

1

УТВЕРЖДЕН
Приказом и.о. председателя
Томского областного суда
от 31.10.2017 № 162

РЕГЛАМЕНТ

организации размещения сведений о находящихся в суде делах и текстов судебных актов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Томского областного суда

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент размещения информации на Интернет-сайте Томского областного суда (далее - Регламент) разработан в соответствии с Федеральным законом от 22 декабря 2008 г. № 262-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон), Положением о порядке размещения текстов судебных актов на официальных сайтах Верховного Суда Российской Федерации, судов общей юрисдикции и арбитражных судов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (утв. Постановлением Президиума Верховного Суда Российской Федерации от 27.09.2017), положениями российского и международного законодательства (Приложение 1), а также с учетом норм Закона Российской Федерации от 27.12.1991 №2124-1 «О средствах массовой информации», Федерального закона от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

1.2. Регламент определяет порядок и критерии отбора, формирования и размещения информации о деятельности суда, находящихся в производстве суда дел и текстов вынесенных судебных актов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Томского областного суда (далее - сайт суда).

1.3. Информация размещается на интернет-сайте ГАС РФ «Правосудие» по адресу <http://oblsud.tms.sudrf.ru>.

1.4. В Регламенте используются следующие термины и понятия:

"суд" – Томский областной суд;

"сеть "Интернет" - информационно-телекоммуникационная сеть общего пользования "Интернет";

"официальный сайт суда общей юрисдикции" - разработанная в рамках Государственной автоматизированной системы Российской Федерации "Правосудие" (далее - ГАС "Правосудие") информационная структура, размещенная в сети "Интернет" и содержащая связанные между собой страницы с информацией о деятельности суда, доступной неограниченному кругу лиц на бесплатной основе;

"информация о деятельности суда" - информация, подготовленная в пределах

своих полномочий судом и относящаяся к деятельности суда (законодательство Российской Федерации, устанавливающее порядок судопроизводства, полномочия и порядок деятельности суда по конкретным делам и иные акты, регулирующие вопросы деятельности суда и др.);

"пользователь информацией" - гражданин (физическое лицо), организация (юридическое лицо), общественное объединение, орган государственной власти или орган местного самоуправления, осуществляющие поиск информации на сайте суда;

"судебный акт" - решение, вынесенное в установленной соответствующим законом форме по существу дела, рассмотренного в порядке осуществления гражданского, административного или уголовного судопроизводства в первой, апелляционной, кассационной и надзорной инстанциях;

"деперсонафикация судебного акта" - исключение из текста судебного акта персональных данных, кроме фамилий и инициалов истца, ответчика, третьего лица, гражданского истца, гражданского ответчика, осужденного, оправданного, лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, секретаря судебного заседания, рассматривавших (рассматривавшего) дело судей (судьи), а также прокурора, адвоката и представителя, если они участвовали в судебном разбирательстве (вместо исключенных персональных данных используются инициалы, псевдонимы или другие обозначения, не позволяющие идентифицировать участников судебного процесса);

"сведения, подлежащие исключению" - персональные данные, а также сведения, доступ к которым ограничен федеральным законом (Приложение 2);

"персональные данные" - любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации участнику судебного процесса (кроме лиц, перечисленных в пункте 3 статьи 15 Федерального закона), в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы, другая информация;

"извлечение" - выдержка из текста судебного акта, содержащая краткое изложение обстоятельств дела с правовым обоснованием;

"лицо, ответственное за размещение информации" - судья;

"лицо, ответственное за подготовку размещаемой информации" - работник аппарата суда, назначенный приказом председателя суда ответственным за подготовку сведений о находящихся в суде делах и (или) текстов судебных актов;

"ГАС "Правосудие" - Государственная автоматизированная система Российской Федерации "Правосудие".

1.5. Председатель суда определяет лиц, ответственных:

за подготовку сведений о находящихся в суде делах;

за отбор текстов судебных актов для размещения на сайте суда;

за деперсонафикацию текстов судебных актов и исключение из них положений, содержащих сведения ограниченного доступа;

за непосредственное размещение информации о деятельности суда в разделах и подразделах сайта суда;

за обновление информации о деятельности суда на сайте суда.

