



## РЯЗАНСКИЙ ОБЛАСТНОЙ СУД

### ПРИКАЗ

30 июля 2025 года

№ 94-д

Рязань

### **О внесении изменений в Положение об учетной политике Рязанского областного суда, утверждённое приказом Рязанского областного суда от 25 декабря 2023 года № 263-д**

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести с 01 августа 2025 года в Положение об учетной политике Рязанского областного суда, утверждённое приказом Рязанского областного суда от 25 декабря 2023 года № 263-д (далее - Учетная политика) следующие изменения:

1.1. Пункт 8.8 читать в следующей редакции:

«Рязанский областной суд применяет путевой лист, форма которого утверждена в Приложении № 15 к Учетной политике. Путевые листы регистрируются в бумажном журнале учета движения путевых листов, который Суд ведет по унифицированной форме № 8, утвержденный постановлением Госкомстата от 28.11.1997 № 78). Нумерация путевых листов ведется в простом хронологическом порядке.

Путевой лист оформляется:

- на один день – при коротких рейсах или перевозках в рамках одного дня;

- если срок рейса превышает один день.

За каждым транспортным средством закреплен водитель в соответствии с актом о закреплении транспортного средства. Акт подписывает передающая и принимающая стороны, а также начальник материально-технического отдела и эксплуатации здания.

*(Основание: Федеральный закон от 06.03.2022 № 39-ФЗ, Приказ Минтранса от 28.09.2022 № 390, СГС «Концептуальные основы», СГС «Учетная политика, оценочные значения и ошибки»).».*

1.2. Добавить в раздел 8 пункт 8.9 следующего содержания:  
«Порядок выдачи и бюджетный учет форменной одежды работников Рязанского областного суда приведены в Приложении № 6».

1.3. Пункт 18.1 читать в следующей редакции:  
«На забалансовом счете 01 «Имущество, полученное в пользование» учитываются объекты движимого и недвижимого имущества, полученные учреждением в безвозмездное пользование, а также объекты движимого и недвижимого имущества, полученные в возмездное пользование, кроме финансовой аренды, если объект имущества находится на балансе лизингополучателя.

Имущество на счете 01 принимается к учету по стоимости, которую передающая сторона указала в акте приема-передачи или другом передаточном документе.

*(Основание: п. 333 Инструкции № 157н).*».

1.4. В абзацах 2 и 3 пункта 18.3 заменить ф. 0504230» на «ф. 0510460»; в абзаце 4 добавить «ф. 0510456».

1.5. Абзац 3 пункта 18.4 читать в следующей редакции:  
«Обеспечение обязательства в виде банковской гарантии отражается на забалансовом счете 10 «Обеспечение исполнения обязательств» датой предоставления (выдачи) банковской (независимой) гарантии. Выбытие банковской (независимой) гарантии с учета на забалансовом счете 10 «Обеспечение исполнения обязательств» (отражение по счету со знаком «минус») отражается датой прекращения (сроком действия) обязательства, в обеспечение которого выдана банковская (независимая) гарантия».

1.6. Добавить в раздел 18 пункт 18.8:  
«Забалансовый счет 26 «Имущество, переданное в безвозмездное пользование.

На счете 26 учитывается имущество, по договорам безвозмездного пользования без закрепления права оперативного управления.

*(Основание: п. 383 Инструкции № 157н, письмо Минфина от 15.07.2016 № 02-06-10/418370).*

Принятие к учёту объектов имущества происходит по балансовой стоимости, указанной в первичном учетном документе.

Выбытие объектов имущества с забалансового учёта производится на основании акта по стоимости, по которой объекты были ранее приняты к учёту.

Передача и возврат объектов имущества, учитываемых на счёте 26, оформляется Актом о приёме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448).

Списание объектов может осуществляться на основании Акта о списании объектов нефинансовых активов (кроме транспортных средств) ф.(0510454).

Аналитический учет по забалансовому счету 26 ведется в Карточке количественно-суммового учета (ф. 0504041) в разрезе пользователей имущества, мест его нахождения, по видам имущества в структуре групп, его количеству и стоимости.

*(Основание: п. 384 Инструкции № 157н).*».

2. Контроль исполнения настоящего Приказа возложить на начальника финансово-бухгалтерского отдела - главного бухгалтера Гургаль Г.М.

Председатель областного суда



Е.В. Сапунова

Ознакомлена:

Г.М. Гургаль

