.9.2. Пожарные службы при возникновении пожара, представители правоохранительных органов и медицинский персонал скорой медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях, создающих угрозу жизни или здоровью находящихся в здании суда людей, проходят в здание суда (МССУ) беспрепятственно.

2.9.3. Представители строительных подрядных организаций пропускаются в здание суда (МСУ) при предъявлении документов, удостоверяющих личность, и на основании списков, представляемых судебным приставам по ОУПДС администратором суда (МССУ).

3. Порядок пропуска лиц с оружием и специальными средствами

3.1. В здание суда (МССУ) запрещается вносить предметы, указанные в перечне предметов, запрещённых к проносу в здание (Приложение № 2 к Инструкции).

3.2. Проход в здание суда (МССУ) с табельным оружием, специальными средствами разрешается:

–сотрудникам Управления Федеральной службы судебных приставов по Забайкальскому краю, которым в установленном порядке разрешено ношение табельного оружия или специальных средств;

–сотрудникам Государственной фельдъегерской службы, которым в установленном порядке разрешено ношение табельного оружия;

–сотрудникам подразделений, осуществляющим конвоирование и (или) охрану лиц, содержащихся под стражей.

–сотрудникам органов внутренних дел для сопровождения защищаемых лиц (участников уголовного судопроизводства и их близких), в том числе на служебном автотранспорте, на основании пропуска о допуске в помещения суда, выдаваемого УМВД России по Забайкальскому краю, УФССП России по Забайкальскому краю и УСД в Забайкальском края.

3.3. При необходимости (срабатывание металлообнаружителя, при наличии ручной клади и т.д.) судебный пристав должен предложить посетителю предъявить личные вещи для осмотра. В случае отказа от данной процедуры, а также при наличии достаточных оснований полагать, что у посетителя находятся запрещённые к обороту предметы, судебный пристав вправе осуществить личный досмотр, досмотр вещей, находящихся при физическом лице.

3.4. В случае обнаружения у посетителя огнестрельного, холодного оружия, специальных средств, боеприпасов (при отсутствии разрешения на их ношение), взрывчатых, наркосодержащих, токсичных и горючих веществ судебный пристав обязан задержать посетителя. В дальнейшем судебному приставу необходимо действовать в соответствии с должностными обязанностями, установленными федеральными законами и ведомственными нормативными актами.

4. Права и обязанности посетителей суда (МССУ)

4.1. Посетители суда допускаются на личный приём к председателю суда, его заместителю в дни и часы приёма, установленные приказом председателя суда;

4.2. Посетители суда допускаются в здание (помещение) МССУ для подачи искового заявления в рабочее время.

4.3. Посетители суда (МССУ) имеют право:

–осуществлять проход в здание и залы судебных заседаний суда (МССУ) в установленные дни и часы;

–находиться в суде (МССУ) в течение всего служебного дня, продолжительность которого устанавливается правилами распорядка суда (МССУ), покидать по требованию судьи или работника суда служебные помещения;

–находиться в зале судебных заседаний при рассмотрении судебного дела, если судебное заседание не является закрытым;

–знакомиться с образцами судебных документов и получать информацию о дате и времени рассмотрения судебных дел, находящихся в производстве суда;

–посещать канцелярию суда (МССУ) для подачи в суд заявлений, жалоб и иных документов, получения процессуальных документов и информации о результатах рассмотрения обращений, ознакомления с материалами дела.

4.4. Посетители суда (МССУ) обязаны:

–при входе в здание суда (МССУ) сообщать судебному приставу о цели своего пребывания;

–предъявлять судебному приставу документ, удостоверяющий личность, в развернутом виде, судебное извещение при его наличии;

–проходить осмотр с использованием технических средств, проводимый судебными приставами, и предъявлять им для проверки ручную кладь (дамские сумки, портфели, папки и т.п.);

–соблюдать установленный порядок деятельности суда (МССУ) и нормы поведения в общественных местах;

–сообщать секретарю судебного заседания о своей явке;

–до приглашения в зал судебного заседания находиться в месте, указанном судьей, секретарём судебного заседания, работником аппарата суда либо судебным приставом;

–покидать зал судебного заседания по требованию судьи, судебного пристава или работника аппарата суда;

