УТВЕРЖДЕН
приказом председателя
Оренбургского районного суда
Оренбургской области
А.П. Гурьяновым
от 09 января 2023 года № 2 – ОД

План
противодействия коррупции
в Оренбургском районном суде Оренбургской области
на 2023 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения	Отметка об исполнении
1. Организационно-методическое обеспечение реализации антикоррупционной политики				
1.1.	Осуществлять комплекс организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, федеральными государственными гражданскими служащими Оренбургского районного суда Оренбургской области	Секретарь комиссии	в течение года	
1.2.	Обобщить практику рассмотрения обращений граждан и организаций по фактам коррупции и принять меры по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями	Секретарь комиссии	ежеквартально	
1.3	Проводить мониторинг печатных и электронных средств массовой информации по выявлению публикаций о проявлении коррупции в органах судебной власти. Проводить проверки указанных фактов и принимать соответствующие меры реагирования по результатам проверок в соответствии с законодательством Российской Федерации	Начальник отдела делопроизводства Секретарь комиссии	в течение года	

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения	Отметка об исполнении
1.4.	Обеспечить ведение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Оренбургского районного суда Оренбургской области в строгом соответствии с Положением о порядке ведения раздела «Противодействие коррупции» на официальных сайтах федеральных судов общей юрисдикции, федеральных арбитражных судов, управлений Судебного департамента в субъектах Российской Федерации, утвержденным приказом Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 26.12.2018 № 339	Секретарь комиссии Консультант суда	в течение года	
1.5.	Обеспечить представление в Управление Судебного департамента в Оренбургской области сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции в Оренбургском районном суде Оренбургской области	Секретарь комиссии	12 января, 12 апреля, 12 июля, 12 октября	
1.6.	Обеспечить действенное функционирование аттестационной комиссии, конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы в суде, комиссии по проведению служебных проверок	Начальник отдела делопроизводства	в течение года	
1.7.	Обеспечить деятельность комиссии по проверке полноты и достоверности представляемых судьей сведений о его доходах и расходах, а также о доходах и расходах его супруга (супруги) и несовершеннолетних детей	Гаврилова Ю.В.	в течение года	
1.8.	Продолжить работу по формированию у судей, федеральных государственных гражданских служащих Оренбургского районного суда Оренбургской области, мировых	Председатель суда Секретарь комиссии	в течение года	

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения	Отметка об исполнении
	судей Оренбургского района отрицательного отношения к коррупции			
1.9.	Осуществлять взаимодействие с органами ФСБ России, правоохранительными органами, органами прокуратуры и юстиции по вопросам противодействия коррупции	Председатель суда	в течение года	
1.10.	Осуществлять взаимодействие с комиссией совета судей Оренбургской области по реализации мероприятий противодействия коррупции, урегулированию конфликтов интересов во внеслужебных отношениях и при исполнении судьями своих полномочий	Председатель суда	в течение года	
1.11	Направить в Управление Судебного департамента в Оренбургской области информацию о реализации плана противодействия коррупции Оренбургского районного суда Оренбургской области на 2023 год	Секретарь комиссии	до 09 декабря	
1.12.	Разработать проект плана противодействия коррупции в Оренбургском районном суде Оренбургской области на 2024 год и представить его на утверждение в установленном порядке	Секретарь комиссии	до 10 января 2024	
1.13.	Обеспечить возможность использования специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, судьями, федеральными государственными гражданскими служащими Оренбургского районного суда Оренбургской области, мировыми судьями Оренбургского района, а также гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в	Секретарь комиссии	в течение года	

