



ОКТАБРЬСКИЙ РАЙОННЫЙ СУД г. ПЕНЗЫ

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

«15» августа 2024 г.

№ 36

г. Пенза

О назначении в Октябрьском районном суде г. Пензы ответственных лиц за организацию, сопровождение и оформление кадровой деятельности и работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указами Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 г. № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих», от 18 мая 2009 г. № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», от 21 сентября 2009 г. № 1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими требований к служебному поведению», приказами Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 26 декабря 2018 г. № 339 «Об утверждении Положения о порядке ведения раздела «Противодействие коррупции» на официальных сайтах федеральных судов общей юрисдикции, федеральных арбитражных судов, управлений Судебного департамента в субъектах Российской Федерации», от 15 марта 2021 г. № 44 «Об организации работы «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации, регулируемыми особенности прохождения государственной гражданской службы и вопросы противодействия коррупции, П Р И К А З Ы В А Ю:

2. Назначить в суде ответственных лиц за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, за работу с обращениями, поступившими через «телефон доверия» по вопросам противодействия коррупции:

2.1. Назначить ответственным лицом за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в суде Новикова Сергея Геннадьевича – заместителя начальника общего отдела, возложив на него исполнение функций, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции:

1) осуществление контроля за соблюдением гражданскими служащими суда требований к служебному поведению, оказание консультаций по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения государственных гражданских служащих;

2) осуществление контроля за соблюдением гражданскими служащими суда ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнением ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

3) осуществление сбора, анализа и обработки сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданские служащие суда, граждане Российской Федерации, претендующие на замещение должности государственной гражданской службы Российской Федерации, размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать;

4) организация предоставления гражданскими служащими суда сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

5) осуществление сбора и обработки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданскими служащими суда в установленном порядке, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, осуществление контроля за своевременностью их представления, проверка правильности их заполнения;

6) осуществление сбора и обработки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должности государственной гражданской службы, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей;

7) проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданскими служащими суда и гражданами, претендующими на замещение должности государственной гражданской службы;

8) обеспечение сохранности и конфиденциальности сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих суда, полученных в ходе своей деятельности;

9) осуществление работы по подготовке для последующего размещения на официальном Интернет-сайте суда в разделе «Противодействие коррупции» сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих суда, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей.

В период временного отсутствия Новикова Сергея Геннадьевича ответственным лицом за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений назначить Саликову Динару Ряшитовну – помощника судьи.

2.2. Возложить на Саликову Динару Ряшитовну – помощника судьи обязанности по приему сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера у председателя суда и судей, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного

характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей; по обеспечению сохранности и конфиденциальности сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера председателя суда и судей, полученных в ходе своей деятельности.

2.3. Назначить Куликова Егора Александровича – консультанта отдела информатизации ответственным лицом за информационное наполнение и обновление раздела «Противодействие коррупции» на официальном Интернет-сайте суда, в том числе за:

размещение и поддержание информации в актуальном состоянии в подразделах, регулирующих вопросы противодействия коррупции;

размещение и ежегодное обновление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей и государственных гражданских служащих суда, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей в установленный законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции срок.

Возложить контроль за размещением и поддержанием информации в актуальном состоянии в разделе «Противодействие коррупции» Интернет-сайта суда на Новикова Сергея Геннадьевича – заместителя начальника общего отдела, а в период его временного отсутствия на Саликову Динару Ряшитовну – помощника судьи.

2.4. Назначить ответственным лицом за работу с обращениями, поступившими через «телефон доверия» по вопросам противодействия коррупции, Новикова Сергея Геннадьевича – заместителя начальника общего отдела, а в период его временного отсутствия Саликову Динару Ряшитовну – помощника судьи.

Лицо, ответственное за работу с обращениями, поступившими через «телефон доверия» по вопросам противодействия коррупции, при организации работы «телефона доверия» руководствуется положениями, установленными Порядком работы «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции районных (городских) судов Пензенской области и Пензенского гарнизонного военного суда, утвержденным приказом Управления Судебного департамента в Пензенской области от 31 мая 2021 г. № 82, и осуществляет возложенные на него вышеуказанным Порядком обязанности.

Лицо, ответственное за работу с обращениями, поступившими через «телефон доверия» по вопросам противодействия коррупции осуществляет контроль за наполнением и обновлением информации о функционировании «телефона доверия», целях его создания, правилах приема обращений и ответственных лицах за работу с обращениями, поступившими через «телефон доверия» по вопросам противодействия коррупции, размещенной на официальном Интернет-сайте суда в подразделе «Обратная связь для сообщений о фактах коррупции» раздела «Противодействие коррупции».

Председатель суда

подпись

Т.В. Сидоров

Верно: начальник общего отдела

О.А. Савкина



«15» августа 2024 г.