1.6. Контроль за своевременностью и достоверностью размещения на официальном сайте суда сведений о находящихся в суде делах и текстов судебных актов осуществляет председатель суда.

II. Требования для отбора и размещения сведений о находящихся в суде делах и текстов судебных актов на сайте суда

2.1. Для отбора, деперсонификации и последующего размещения текстов судебных актов на сайте суда используются средства подсистем "Судебное делопроизводство и статистика" и "Банк судебных решений (судебная практика)" ГАС "Правосудие".

Отбор, выгрузка и размещение сведений о находящихся в суде делах осуществляются в автоматическом режиме с использованием соответствующего модуля сопряжения подсистемы "Интернет-портал" с базой данных подсистемы "Судебное делопроизводство и статистика" ГАС "Правосудие".

Отбор, деперсонификация, выгрузка и размещение текстов судебных актов, подлежащих размещению на сайте суда, осуществляются ответственными лицами в автоматизированном режиме с использованием соответствующего модуля сопряжения подсистемы "Интернет-портал" с базой данных подсистемы "Банк судебных решений (судебная практика)" ГАС "Правосудие".

2.2. При отсутствии технической возможности размещения сведений о находящихся в суде делах в соответствии с пунктом 2.1 настоящего раздела такая информация формируется в текстовом редакторе и размещается в разделе "Слушание дел" модуля "Справочная информация".

При отсутствии соответствующего модуля деперсонификация текстов судебных актов и исключение из них сведений ограниченного доступа осуществляются в текстовом редакторе, размещение - на сайте суда в разделе "Документы суда".

2.3. Общий контроль за соблюдением сроков и этапов размещения сведений о находящихся в суде делах и обработки текстов судебных актов для размещения на сайте суда осуществляется председателем Томского областного суда.

III. Правила отбора сведений о находящихся в суде делах и текстов судебных актов, подлежащих размещению на сайте суда

3.1. Основными принципами размещения сведений о находящихся в суде делах и текстов судебных актов являются:

безопасность участников судебного разбирательства;

соблюдение прав граждан на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту их чести и деловой репутации, права организаций на защиту их деловой репутации;

соблюдение прав и законных интересов участников судебного процесса при предоставлении информации о деятельности судов;

достоверность текстов судебных актов.

3.2. На сайте суда размещаются следующие сведения о находящихся в суде делах:

регистрационные номера дел, их наименования или предмет спора, информация о прохождении дел в суде, а также сведения о вынесении судебных актов по результатам рассмотрения дел (назначено к рассмотрению с указанием даты, времени и места проведения судебного заседания; рассмотрено, отложено, приостановлено, прекращено, заключено мировое соглашение, заявление оставлено без рассмотрения, иное с учетом особенностей соответствующего судопроизводства).

3.3. На сайте суда размещаются тексты судебных актов, вынесенные по существу рассматриваемого дела.

Промежуточные судебные акты (постановления о назначении судебных заседаний, о проведении предварительных слушаний, о приостановлении производства по делу, об отказе в удовлетворении надзорных жалоб (представлений) и т.д.), направленные на вынесение судом итогового судебного акта, не размещаются или могут размещаться по усмотрению судьи.

3.4. На сайте суда размещаются в полном объеме тексты судебных актов, подлежащих в соответствии с законом опубликованию, в том числе:

тексты судебных актов, вынесенных по гражданским делам, возникающим из публичных правоотношений, в частности по делам об оспаривании нормативных правовых актов и защите избирательных прав;

тексты вступивших в законную силу судебных актов, вынесенных по делам, рассмотренным в порядке части 3 статьи 136 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации;

тексты вступивших в законную силу судебных актов, содержащих требование об их опубликовании через конкретное средство массовой информации в соответствии со статьей 35 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 N 2124-1 "О средствах массовой информации".