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения	Отметка об исполнении
	Оренбургском районном суде Оренбургской области, для заполнения справок о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей			
2. Мероприятия, направленные на совершенствование порядка использования государственного имущества и государственных ресурсов				
2.1.	Осуществлять мероприятия по повышению эффективности использования государственного имущества	Администратор суда	в течение года	
2.2.	Осуществлять мероприятия по повышению эффективности использования недвижимого имущества	Администратор суда	в течение года	
3. Противодействие коррупции при прохождении федеральной государственной гражданской службы				
3.1.	Обеспечить реализацию федеральными государственными гражданскими служащими Оренбургского районного суда Оренбургской области обязанности по уведомлению представителя нанимателя, органов прокуратуры Российской Федерации и иных федеральных государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных и иных правонарушений	Председатель суда Секретарь комиссии	в течение года	
3.2.	Обеспечить реализацию федеральными государственными гражданскими служащими Оренбургского районного суда Оренбургской области обязанности по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять (о выполнении) иную	Начальник отдела делопроизводства	в течение года	

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения	Отметка об исполнении
	оплачиваемую работу			
3.3.	Обеспечить реализацию федеральными государственными гражданскими служащими Оренбургского районного суда Оренбургской области обязанности по уведомлению представителя нанимателя о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения	Начальник отдела делопроизводства	в течение года	
3.4.	Обеспечить реализацию федеральными государственными гражданскими служащими Оренбургского районного суда Оренбургской области обязанности по получению разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией	Начальник отдела делопроизводства	в течение года	
3.5	Обеспечить реализацию Постановления Правительства Российской Федерации от 05 октября 2020 года №1602 «Положение о порядке участия федерального государственного гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении коммерческой организацией, являющейся организацией государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, более 50 процентов акций (долей) которой находится в собственности государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, в качестве члена коллегиального органа управления этой организации»	Секретарь комиссии	в течение года	
3.6.	Обеспечить реализацию Постановления Правительства Российской Федерации от 5 марта 2018 г. № 228 «О	Секретарь комиссии	в течение года по мере необходимости	

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения	Отметка об исполнении
	реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия»			
3.7.	Обеспечить разъяснение порядка заполнения и представления судьями и федеральными государственными гражданскими служащими Оренбургского районного суда Оренбургской области, мировыми судьями Оренбургского района справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей	Секретарь комиссии	в течение года	
3.8.	Обеспечить исполнение положений Инструкции по организации консультирования судей судов общей юрисдикции, военных и арбитражных судов, мировых судей по вопросам предупреждения коррупции, предотвращения конфликта интересов и соблюдения этических требований к поведению судьи	Начальник отдела делопроизводства Секретарь комиссии	в течение года	
3.9.	Представить в Управление Судебного департамента в Оренбургской области актуальную информацию обо всех возможных контактах лица, осуществляющего в Оренбургском районном суде Оренбургской области консультирование в соответствии с Инструкцией по организации консультирования судей судов общей юрисдикции, военных и арбитражных судов, мировых судей по вопросам предупреждения коррупции, предотвращения конфликта интересов и соблюдения этических требований к поведению судьи	Председатель суда	до 15 декабря, по мере необходимости	

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения	Отметка об исполнении
3.10.	Осуществить сбор сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых федеральные государственные гражданские служащие Оренбургского районного суда Оренбургской области размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать	Начальник отдела делопроизводства	до 01 апреля	
3.11.	Осуществить сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей, федеральных государственных гражданских служащих Оренбургского районного суда Оренбургской области, мировых судей Оренбургского района, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за период с 01 января по 31 декабря 2022 г.	Секретарь комиссии	до 30 апреля включительно	
3.12.	В соответствии с требованиями Указа Президента Российской Федерации от 8 июля 2013 г. № 613 «Вопросы противодействия коррупции» подготовить и разместить на официальном сайте Оренбургского районного суда Оренбургской области сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей, федеральных государственных гражданских служащих Оренбургского районного суда Оренбургской области, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за период с 1 января по 31 декабря 2022 г.	Секретарь комиссии	до 13 мая включительно	
3.13.	Обобщить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного	Секретарь комиссии	до 30 июня	

