

Приложение № 1

к Порядку по уведомлению федеральными государственными гражданскими служащими районных (городских) судов г. Тюмени и Тюменской области представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы), утвержденному приказом Управления Судебного департамента в Тюменской области от 18 октября 2018 г. № 202

Председателю суда

_____ (название суда, фамилия, инициалы председателя)

от _____

_____ (наименование должности)

_____ (Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ

**о намерении выполнять иную оплачиваемую работу
(о выполнении иной оплачиваемой работы)**

В соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» я,

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

замещающий(ая) должность федеральной государственной гражданской службы

_____ (наименование замещаемой должности, структурного подразделения Управления)

намерен(а) выполнять (выполняю) с «__» _____ 20__ года оплачиваемую деятельность:

_____ (указывается: документ, в соответствии с которым будет выполняться (выполняется) иная оплачиваемая работа

_____ трудовой договор по совместительству, гражданско-правовой договор (авторский договор, договор возмездного

_____ оказания услуг и т.п.); полное наименование организации (фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального

_____ предпринимателя или физического лица), с которой (которым) будет заключен (заключен) договор о выполнении

_____ иной оплачиваемой работы и ее (его) адрес; предполагаемый (установленный) режим рабочего времени;

характер выполняемой работы (педагогическая, научная, творческая или иная деятельность); наименование

должности, основные обязанности (содержание обязательств), тематику выполняемой работы (в том числе

наименование предмета преподавания, темы лекций, научно-исследовательской работы и т.п.); условия оплаты

труда (стоимость услуг и т.п.); иные сведения, которые гражданский служащий считает необходимым сообщить)

- Приложение (при наличии):

(копия документа, в соответствии с которым будет выполняться (выполняется) иная оплачиваемая деятельность

(трудовой договор, гражданско-правовой договор (авторский договор, договор возмездного оказания услуг и т.п.)

Выполнение указанной работы не повлечет за собой возникновение конфликта интересов.

При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать запреты и требования, предусмотренные статьями 17 и 18 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

«__» _____ 20__ г.
(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Ознакомлен

(должность, фамилия, инициалы руководителя

(дата, подпись)

структурного подразделения, в котором

гражданский служащий проходит службу)

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений: _____

Дата регистрации уведомления: «__» _____ 20__ г.

(фамилия, инициалы гражданского служащего, зарегистрировавшего уведомление)

(подпись гражданского служащего, зарегистрировавшего уведомление)