3.5. Не подлежат размещению на сайте суда тексты судебных актов, вынесенных по делам:

затрагивающим безопасность государства;

возникающим из семейно-правовых отношений, в том числе по делам об усыновлении (удочерении) ребёнка, другим делам, затрагивающим права и законные интересы несовершеннолетних;

о преступлениях против половой неприкосновенности и половой свободы личности;

об ограничении дееспособности гражданина или о признании его недееспособным;

о принудительной госпитализации гражданина в психиатрический стационар и принудительном психиатрическом освидетельствовании;

о внесении исправлений или изменений в запись актов гражданского состояния;

об установлении фактов, имеющих юридическое значение, рассматриваемым судами общей юрисдикции;

разрешаемым в порядке статьи 126 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации и статьи 123⁵ Кодекса административного судопроизводства

Российской Федерации.

Решение о размещении на официальном сайте суда в сети «Интернет» текстов судебных актов по основаниям, предусмотренным настоящим пунктом, принимает судья, рассмотревший дело, а при коллегиальном рассмотрении - судья-докладчик по делу с приведением оснований в соответствующих программных средствах, используемых в делопроизводстве, или на обратной стороне первого экземпляра копии судебного акта с удостоверением подписью судьи.

3.6. Размещение текстов частных определений суда остается на усмотрение судьи, вынесшего конкретное частное определение.

3.7. Председатель суда или его заместитель самостоятельно принимает решение о размещении на сайте суда сведений о нерассмотренных делах, включая сведения о судьбе, в чьем производстве находится данное дело, при условии, что размещение такой информации не повлияет на безопасность судьи и других участников процесса.

IV. Выгрузка текстов судебных актов для деперсонализации и последующего размещения на сайте суда

4.1. Предварительное решение о размещении (неразмещении) на официальном сайте суда текста судебного акта или извлечения из него принимает судья, рассмотревший дело.

4.2. Для подготовки размещения текста судебного акта на сайте суда судья - председательствующий по делу (судья - докладчик по делу) загружает текст судебного акта в подсистему "Судебное делопроизводство и статистика" (с помощью программных средств: электронная картотека, вкладка "Документы") для выгрузки в "Банк судебных решений (судебная практика)" или загружает в банк непосредственно из текстового редактора Microsoft Office.

Далее устанавливается значение "Итоговый документ" в поле "Вид документа".

4.3. С помощью Web-модуля подсистемы "Банк судебных решений (судебная практика)" ответственный работник суда осуществляет загрузку разрешенных к публикации судебных актов на сайт суда.

4.4. Наличие текстового документа в базе "Судебное делопроизводство и статистика" не является обязательным условием для импорта дел в базу данных "Банк судебных решений (судебная практика)". Текст подготовленного итогового решения может быть загружен в базу данных подсистемы "Банк судебных решений (судебная практика)" с помощью функций, предоставляемых данной подсистемой или из текстового редактора.

4.5. Судья извещает лицо, ответственное за деперсонализацию судебных актов, о реквизитах нового документа в подсистеме "Банк судебных решений (судебная практика)" для последующей обработки.

4.6. Ответственность за принятие решения о передаче текста конкретного судебного акта для деперсонализации возлагается на судью - председательствующего по делу (в случае коллегиального рассмотрения - докладчика по делу).

V. Порядок деперсонализации судебных актов и сведений о находящихся в суде делах. Подготовка к размещению на сайте суда

5.1. Решение об отнесении положений текста судебного акта к персональным данным и (или) сведениям ограниченного доступа принимает судья или лицо, ответственное за деперсонализацию судебного акта, с учетом действующего законодательства и информации, указанной в Приложении 1 к настоящему Регламенту.

5.2. Решение об исключении из объема сведений о находящихся в суде делах положений, которые содержат персональные данные и (или) сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну (согласно Приложению 2 к настоящему Регламенту) принимает руководитель структурного подразделения суда или ответственный работник аппарата суда (по согласованию с судьей).