№ п/п.	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения	Отметка об исполнении
	характера федеральных государственных гражданских служащих Оренбургского районного суда Оренбургской области, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за период с 1 января по 31 декабря 2022 г. По результатам обобщения подготовить докладную записку председателю Оренбургского районного суда Оренбургской области			
.14.	Провести анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных гражданских служащих Оренбургского районного суда Оренбургской области, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за период с 1 января по 31 декабря 2022 г. По результатам анализа подготовить докладную записку председателю Оренбургского районного суда Оренбургской области	Секретарь комиссии	до 30 июля	
3.15.	Провести анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей Оренбургского, Акбулакского, Илекского, Соль-Илецкого, Ташлинского районных судов Оренбургской области, мировых судей Оренбургского, Акбулакского, Илекского, Соль-Илецкого, Ташлинского районов Оренбургской области, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за период с 1 января по 31 декабря 2022 г. Комиссией Оренбургского районного суда Оренбургской области по проверке достоверности и полноты представляемых	Гаврилова Ю.В. Малюкова Е.П.	До 01 ноября 2023 года	

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения	Отметка об исполнении
	судьями сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера			
3.16.	Провести заседание Комиссии Оренбургского районного суда Оренбургской области по проверке достоверности и полноты представляемых судьями сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Гаврилова Ю.В.	по мере необходимости	
3.17.	Обеспечить передачу сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей Оренбургского районного суда Оренбургской области, мировых судей Оренбургского района отрицательного отношения к коррупции, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за период с 1 января по 31 декабря 2022 г. в Управление Судебного департамента в Оренбургской области для приобщения к материалам личных дел	Секретарь комиссии	до 1 декабря	
3.18.	Осуществлять проверку достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в Оренбургском районном суде Оренбургской области, федеральными государственными гражданскими служащими Оренбургского районного суда Оренбургской области	Начальник отдела делопроизводства	в течение года по мере необходимости	
3.19.	Провести анализ сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», представляемых	Начальник отдела делопроизводства	в течение года по мере необходимости	

12

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения	Отметка об исполнении
	федеральными государственными гражданскими служащими Оренбургского районного суда Оренбургской области			
.20.	Проводить работу по выявлению случаев возникновения конфликта интересов. По каждому случаю конфликта интересов применять меры юридической ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации	Начальник отдела делопроизводства Секретарь комиссии	в течение года	
.21.	Провести анализ соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Оренбургского районного суда Оренбургской области запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Начальник отдела делопроизводства Секретарь комиссии	в течение года	
3.22.	Проводить проверки по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарка, и представлять предложения о применении соответствующих мер юридической ответственности	Начальник отдела делопроизводства Секретарь комиссии	в течение года	
3.23.	Обеспечить контроль за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и	Начальник отдела делопроизводства Секретарь	в течение года	

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения	Отметка об исполнении
	требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов	комиссии		
3.24.	Обеспечить принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части ведения личных дел федеральных государственных гражданских служащих Оренбургского районного суда Оренбургской области, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на федеральную государственную гражданскую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Начальник отдела делопроизводства	постоянно	
	4. Антикоррупционное образование			
4.1.	Организовать и провести семинары-совещания по вопросам исполнения положений законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции	Секретарь комиссии	в течение года	
4.2	Организовать обучение в области противодействия коррупции федеральных государственных гражданских служащих Оренбургского районного суда Оренбургской области, впервые поступивших на федеральную государственную гражданскую службу	Начальник отдела делопроизводства	в течение года	
4.3	Обеспечить участие федеральных государственных гражданских служащих суда, в должностные обязанности которых входит участие в противодействие коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия	Начальник отдела делопроизводства	в течение года	

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения	Отметка об исполнении
	коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции.			
5. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов				
5.1.	Осуществлять проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Оренбургского районного суда Оренбургской области	Начальник отдела делопроизводства Секретарь комиссии	в течение года	
6. Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности Оренбургского районного суда Оренбургской области				
6.1.	Обеспечить безусловное выполнение требований Федерального закона от 22 декабря 2008 г. № 262-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации» по размещению на официальном сайте Оренбургского районного суда Оренбургской области информации о движении дел и текстов судебных актов	Помощник председателя	в течение года	
6.2.	Осуществлять обновление информационного стенда по противодействию коррупции Оренбургского районного суда Оренбургской области	Секретарь комиссии	в течение года	