

В Октябрьский районный суд г. Кирова

Административный истец: _____ (Ф.И.О.
или наименование)

адрес или место жительства (пребывания):

телефон: _____, факс:

адрес электронной почты:

Вариант для административного истца - гражданина:

дата и место рождения:

Вариант для административного истца - организации:

сведения о государственной регистрации:

ИНН:

Вариант.

Представитель административного истца:

Адрес, телефон: _____, факс, адрес
электронной почты:

сведения о высшем юридическом образовании или ученой
степени по

юридической специальности / документы, удостоверяющие
статус адвоката:

Административный ответчик:

(наименование территориального органа Федеральной
службы судебных приставов,
Ф.И.О. судебного пристава-исполнителя)

Адрес, телефон, факс, адрес электронной почты
сведения о государственной регистрации: _____

(если известны)

Госпошлина:

Административное исковое заявление
о признании незаконными действий (бездействия) судебного
пристава-исполнителя

Административный истец является стороной исполнительного производства от
"__" _____ г. N _____.

"__" _____ г. административным ответчиком было вынесено
постановление о _____ от "___" _____ г. N
_____, на основании которого были совершены следующие действия:

_____.

Вариант. Действия, предусмотренные постановлением от "___" _____ г. N
_____, а именно: _____, не были совершены по настоящее
время.

Такие действия (или: такое бездействие) нарушают права и законные интересы административного истца, а именно: _____, что подтверждается _____, а также противоречат ст. _____ Федерального закона от 02.10.2007 N 229-ФЗ "Об исполнительном производстве" (и (или) указать иной нормативный правовой акт), что подтверждается _____.

В соответствии с ч. 1 ст. 121 Федерального закона от 02.10.2007 N 229-ФЗ "Об исполнительном производстве" постановления Федеральной службы судебных приставов, а также постановления судебного пристава-исполнителя и других должностных лиц службы судебных приставов, их действия (бездействие) по исполнению исполнительного документа могут быть обжалованы сторонами исполнительного производства, иными лицами, чьи права и интересы нарушены такими действиями (бездействием), в порядке подчиненности и оспорены в суде.

"__" _____ г. административным истцом была подана жалоба в порядке подчиненности вышестоящему должностному лицу, а именно _____ (Ф.И.О. и должность вышестоящего должностного лица) на действия (бездействие) административного ответчика, в результате рассмотрения которой действия (бездействие) административного ответчика были признаны законными, а жалоба оставлена без удовлетворения с указанием следующих оснований: _____.

Вариант. Жалоба в порядке подчиненности вышестоящему должностному лицу на действия (бездействие) административного ответчика не подавалась <3>.

"__" _____ г. были предприняты действия, направленные на примирение, что подтверждается _____, но договоренности между сторонами достигнуто не было (или: действия, направленные на примирение, сторонами не предпринимались).

Согласно ст. 360 Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации постановления Федеральной службы судебных приставов, главного судебного пристава Российской Федерации, главного судебного пристава субъекта (главного судебного пристава субъектов) Российской Федерации, старшего судебного пристава, их заместителей, судебного пристава-исполнителя, их действия (бездействие) могут быть оспорены в суде в порядке, установленном гл. 22 Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации.

На основании вышеизложенного и руководствуясь ч. 1 ст. 121 Федерального закона от 02.10.2007 N 229-ФЗ "Об исполнительном производстве", ст. ст. 218 - 220, 360 Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации, прошу:

1. Признать незаконными действия (бездействие) административного ответчика.
2. Обязать административного ответчика устранить нарушения прав, свобод и законных интересов административного истца путем _____.

Приложение:

1. Копия исполнительного документа от "__" _____ г. N _____.
2. Копия постановления судебного пристава-исполнителя от "__" _____ г. N _____ о возбуждении исполнительного производства.
3. Копия постановления административного ответчика от "__" _____ г. N _____.

_____.

4. Копии документов, подтверждающих нарушение прав и законных интересов административного истца.

5. Копия **жалобы** административного истца в порядке подчиненности вышестоящему должностному лицу на постановление административного ответчика <3>.

6. Копия ответа вышестоящего должностного лица на жалобу, поданную в порядке подчиненности, если данным должностным лицом была рассмотрена **жалоба** по тому же предмету, который указан в административном исковом заявлении <3>.