5.3. При подготовке текстов судебных актов для размещения в сети «Интернет» на официальном сайте суда из текстов судебных актов не исключаются:

фамилии, инициалы или имена и отчества судей (судьи), рассматривавших (рассматривавшего) дело, и секретаря судебного заседания;
 фамилии, инициалы или имена и отчества прокурора, адвоката и представителя;
 фамилии, инициалы или имена и отчества осужденного, оправданного;
 идентификационные номера налогоплательщиков – индивидуальных предпринимателей, основные государственные регистрационные номера индивидуальных предпринимателей, фамилии, инициалы или имена и отчества истца, ответчика, третьего лица, гражданского истца, гражданского ответчика, административного истца, административного ответчика, заинтересованного лица, лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении;

указание о денежных суммах, требуемых заявителем либо присужденных в его пользу, в том числе о размере исковых требований, компенсации морального вреда, государственной пошлины, судебных расходов и штрафных санкций;
 наименование и место нахождения юридических лиц.

5.4. При размещении на официальном сайте суда в сети «Интернет» текстов судебных актов, в целях обеспечения безопасности участников судебного процесса из указанных актов исключаются персональные данные:

фамилии, имена и отчества участников судебного процесса, не перечисленных в пункте 5.3 настоящего Положения;
 дата и место рождения, место жительства или пребывания, номера телефонов, реквизиты паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;
 идентификационные номера налогоплательщиков — физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями; идентификационные номера налогоплательщиков – индивидуальных предпринимателей, основные государственные регистрационные номера индивидуальных предпринимателей – участников судебного процесса, не перечисленных в пункте 5.3 настоящего Положения; страховые номера индивидуального лицевого счета;

сведения о месте нахождения земельного участка, здания, сооружения, жилого дома, квартиры, транспортного средства, иные сведения об имуществе и о находящихся в банках или иных кредитных организациях денежных средствах участников судебного процесса, если эти сведения относятся к существу дела.

Вместо исключенных персональных данных используются инициалы, псевдонимы и другие обозначения, не позволяющие идентифицировать участников судебного процесса.

При размещении в сети «Интернет» текстов судебных актов, предусматривающих положения, которые содержат сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, эти положения исключаются из текстов судебных актов.

5.5. Перед текстом судебного акта не размещаются реквизиты "Копия", "Версия для печати".

5.6. Для деперсонализации судебных актов и исключения из них сведений ограниченного доступа используется следующий алгоритм действий:

5.6.1. После появления текста судебного акта в базе данных подсистемы "Банк судебных решений (судебная практика)" ответственный работник аппарата суда в соответствии с требованиями законодательства и существующей компьютерной технологией проводит деперсонализацию текстов судебных актов и (или) исключение из них сведений ограниченного доступа согласно приложению 2 к настоящему Регламенту.

5.6.2. Перед размещением на сайте суда текста судебного акта уполномоченное лицо осуществляет следующие действия по его деперсонализации:

формирует список замены подлежащих деперсонализации персональных данных, позволяющих отличить одного участника судебного процесса от другого, с помощью определенных символов/обозначений;

указывает фразу анонимизации для адреса, даты, а также для иных сведений;

проводит первоначальную автоматическую обработку текста судебного акта, при которой выделяются персональные данные, предусмотренные в пункте 5.4 настоящего Регламента;

с помощью специального программного редактора в подсистеме "Банк судебных решений (судебная практика)" проводит ручную повторную корректировку текста судебного акта, в ходе которой выделяются персональные данные, пропущенные при автоматической деперсонализации;

с помощью программного функционала сохраняет все предварительно выделенные данные для их автоматической замены при размещении текста судебного акта;

устанавливает в системе предварительное разрешение на размещение обезличенного текста судебного акта и извещает об этом судью, принявшего данный судебный акт;

выводит предварительно обработанный текст судебного акта на бумажный носитель для передачи на контроль за полнотой и правильностью его деперсонализации;

передает для проверки судье, вынесшему соответствующий судебный акт.

5.6.3. Судья, получивший текст судебного акта, осуществляет его проверку на

правильность сокрытия персональный данных и сведений ограниченного доступа и в случае отсутствия ошибок вносит краткое описание по документу (номер дела) и разрешает выгрузку документа на официальный сайт суда.

5.6.4. В случае выявления сведений, подлежащих исключению, судья делает соответствующие правки и возвращает текст на этап деперсонализации текста судебного акта.