–не вмешиваться в действия судьи и других участников процесса, не мешать проведению судебного разбирательства вопросами, репликами, не допускать нарушений общественного порядка;

–выполнять требования и распоряжения председателя суда, мирового судьи судебного участка, администратора суда, работников аппарата суда, судебных приставов, обеспечивающих установленный порядок в суде, залах судебных заседаний, не допуская проявлений неуважительного отношения к ним и посетителям суда;

–не препятствовать надлежащему исполнению судьями, работниками аппаратов суда и судебными приставами их служебных обязанностей;

–соблюдать очередность на приёме в канцелярии суда;

–бережно относиться к имуществу судов, соблюдать чистоту, тишину и порядок в здании и служебных помещениях судов;

–в случае возникновения чрезвычайных ситуаций строго следовать указаниям судебных приставов;

–выполнять требования судебного пристава об освобождении здания суда после окончания рабочего дня, а также в экстремальных ситуациях.

5. Меры безопасности при обеспечении доступа лиц в здание суда (МССУ)

5.1. В целях предупреждения и пресечения террористической деятельности, иных преступлений и административных правонарушений, обеспечения личной безопасности судей, работников аппарата суда (МССУ) и посетителей в здании и служебных помещениях суда посетителям запрещается:

- проносить в здание и служебные помещения суда (МССУ) предметы, перечисленные в приложении к Инструкции, а также предметы и средства, наличие которых у посетителя либо их применение (использование) может представлять угрозу для безопасности окружающих;
- находиться в служебных помещениях суда (МССУ) без разрешения судей, работников аппарата суда, обеспечивающих установленный порядок в залах судебных заседаний суда, и судебных приставов;
- включать мобильные телефоны и другие средства связи и пользоваться ими в зале судебного заседания, за исключением функции аудиозаписи;
- во время судебного заседания производить видеозапись и фотосъемку без разрешения председательствующего судьи (МССУ). Аудиозапись во время судебного заседания проводится в порядке, установленном нормами процессуального законодательства;
- проникать внутрь и находиться в непосредственной близости с помещениями суда (МССУ), предназначенными для лиц, содержащихся под стражей;
- выносить из здания или служебных помещений суда (МССУ), а также портить или уничтожать документы, полученные для ознакомления, а также имущество суда;
- изымать образцы судебных документов с информационных стендов суда (МССУ) либо размещать на них объявления личного и рекламного характера;
- курить в специально не отведённых для этой цели местах;
- оставлять без присмотра личные вещи и документы.

5.2. При обеспечении доступа лиц в здание суда (МССУ) используется комплекс технических средств охраны и обнаружения предметов, запрещенных к проносу в здание суда, в том числе:

- стационарные и ручные металлодетекторы;
- турникеты.

Для контроля и санкционирования доступа людей, транспорта и других объектов в здание и на территорию суда (МССУ) в составе комплекса могут быть предусмотрены дополнительные системы контроля и наблюдения.

5.3. Лица, прибывшие в здание суда (МССУ), обязаны проходить контроль через стационарный металлодетектор и принесенные с собой вещи предъявлять на визуальный осмотр в целях исключения проноса в здание суда взрывчатых, легковоспламеняющихся, отравляющих и наркотических веществ, огнестрельного и холодного оружия и иных предметов, использование которых может представлять опасность для людей, находящихся в помещении суда, а также каких-либо технических устройств, которые могут нарушить работу компьютерной сети.

5.4. В случае отсутствия стационарного металлодетектора судебные приставы по металлодетектору. При срабатывании стационарного металлодетектора используется портативный ОУПДС предлагают гражданину показать металлические предметы, на которые сработал сигнал металлодетектора, либо применяют портативный металлодетектор для определения локального расположения предмета на теле, либо в вещах гражданина.

5.5. Лица, уклонившиеся от проверки их ручной клади и проверки паспорта или другого документа, удостоверяющего личность, в здание и служебные помещения суда не допускаются.

