

УТВЕРЖДЕН
приказом председателя
Перволюцкого районного суда
Оренбургской области
от «27» января 2025 г. № 2

**План
противодействия коррупции в Перволюцком районном суде
Оренбургской области на 2025-2028 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
1. Меры по совершенствованию локальных нормативных актов в сфере противодействия коррупции в Перволюцком районном суде				
1.1.	Приведение локальных нормативных актов Перволюцкого районного суда в соответствие с изменениями в законодательстве Российской Федерации, направленными на реализацию мер по противодействию коррупции	помощник судьи	постоянно, в течение отчетного периода	своевременная актуализация локальных нормативных актов Перволюцкого районного суда в связи с изменениями в антикоррупционном законодательстве Российской Федерации
1.2.	Осуществлять проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Перволюцкого районного суда	помощник судьи	постоянно, в течение отчетного периода	выявление возможных коррупциогенных факторов и своевременное их устранение в локальных нормативных актах Перволюцкого районного суда
2. Обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Перволюцкого районного суда ограничений, запретов и требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей				
2.1.	Обеспечение деятельности аттестационных комиссий, Конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной	помощник судьи	постоянно, в течение отчетного	оценка профессиональной служебной деятельности, профессионального уровня

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
	гражданской службы в Переволоцком районном суде		периода	<p>государственных гражданских служащих, определение их соответствия замещаемым должностям и возможное наличие перспектив для карьерного роста осуществляются посредством проведения их аттестации созданной в указанных целях комиссией.</p> <p>При обнаружении проблемных вопросов, возникших в процессе профессиональной деятельности, и в целях установления наличия (отсутствия) вины ответственных лиц, фактов неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных на государственных гражданских служащих служебных обязанностей, создаваемыми в каждом конкретном случае комиссиями осуществляется проведение служебных проверок.</p> <p>В результате работы соответствующих комиссий ожидается формирование корпуса высокопрофессиональных, ответственных, квалифицированных работников,</p>

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
				ориентированных на достижение высоких результатов в деле организационного обеспечения деятельности судов
2.2.	Обеспечение деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Переволоцкого районного суда	помощник судьи	постоянно, в течение отчетного периода	обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Переволоцкого районного суда ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному поведению, установленных законодательством Российской Федерации, совершенствование организации работы по противодействию коррупции
2.3.	Обеспечить реализацию федеральными государственными гражданскими служащими Переволоцкого районного суда обязанности по уведомлению представителя нанимателя, органов прокуратуры Российской Федерации и иных федеральных государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных и иных правонарушений	помощник судьи	постоянно, в течение отчетного периода	исполнение федеральными государственными гражданскими служащими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. Реализация принципа неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений
2.4.	Обеспечить реализацию федеральными государственными гражданскими служащими Переволоцкого районного суда обязанности по уведомлению представителя нанимателя о	помощник судьи	постоянно, в течение отчетного	исполнение федеральными государственными гражданскими служащими обязанности по

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
	намерении выполнять (о выполнении) иную оплачиваемую работу		периода	уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, а также признаков наличия конфликта интересов
2.5.	Обеспечить реализацию федеральными государственными гражданскими служащими Переволоцкого районного суда обязанности по уведомлению представителя нанимателя о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения	помощник судьи	постоянно в течение отчетного периода	обеспечение условий для исполнения обязанности по уведомлению представителя нанимателя о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения
2.6.	Обеспечить реализацию федеральными государственными гражданскими служащими Переволоцкого районного суда обязанности по получению разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организации	помощник судьи	постоянно в течение отчетного периода	выявление случаев несоблюдения федеральными государственными гражданскими служащими обязанности по получению разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями
2.7.	Обеспечить реализацию постановления Правительства Российской Федерации от 5 октября 2020 г. № 1602 «Положение о порядке участия федерального государственного гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении коммерческой организацией, являющейся организацией государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, более 50 процентов акций (долей) которой находится в собственности государственной корпорации, государственной компании	помощник судьи	постоянно в течение отчетного периода	выявление случаев несоблюдения федеральными государственными гражданскими служащими порядка участия федерального государственного гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении коммерческой организацией, являющейся организацией государственной корпорации, государственной

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
	или публично- правовой компании, в качестве члена коллегиального органа управления этой организации»			компания или публично-правовой компании, более 50 процентов акций (долей) которой находится в собственности государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, в качестве члена коллегиального органа управления этой организации
2.8.	Реализация постановления Правительства Российской Федерации от 5 марта 2018 г. № 228 «О реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия»	администратор суда	постоянно в течение отчетного периода	учет сведений об увольнении (о прекращении полномочий) лиц в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения
2.9.	Сбор сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в Переволоцком районном суде, и федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Переволоцком районном суде, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие их идентифицировать	администратор суда	в отношении граждан, претендующих на замещение должностей – по мере необходимости; в отношении государственных служащих – ежегодно до 1 апреля	выявление случаев несоблюдения требований законодательства о государственной гражданской службе Российской Федерации в части, касающейся непредставления сведений в срок, установленный законодательством Российской Федерации
2.10.	Сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей, федеральных государственных гражданских служащих Переволоцкого районного суда, мировых судей судебного	помощник судьи	ежегодно до 30 апреля включительно	выявление признаков нарушения норм законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в части, касающейся