5.6.5. После проверки текста судебного акта на бумажном носителе (если никаких замечаний по тексту не выявлено) судья проставляет слева в конце текста (после последнего слова последнего абзаца) реквизит "СОГЛАСОВАНО", визу (с указанием должности, фамилии и инициалов) и передает документ лицу, ответственному за размещение текстов судебных актов на сайте суда.

После размещения текста судебного акта на сайте суда его бумажный носитель с соответствующим согласованием приобщается к материалам дела.

5.6.6. Все тексты судебных актов, разрешенные для размещения на сайте суда, передаются лицу, ответственному за размещение информации.

VI. Требования к технологическим, программным средствам обеспечения пользования сайтом суда

6.1. Технологическое и программное обеспечение пользования сайтом суда осуществляется соответствующим структурным подразделением Томского областного суда.

6.2. Сведения о находящихся в производстве суда делах и тексты судебных актов, размещаемые на официальном сайте суда, должны быть доступны пользователям круглосуточно без каких-либо ограничений.

6.3. Запрещается:

размещать информацию, для ознакомления с которой пользователь должен установить на свои технические средства программное обеспечение, предоставляемое его правообладателем на платной основе;

устанавливать такие условия для получения доступа к информации, как регистрация пользователей, предоставление ими персональных данных, заключение пользователями лицензионных или иных соглашений.

6.4. Программное обеспечение и технологические средства обеспечения пользования сайтом, а также форматы размещенной на нем информации должны отвечать требованиям удобства пользователей, включая обеспечение возможности поиска размещенных на сайте документов по их реквизитам, содержанию и фрагментам (ключевым словам), а также возможности определения даты и времени размещения информации.

VII. Контроль за размещением текстов судебных актов на сайте суда

7.1. Принятие окончательного решения о размещении текстов судебных актов или извлечений из них на сайте суда возлагается на председателя (заместителя) суда/председателя соответствующего судебного состава (судей, назначенных приказом председателя суда).

7.2. Председатель суда или судья, принявший судебный акт, не менее двух раз в неделю с применением соответствующего программного средства просматривают подготовленные к размещению тексты, осуществляют выборочную проверку полноты закрытия персональных данных и, в случае одобрения, ставят в подсистеме "Банк судебных решений (судебная практика)" признак о разрешении к размещению, после чего обработанные тексты судебных актов будут размещены лицом, ответственным за размещение информации на официальном сайте суда.

В случае выявления неверно обезличенных судебных актов документ возвращается на этап деперсонификации текста судебного акта для его повторной обработки.

7.3. В случае ошибочности размещения текста судебного акта на сайте суда председатель суда/председатель соответствующего судебного состава (судья, назначенный приказом председателя суда) дает указание лицу, ответственному за размещение информации на сайте суда, при помощи автоматизированной системы отменить публикацию, после чего данный судебный акт перестает отображаться на сайте суда.

VIII. Сроки размещения и обновления на сайте суда сведений о находящихся в суде делах и текстов судебных актов

8.1. Сведения о находящихся в суде делах, информация о прохождении дел, а также сведения о вынесении судебных актов по результатам их рассмотрения размещаются в разделах "Судопроизводство" и "Рассмотрение дел" в автоматическом режиме - в течение 1 рабочего дня, в ручном режиме - 1 раз в неделю.

8.2. Тексты судебных актов, сведения об их обжаловании и результатах обжалования, а при опубликовании судебных актов - сведения об источниках их опубликования размещаются в разделах "Судебное делопроизводство" после их принятия в разумный срок, но не позднее месяца со дня вступления в законную силу.

8.3. Сведения о находящихся в суде делах подлежат размещению непосредственно лицом, ответственным за размещение информации на сайте суда, посредством формирования соответствующей выборки из базы данных "Судебное делопроизводство".

8.4. Достоверность информации о движении дел и текстов вынесенных судебных актов (извлечений из них), размещаемых на сайте суда, и своевременное ее обновление обеспечивается руководителем соответствующего структурного подразделения.

IX. Порядок оформления и учета информации

9.1. Вся информация, подлежащая размещению на сайте суда, создается в формате DOC или RTF текстового редактора Microsoft Word (версия выпуска после 2000 года) и предоставляется лицу, осуществляющему подготовку материалов к размещению на сайте, в электронном виде и на бумажном носителе.