7. Документы, подтверждающие совершение действий, направленных на примирение, если такие документы имеются.

8. Уведомление о вручении другим лицам, участвующим в деле, копий административного искового заявления и приложенных к нему документов, которые у них отсутствуют <4>.

9. Доверенность (или иные документы, подтверждающие полномочия) представителя административного истца от "___" _____ г. N ___ и документ, подтверждающий наличие у представителя высшего юридического образования или ученой степени по юридической специальности, либо документа, удостоверяющего статус адвоката (если административное исковое заявление подписано/подано представителем) <1>.

10. Документ, подтверждающий уплату государственной пошлины (или право на получение льготы по уплате государственной пошлины), или ходатайство о предоставлении отсрочки, рассрочки, об уменьшении размера государственной пошлины с приложением документов, свидетельствующих о наличии оснований для этого <2>.

11. Иные документы, подтверждающие обстоятельства, на которых административный истец основывает свои требования.

Вариант при необходимости. Административный истец (вариант. и представитель) на получение судебных извещений и вызовов посредством СМС-сообщения, факсимильной связи либо по электронной почте согласен.

"___" _____ г.

Административный истец (представитель):

Вариант: _____ (наименование должности, наименование организации)

_____ (подпись) / _____ (Ф.И.О.)

Информация для сведения:

<1> О требованиях, предъявляемых к представителям и документам, подтверждающим их полномочия, см. в ст. ст. 54 - 58 Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации.

Согласно абз. 2 п. 19 Постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 27.09.2016 N 36 "О некоторых вопросах применения судами Кодекса

административного судопроизводства Российской Федерации" полномочия законных представителей, единоличного органа управления либо уполномоченного лица организации, действующего в пределах своих полномочий, не удостоверяются доверенностью (ордером) и могут быть ограничены различными правовыми актами (например, законом, уставом организации), к ним не предъявляются требования о наличии у них высшего юридического образования.

<2> Госпошлина при подаче административного искового заявления о признании ненормативного правового акта недействительным и о признании решений и действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, должностных лиц незаконными определяется в соответствии с [пп. 7 п. 1 ст. 333.19](#) Налогового кодекса Российской Федерации.

По вопросам, касающимся предоставления льгот по уплате государственной пошлины для отдельных категорий лиц, см. [ст. 333.35](#), [п. п. 2 и 3 ст. 333.36](#) Налогового кодекса Российской Федерации.

<3> Согласно [п. 6 ч. 1 ст. 126](#) Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации к административному исковому заявлению должны быть приложены документы, подтверждающие соблюдение административным истцом досудебного порядка урегулирования административных споров, если данный порядок установлен федеральным законом, или документы, содержащие сведения о жалобе, поданной в порядке подчиненности, и результатах ее рассмотрения, при условии, что такая жалоба подавалась.

<4> Согласно [ч. 7 ст. 125](#) Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации административный истец, не обладающий государственными или иными публичными полномочиями, может направить другим лицам, участвующим в деле, копии административного искового заявления и приложенных к нему документов, которые у них отсутствуют, заказным письмом с уведомлением о вручении или иным способом, позволяющим суду убедиться в получении адресатом копий заявления и документов. Административный истец, обладающий государственными или иными публичными полномочиями, обязан направить другим лицам, участвующим в деле, копии административного искового заявления и приложенных к нему документов, которые у них отсутствуют, заказным письмом с уведомлением о вручении или обеспечить передачу указанным лицам копий этих заявления и документов иным способом, позволяющим суду убедиться в получении их адресатом.

Согласно [п. 1 ч. 1 ст. 126](#) Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации к административному исковому заявлению прилагаются уведомления о вручении или иные документы, подтверждающие вручение другим лицам, участвующим в деле, направленных в соответствии с [ч. 7 ст. 125](#) Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации копий административного искового заявления и приложенных к нему документов, которые у них отсутствуют, в том числе в случае подачи в суд искового заявления и приложенных к нему документов в электронном виде. В случае если другим лицам, участвующим в деле, копии административного искового заявления и приложенных к нему документов, подаваемых на бумажном носителе, не были направлены, в суд представляются копии заявления и документов в количестве, соответствующем числу административных ответчиков и заинтересованных лиц, а при необходимости также копии для прокурора.