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
	участка № 1, № 2 Переволоцкого района, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за отчетные периоды			выявления случаев непредставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера или представления с нарушением срока
2.11.	Подготовка и размещение в соответствии с требованиями Указа Президента Российской Федерации от 8 июля 2013 г. № 613 «Вопросы противодействия коррупции» на официальном сайте Переволоцкого районного суда сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных гражданских служащих Переволоцкого районного суда, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за отчетные периоды	помощник судьи	в срок, не превышающий 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи	обеспечение открытости и доступности информации о соблюдении федеральными государственными гражданскими служащими законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
2.12.	Обобщение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных гражданских служащих Переволоцкого районного суда, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за отчетные периоды	помощник судьи	ежегодно до 30 июня	выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в части, касающейся выявления случаев непредставления сведений о доходах
2.13.	Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных гражданских служащих Переволоцкого районного суда, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за отчетные периоды. По результатам анализа подготовить докладную записку председателю Переволоцкого районного суда	помощник судьи	ежегодно до 30 августа	выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в части представления неполных и недостоверных сведений о доходах

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
2.14.	Обеспечить передачу сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей Переволоцкого районного суда, мировых судей судебных участков № 1, № 2 Переволоцкого района, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей в Комиссию по проверке достоверности и полноты представляемых судьями сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	помощник судьи	не позднее 7 рабочих дней по истечении месяца, установленного для подачи уточненных сведений	исполнение федеральными государственными гражданскими служащими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции по предоставлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
2.15.	Осуществление контроля за соответствием расходов федеральных государственных гражданских служащих Переволоцкого районного суда, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей их доходам	помощник судьи	в течение отчетного периода, по мере необходимости	установление фактов нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
2.16.	Контроль за соблюдением федеральными государственными гражданскими служащими Переволоцкого районного суда запрета на занятие предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц	помощник судьи	ежегодно	выявление несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных антикоррупционным законодательством Российской Федерации
2.17.	Провести анализ сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», представляемых федеральными государственными гражданскими служащими Переволоцкого районного суда	администратор суда	в течение отчетного периода, по мере необходимости	выявление признаков несоблюдения принципов служебного поведения, поступков, порочащих честь и достоинство федеральных государственных гражданских служащих, а также конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету государственных органов
2.18.	Обеспечение принятия мер по повышению эффективности	администратор	ежегодно	актуализация анкет в соответствии

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
	кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел федеральных государственных гражданских служащих Переволоцкого районного суда, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на федеральную государственную гражданскую службу, об их родственниках и свойственниках	суда		с Указом Президента Российской Федерации от 10.10.2024 № 870 (утверждена новая форма анкеты государственных гражданских служащих)
2.19.	Ведение Реестра (списка) уволенных федеральных государственных гражданских служащих Переволоцкого районного суда, рассмотрение уведомлений и обращений о заключении трудового договора и гражданско-правового договора на выполнение работ и оказание услуг с гражданином, ранее замещавшим должность федеральной государственной гражданской службы в Переволоцком районном суде	администратор суда	в течение отчетного периода, по мере необходимости	выявление случаев несоблюдения гражданами, замещавшими должности федеральной государственной гражданской службы, ограничений при заключении ими после увольнения с федеральной государственной гражданской службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции
2.20.	Обеспечить представление в Управление Судебного департамента в Оренбургской области сведений о ходе реализации мер по вопросам противодействия коррупции в Переволоцком районном суде	помощник судьи	в сроки установленные Судебным департаментом	проведение анализа и обобщения сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции Переволоцкого районного суд
2.21.	Обеспечить возможность использования специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, судьями, федеральными государственными гражданскими служащими Переволоцкого районного суда, мировыми судьями судебных участков № 1, № 2 Переволоцкого	помощник судьи, инженер суда	в течение отчетного периода, по мере необходимости	обеспечение условий для исполнения обязанности по предоставлению федеральными государственными гражданскими служащими Переволоцкого районного суда, мировыми

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
	района, а также гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в Переволоцком районном суде, для заполнения справок о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей			судьями судебных участков № 1, № 2 Переволоцкого района, а также гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в Переволоцком районном суде, по заполнению справок о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей
2.22.	Провести анализ соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Переволоцкого районного суда запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	помощник судьи	в течение отчетного периода, по мере необходимости	выявление случаев несоблюдения федеральными государственными гражданскими служащими обязанности по соблюдению запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции
2.23	Проводить проверки по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарка, и представлять предложения о применении соответствующих мер юридической ответственности	помощник судьи	в течение отчетного периода, по мере необходимости	выявление нарушения федеральными государственными гражданскими служащими ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарка, и представлять предложения о применении соответствующих мер