Графические документы представляются в электронном виде формата JPG или TIFF (PDF) с разрешением не более 200 точек на дюйм (DPI), размер одной страницы не более 1240 x 1754 точек.

9.2. Учет информационных материалов, переданных для размещения на сайте суда (в том числе в электронном виде), осуществляется лицом, ответственным за подготовку материалов к размещению на сайте суда.

Приложение 1

К Регламенту организации размещения сведений о находящихся в Томском областном суде делах и текстов судебных актов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте суда

При разработке настоящего Регламента учитывались следующие положения российского и международного законодательства и нормативные правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации;
2. Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации»;
3. Закон Российской Федерации от 26 июня 1992 № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»;
4. Федеральный закон от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации»;
5. Федеральный закон от 01.06. 2005 № 53-ФЗ «О государственном языке Российской Федерации»;
6. Федеральный закон от 27.06.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;
7. Федеральный закон от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
8. Федеральный закон «О безопасности» от 05.03.1992 № 2446-1;
9. Федеральный закон от 22.12. 2008 № 262-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации»;
10. Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;
11. Закон Российской Федерации от 27.12.1991 2124-1 «О средствах массовой информации» (статьи 38, 40, 58);
12. Закон Российской Федерации от 21.07.1993 №5485-1 «О государственной тайне»;
13. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18.12.2001 № 174-ФЗ;
14. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 №138-ФЗ;
15. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ;
16. Указ Президента Российской Федерации от 06.03.1997 № 188 «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера»;
17. Кодекс судейской этики, утвержденный 02.12.2004 VI Всероссийским съездом судей;
18. Всеобщая декларация прав человека 1948 года (статьи 10, 11, 19);
19. Конвенция о защите прав человека и основных свобод (Рим) от 04.11.1950 (с изменениями от 11.05.1994);
20. Международный пакт о гражданских и политических правах (Нью-Йорк) от 19.12.1966;

21. Минимальные стандартные правила Организации Объединенных Наций, касающиеся отправления правосудия в отношении несовершеннолетних («Пекинские правила»), принятые резолюцией Генеральной ассамблеи ООН 40/33 от 10.12.1985);
22. Конвенция о правах ребенка (ст. 13);
23. Документ Копенгагенского совещания Конференции по человеческому измерению СБСЕ (п. II (28.9);
24. Документ Московского совещания Конференции по человеческому измерению СБСЕ;
25. Конвенция о защите личности в связи с автоматизированной обработкой персональных данных, открытая для подписания государствами - членами Совета Европы 21.01.1981 и вступившая в юридическую силу с 1.10.1985;
26. Конвенция Содружества Независимых Государств о правах и свободах человека 1995 года;
27. Парижская хартия для Новой Европы;
28. Рекомендации Комитета Министров государств — членов Совета Министров № R (81) 19 «О доступе к информации, находящейся в распоряжении государственных ведомств»;
29. Рекомендации Комитета министров Совета Европы от 11.09.1995 № R (95)11 «Комитет министров - государствам-членам относительно отбора, обработки, предоставления и архивации судебных решений в правовых информационно-поисковых системах» (п. 1 (5.16), II (9.1) и Постановление Правительства Российской Федерации от 5 декабря 1991 г. № 35 «О перечне сведений, которые не могут составлять коммерческую тайну»;
30. Постановление Совета судей Российской Федерации от 16.11.2001 № 60 «О Концепции информационной политики судебной системы»;
31. Положение по созданию и сопровождению официальных интернет-сайтов судов общей юрисдикции Российской Федерации (утверждено Постановлением Президиума Верховного Суда Российской Федерации от 24.11.2004);
32. Постановление Правительства Российской Федерации от 21.11.2006 № 583 «О Федеральной целевой программе «Развитие судебной системы России» на 2007 - 2011 годы»;
33. Регламент размещения информации о деятельности судов общей юрисдикции, федеральных арбитражных судов, мировых судей и органов судейского сообщества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», утвержденный приказом Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 02.11.2015 №335.