5.6. Запрещается доступ в здание и служебные помещения суда (МССУ) (или удаляются из здания и служебных помещений суда (МССУ)) лицам в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, с неадекватным, агрессивным поведением, малолетним, если они не являются участниками процесса, посетителям с животными, а также лицам, имеющим неопрятный внешний вид, оскорбляющий человеческое достоинство и общественную нравственность, в одежде и с предметами, не отвечающими санитарно — гигиеническим требованиям, в требованиям норм морали в связи с нахождением данных лиц в государственных учреждениях.

5.7. В случае обнаружения у посетителя или в его вещах огнестрельного оружия,

специальных средств и (или) других запрещенных для хранения и ношения без специального на то разрешения предметов, либо в случае нарушения лицами, находящимися в здании суда, общественного порядка судебные приставы по ОУПДС, обеспечивающие пропускной режим, задерживают их и передают сотрудникам органов внутренних дел.

О случившемся докладывают также начальнику отдела - старшему судебному приставу и председателю суда (МССУ).

5.8. Если гражданин при прохождении металлодетектора отказывается предъявлять предметы, наличие которых приводит к срабатыванию сигнала металлодетектора, в здание суда он (МССУ) не допускается.

5.9. В случае чрезвычайной ситуации (угрозы взрыва, аварии и т.д.) доступ в здание суда (МССУ) временно приостанавливается.

5.10. Судебные приставы по ОУПДС для ликвидации возникшей чрезвычайной (аварийной) ситуации вызывают соответствующую службу, докладывают о случившемся председателю суда (МССУ), начальнику отдела - старшему судебному приставу и в соответствии с их указаниями принимают меры по эвакуации и обеспечению безопасности находящихся в помещениях людей; по прибытии сотрудников соответствующей службы обеспечивают их допуск в здание.

5.11. Судьи и работники суда подлежат эвакуации в соответствии с Планом действий в чрезвычайных ситуациях.

5.12. После ликвидации чрезвычайной (аварийной) ситуации возобновляется обычная процедура пропуска в здание суда (МССУ).

6. Ответственность посетителей суда (МССУ)

6.1. В случае нарушения посетителями установленных в суде (МССУ) правил поведения председатель суда (МССУ), лицо его замещающее, судьи, администратор суда, работники аппарата суда, судебные приставы, обеспечивающие установленный порядок в суде, залах судебных заседаний, вправе делать им соответствующие замечания и применять иные меры воздействия, предусмотренные действующим законодательством.

6.2. Воспрепятствование осуществлению правосудия, неуважение к суду, нарушение общественного порядка в здании или служебных помещениях суда, неисполнение законных распоряжений судей и судебных приставов о прекращении действий, нарушающих установленные в суде правила поведения, и иные противоправные действия влекут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6.3. В случаях выявления фактов нарушения общественного порядка посетителями в здании или на прилегающей к зданию территории они могут задерживаться судебными приставами и передаваться в органы внутренних дел с составлением акта о правонарушении.

7. Полномочия судебного пристава во время обеспечения установленного порядка деятельности суда (МССУ)

7.1. Судебный пристав в ходе судебного заседания подчиняется председательствующему судье (МССУ) и оказывает ему содействие в поддержании установленного порядка в зале судебного заседания.

7.2. В целях обеспечения деятельности суда (МССУ) при рассмотрении дел судебный пристав вправе принимать меры к присутствующим в зале судебного заседания лицам для устранения допущенных нарушений.

7.3. В случае неисполнения законного распоряжения судьи или судебного пристава о прекращении действий, нарушающих установленные в суде правила, нарушитель привлекается к административной ответственности в соответствии с нормами Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

7.4. В случае совершения посетителями судов (МССУ) деяний, влекущих уголовную ответственность, в том числе, предусмотренных статьями 294 – 298.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, виновные лица подлежат привлечению к уголовной ответственности в установленном порядке.

7.5. В случае умышленного уничтожения либо повреждения имущества судов (МССУ) и находящихся в них материально-технических ценностей виновные лица могут быть привлечены к административной либо уголовной ответственности с последующим возмещением причинённого имущественного ущерба.

7.6. Судебные приставы вправе составлять протоколы об административных правонарушениях в здании суда (МССУ), а также в целях обеспечения производства по делам об административных правонарушениях осуществлять доставку, административное задержание, личный досмотр и досмотр вещей, находящихся при физическом лице, изъятие вещей и документов.