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
				юридической ответственности
2.24.	Обеспечить контроль за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов	помощник судьи	в течение отчетного периода, по мере необходимости	выявление случаев несоблюдения федеральными государственными гражданскими служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов
2.25.	Осуществлять проверку достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в Переволоцком районном суде, федеральными государственными гражданскими служащими Переволоцкого районного суда		постоянно, в течение отчетного периода	исполнение федеральными государственными гражданскими служащими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции по предоставлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
3. Мероприятия, направленные на совершенствование порядка использования государственного имущества и государственных ресурсов				
3.1	Осуществлять мероприятия по повышению эффективности использования государственного имущества	помощник судьи, администратор суда, главный специалист суда	постоянно, в течение отчетного периода	Максимально полная инвентаризация объектов государственной собственности, разработка и реализация мер по повышению эффективности системы учета этих объектов и оформления прав на них. Повышение эффективности управления государственным

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
				<p>имуществом с использованием всех современных методов и финансовых инструментов, детальная регламентация процессов управления.</p> <p>Определение цели государственного управления по каждому объекту управления (группе объектов).</p> <p>Обеспечение контроля за использованием и сохранностью государственного имущества</p>
4. Организация мероприятий по профессиональному развитию и обучению в области противодействия коррупции				
4.1.	Обеспечить участие федеральных государственных гражданских служащих Переволоцкого районного суда, впервые поступивших на федеральную государственную гражданскую службу для замещения должностей, включенных в соответствующий перечень должностей, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	помощник судьи	в течение отчетного периода	ознакомление гражданских служащих, впервые поступивших на федеральную государственную гражданскую службу, с антикоррупционными стандартами, установленными федеральным законодательством и локальными нормативными актами
4.2.	Обеспечить участие федеральных государственных гражданских служащих Переволоцкого районного суда, в должностные обязанности которых входит участие в противодействие коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	помощник судьи	в течение отчетного периода года	повышение уровня профессионализма, актуализация знаний федеральных государственных гражданских служащих Переволоцкого районного суда, в должностные обязанности которых входит противодействие коррупции
4.3.	Обеспечение разъяснение порядка заполнения и	помощник	в течение	повышение качества заполнения

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
	представления судьями и федеральными государственными гражданскими служащими Переволоцкого районного суда, мировыми судьями судебных участков № 1, № 2 Переволоцкого района справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей	судьи	отчетного периода	федеральными государственными гражданскими служащими справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей
5. Взаимодействие с институтами гражданского общества, гражданами и организациями по вопросам противодействия коррупции, а также обеспечение доступности информации о деятельности Переволоцкого районного суда				
5.1.	Проведение мониторинга печатных и электронных средств массовой информации по выявлению публикаций о проявлении коррупции в органах судебной власти	помощник судьи	постоянно, в течение отчетного периода	Выявление и предупреждение коррупционных правонарушений в деятельности органов судебной власти
5.2.	Проведение проверок по выявленным в печатных и электронных средствах массовой информации фактам проявления коррупции в органах судебной власти и применение соответствующих мер реагирования	помощник судьи	постоянно, в течение отчетного периода	установление фактов нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
5.3.	Ведение и наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Переволоцкого районного суда	помощник судьи	постоянно, в течение отчетного периода	обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности в Переволоцком районном суде
5.4.	Обеспечение организации работы телефона доверия в Переволоцком районном суде	помощник судьи	постоянно, в течение отчетного периода	обеспечение эффективной системы обратной связи с населением и институтами гражданского общества по вопросам

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
				противодействия коррупции в Переволоцком районном суде
5.5.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции	помощник судьи	постоянно, в течение отчетного периода	своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения
5.6.	Осуществление взаимодействия с Комиссией Совета судей Оренбургской области по реализации мероприятий противодействия коррупции, урегулированию конфликтов интересов во внеслужебных отношениях и при исполнении судьями своих полномочий	помощник судьи	постоянно, в течение отчетного периода	практическое взаимодействие с Комиссией Совета судей Оренбургской области по реализации мероприятий противодействия коррупции, урегулированию конфликтов интересов во внеслужебных отношениях и при исполнении судьями своих полномочий, направленное на реализацию положений антикоррупционного законодательства и соблюдение судьями требований, установленных Законом Российской Федерации от 26 июня 1992 г. № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации» и Кодексом судейской этики
5.7.	Обобщение практики рассмотрения обращений граждан и организаций по фактам коррупции	помощник судьи	ежеквартально	повышение результативности и эффективности работы с указанными обращениями

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
5.8.	Обеспечить безусловное выполнение требований Федерального закона от 22 декабря 2008 г. № 262-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации» по размещению на официальном сайте Пероволоцкого районного суда информации о движении дел и текстов судебных актов	помощник судьи, инженер суда	постоянно, в течение отчетного периода	открытость и доступность информации о деятельности Пероволоцкого районного суда
5.9.	Осуществлять обновление информационного стенда по противодействию коррупции Пероволоцкого районного суда	помощник судьи	ежеквартально	повышение результативности и эффективности работы по противодействию коррупции