Приложение 2

к Регламенту организации размещения сведений о находящихся в Томском областном суде делах и текстов судебных актов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте суда

Перечень сведений, конфиденциального характера и нормативных правовых актов, на основании которых сведения отнесены к государственной и иной охраняемой государством тайне, доступ к которым ограничен:

I. Сведения конфиденциального характера, установленные Указом Президента Российской Федерации от 6 марта 1997 г. № 188 «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера»:

1. Сведения о фактах, событиях и обстоятельствах частной жизни гражданина, позволяющие идентифицировать его личность (персональные данные), за исключением сведений, подлежащих распространению в средствах массовой информации в установленных федеральными законами случаях.

2. Служебные сведения, доступ к которым ограничен органами государственной власти в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и федеральными законами (служебная тайна);

3. Сведения, связанные с профессиональной деятельностью, доступ к которым ограничен в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами (врачебная, нотариальная, адвокатская тайна, тайна переписки, телефонных переговоров, почтовых отправлений, телеграфных или иных сообщений и так далее);

4. Сведения, связанные с коммерческой деятельностью, доступ к которым ограничен в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и федеральными законами (коммерческая тайна);

5. Сведения о сущности изобретения, полезной модели или промышленного образца до официальной публикации информации о них.

II. Перечень нормативных правовых актов, на основании которых сведения отнесены к государственной и иной охраняемой государством тайне, доступ к которым ограничен:

6. Государственная тайна (статья 5 Закона РФ от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне», Указ Президента РФ от 30.11.1995 № 1203 «Об утверждении Перечня сведений, отнесенных к государственной тайне»);

7. Конфиденциальные персональные данные (статья 7 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»);

8. Налоговая тайна (статьи 102 и 313 Налогового кодекса РФ);

9. Коммерческая тайна (Федеральный закон от 29.07.2004 № 98-ФЗ «О коммерческой тайне», статья 1465 Гражданского кодекса РФ);

10. Банковская тайна (статья 26 Федерального закона от 02.12.1990 № 395-1 «О банках и банковской деятельности», статья 857 Гражданского кодекса РФ);

11. Врачебная тайна (статья 61 Основ законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан от 22.07.1993 № 5487-1);

12. Нотариальная тайна (статья 16 Основ законодательства Российской

Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1);

13. Адвокатская тайна (статья 8 Федерального закона от 31.05.2002 № 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации»);

14. Аудиторская тайна (статья 9 Федерального закона от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности»);

15. Тайна страхования (статья 946 Гражданского кодекса РФ);

16. Тайна ломбарда (статья 3 Федерального закона от 19.07.2007 № 196-ФЗ «О ломбардах»);

17. Тайна связи (статья 63 Федерального закона от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи», статья 15 Федерального закона от 17.07.1999 № 176-ФЗ «О почтовой связи»);

18. Конфиденциальная информация, предоставляемая организациям (гражданам), осуществляющим производство и выпуск средств массовой информации (статья 41 Закона РФ от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации»);

19. Тайна завещания (статья 1123 Гражданского кодекса РФ);

20. Тайна усыновления (статья 139 Семейного кодекса РФ);

21. Тайна следствия (статья 161 Уголовно-процессуального кодекса РФ);

22. Тайна судопроизводства (статьи 298 и 341 Уголовно-процессуального кодекса РФ);

23. Тайна сведений о защищаемых лицах (статья 9 Федерального закона от 20.08.2004 № 119-ФЗ «О государственной защите потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства»);

24. Конфиденциальность информации, ставшей известной работникам учреждений социального обслуживания при оказании социальных услуг (статья 11 Федерального закона от 02.08.1995 № 122-ФЗ «О социальном обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов»);

25. Тайна исповеди (статья 3 Федерального закона от 26.09.1997 № 125-ФЗ «О свободе совести и о религиозных объединениях»);

26. Конфиденциальность сведений о населении, содержащихся в переписных листах (статья 8 Федерального закона от 25.01.2002 № 8-ФЗ «О Всероссийской переписи населения»);

27. Другие сведения, отнесенные к информации ограниченного доступа.