

## Приложение № 3

(в ред. Приказа Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 18.03.2013 № 61)

Председателю суда  
(председательствующему судье)

от \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О., процессуальное положение,  
данные документа, удостоверяющего  
личность и полномочия)

проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_,  
номер контактного телефона \_\_\_\_\_

### Заявление о выдаче копии судебного акта

1. Прошу выдать мне копию(ии) судебных актов \_\_\_\_\_

(указание наименование и реквизиты судебного акта)

по делу/материалу \_\_\_\_\_

Подпись/Ф.И.О. (расшифровать):

“ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

2. Копию судебного акта получил \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. и подпись лица, получившего копию, дата выдачи  
копии)

3. Выдал \_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О., подпись работника аппарата суда, выдавшего судебное дело, дата)