7.7. Судебный пристав имеет право применять физическую силу, специальные средства и огнестрельное оружие в случаях и порядке, предусмотренных Федеральным законом от 21.07.1997 г. № 118-ФЗ «О судебных приставах».

8. Ответственность судебного пристава

8.1. Судебный пристав обязан использовать предоставленные ему права в соответствии с законом и не допускать в своей деятельности ущемления прав и законных интересов граждан и организаций.

8.2. В случае выявления неисполнения своих обязанностей либо ненадлежащего исполнения обязанностей судебным приставом во время организации пропускного режима в здания (помещениях) районных, городских, военных, окружных судов и зданиях (помещениях), в которых располагаются и осуществляют свою деятельность мировые судьи Забайкальского края, председатель суда либо лицо, заменяющее его (МССУ) обращается к руководителю Федеральной службы судебных приставов по Забайкальскому краю для проведения проверки и установления фактов, а также решения вопроса о принятии мер соответствующего реагирования.

8.3. Судебный пристав по ОУПДС несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

Перечень основных документов удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации

1. Паспорт гражданина Российской Федерации;
2. Временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации по форме N 2П (для утративших паспорт граждан, а также для граждан, в отношении которых до выдачи паспорта проводится дополнительная проверка);
3. Удостоверение личности военнослужащего Российской Федерации;
4. Военный билет;
5. Временное удостоверение, выданное взамен военного билета;
6. Общегражданский заграничный паспорт (для прибывших на временное жительство в Российскую Федерацию граждан России, постоянно проживающих за границей);
7. Паспорт моряка;
8. Удостоверение беженца (для лиц (не граждан Российской Федерации), признанных беженцами);
9. Свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании лица беженцем на территории Российской Федерации (для лиц, ходатайствующих о признании беженцем на территории Российской Федерации);
10. Паспорт иностранного гражданина (документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации);
11. Разрешение на временное проживание в Российской Федерации (для иностранных граждан и лиц без гражданства, не имеющих документа, удостоверяющего личность);
12. Вид на жительство в Российской Федерации (для иностранных граждан и лиц без гражданства, если они постоянно проживают на территории Российской Федерации);
13. Свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации (для иностранных граждан и лиц без гражданства, получивших временное убежище);
14. Свидетельство о рождении, выданное уполномоченным органом иностранного государства (для иностранных граждан, не достигших 16-летнего возраста);
15. Светокопии вышеперечисленных документов заверенные нотариально в соответствии с законодательством Российской Федерации;
16. Иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации или международными договорами в качестве документов, удостоверяющих личность.

Перечень предметов,
запрещённых к проносу в здание суда (МССУ)

1. Огнестрельное оружие и боеприпасы;
2. Пневматические, травматические винтовки и пистолеты;
3. Ружья для подводной охоты, арбалеты;
4. Имитаторы и муляжи оружия и боеприпасов, электрошоковые устройства;
5. Газовое оружие и оружие самообороны;
6. Газовые баллончики и аэрозольные распылители;
7. Холодное оружие: ножи, топоры, ледорубы, другие бытовые предметы, обладающие колюще-режущими свойствами;
8. Промышленные инструменты, которые могут использоваться как колющее или режущее оружие: дрели и сверла, резаки, пилы, отвертки, ломы, молотки, плоскогубцы, гаечные ключи, штопоры;
9. Взрывчатые вещества, взрывные устройства;
10. Легковоспламеняющиеся жидкости и вещества;
11. Радиоактивные материалы;
12. Ядовитые, отравляющие, едкие и коррозирующие вещества;
13. Окислители - перекиси органические, отбеливатели;
14. Наркотические и психотропные вещества;
15. Алкогольные напитки;
16. Объемные предметы;
17. Любые тупые инструменты, способные причинить ущерб: биты, клюшки, весла, роликовые доски, кии для бильярда, удочки для рыболовной ловли, предметы военного искусства;
18. Другие предметы и вещества, в отношении которых установлены запреты или ограничения на их свободный оборот в Российской Федерации;
19. Иные предметы, вещества и средства, представляющие угрозу для безопасности окружающих.

Примечание: перечень предметов не является исчерпывающим, дополнения или исключения из данного перечня производятся по решению председателя соответствующего суда.