

УТВЕРЖДЕН
 приказом Псковского областного суда
 от 13 января 2025 г. № 8 о/д
 (в редакции приказа Псковского
 областного суда от 10 марта 2026 г.
 № 42 о/д, от 23 апреля 2026 г. № 78 о/д)

ПЛАН
противодействия коррупции в Псковском областном суде
на 2025-2028 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
1. Меры по совершенствованию нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции в Псковском областном суде				
1.1.	Осуществлять подготовку предложений и проектов нормативных правовых актов суда для приведения нормативной правовой базы в соответствие с изменениями в законодательстве Российской Федерации, направленными на реализацию мер по противодействию коррупции	структурные подразделения суда, государственные гражданские служащие суда, должностные обязанности которых входит организация работы по	постоянно, в течение отчетного периода	своевременная актуализация нормативной правовой базы суда в связи с изменениями в антикоррупционном законодательстве Российской Федерации с учетом результатов оценки коррупционных рисков

		противодействию коррупции		
1.2.	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов	отдел судебной статистики и правовой информатизации, государственные гражданские служащие суда, в должностные обязанности которых входит организация работы по противодействию коррупции	постоянно, в течение отчетного периода	выявление возможных коррупционных факторов и своевременное их устранение в нормативных правовых актах суда
2. Обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Псковского областного суда ограничений, запретов и требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей				
2.1.	Обеспечение деятельности аттестационной комиссии, Конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы в Псковском областном суде, Комиссии по проведению служебных проверок	отдел государственной службы, делопроизводства и кадров, комиссии суда	постоянно, в течение отчетного периода	оценка профессиональной служебной деятельности, профессионального уровня государственных гражданских служащих, определение их соответствия замещаемым должностям и возможное наличие перспектив для карьерного роста осуществляются посредством проведения их аттестации созданной в указанных целях комиссией. При обнаружении проблемных вопросов, возникших в процессе профессиональной деятельности, и в целях установления наличия

				<p>(отсутствия) вины ответственных лиц, фактов неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных на государственных гражданских служащих служебных обязанностей создаваемыми в каждом конкретном случае комиссиями осуществляется проведение служебных проверок.</p> <p>В результате работы соответствующих комиссий ожидается формирование корпуса высокопрофессиональных, ответственных, квалифицированных работников, ориентированных на достижение высоких результатов в деле организационного обеспечения деятельности суда</p>
2.2.	<p>Участие в деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих федеральных судов общей юрисдикции Псковской области, Арбитражного суда Псковской области и Управления Судебного департамента в Псковской области и урегулирования интересов</p>	<p>отдел государственной службы, делопроизводства и кадров, государственные гражданские служащие суда, в должностные обязанности которых входит организация работы по противодействию коррупции</p>	<p>постоянно, в течение отчетного периода</p>	<p>обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими судами ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному (должностному) поведению, установленных законодательством Российской Федерации, совершенствование организации работы по противодействию коррупции в суде</p>
2.3.	<p>Осуществление контроля за исполнением федеральными государственными гражданскими служащими суда</p>	<p>отдел государственной</p>	<p>постоянно, в течение</p>	<p>исполнение федеральными государственными гражданскими</p>

	обязанности по уведомлению представителя нанимателя, органов прокуратуры Российской Федерации и иных федеральных государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений	службы, делопроизводства и кадров	отчетного периода	служащими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. Реализация принципа неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений
2.4.	Осуществление контроля за исполнением федеральными государственными гражданскими служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу	отдел государственной службы, делопроизводства и кадров	постоянно, в течение отчетного периода	выявление случаев несоблюдения федеральными государственными гражданскими служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, а также признаков наличия конфликта интересов
2.5.	Осуществление контроля за исполнением федеральными государственными гражданскими служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения	отдел государственной службы, делопроизводства и кадров	постоянно в течение отчетного периода	обеспечение условий для исполнения обязанности по уведомлению представителя нанимателя о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения
2.6.	Осуществление контроля за исполнением федеральными государственными гражданскими служащими обязанности по получению разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями	отдел государственной службы, делопроизводства и кадров	постоянно в течение отчетного периода	выявление случаев несоблюдения федеральными государственными гражданскими служащими обязанности по получению разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями
2.7.	Осуществление контроля за исполнением постановления Правительства Российской Федерации от 5 октября 2020 г. N 1602 "Положение о порядке участия федерального государственного гражданского служащего на	отдел государственной службы, делопроизводства и	постоянно в течение отчетного периода	выявление случаев несоблюдения федеральными государственными гражданскими служащими порядка участия федерального

	безвозмездной основе в управлении коммерческой организацией, являющейся организацией государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, более 50 процентов акций (долей) которой находится в собственности государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, в качестве члена коллегиального органа управления этой организации"	кадров		государственного гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении коммерческой организацией, являющейся организацией государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, более 50 процентов акций (долей) которой находится в собственности государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, в качестве члена коллегиального органа управления этой организации
2.8.	Реализация постановления Правительства Российской Федерации от 5 марта 2018 г. N 228 "О реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия"	отдел государственной службы, делопроизводства и кадров	постоянно в течение отчетного периода	учет сведений об увольнении (о прекращении полномочий) лиц в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения
2.9.	Сбор сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в суде, и федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Псковском областном суде, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие их идентифицировать	отдел государственной службы, делопроизводства и кадров	в отношении граждан, претендующих на замещение должностей - по мере необходимости; в отношении государственных служащих - ежегодно до 1 апреля	выявление случаев несоблюдения требований законодательства о государственной гражданской службе Российской Федерации в части, касающейся непредставления сведений в срок, установленный законодательством Российской Федерации
2.10.	Сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и	отдел	ежегодно	выявление признаков нарушения

	обязательствах имущественного характера федеральных государственных гражданских служащих и судей Псковского областного суда, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за отчетные периоды	государственной службы, делопроизводства и кадров	до 30 апреля включительно	норм законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в части, касающейся выявления случаев непредставления сведений о доходах или представления с нарушением срока
2.11.	Обобщение и проведение анализа с использованием государственной информационной системы в области противодействия коррупции «Посейдон» сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных гражданских служащих и судей Псковского областного суда, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за отчетные периоды	отдел государственной службы, делопроизводства и кадров	ежегодно до 30 июня	выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в части, касающейся выявления случаев непредставления сведений о доходах
2.12.	Осуществление контроля за соответствием расходов федеральных государственных гражданских служащих и судей Псковского областного суда, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей их доходам	государственные гражданские служащие суда, в должностные обязанности которых входит организация работы по противодействию коррупции.	в течение отчетного периода, по мере необходимости	установление фактов нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
2.13.	Контроль за соблюдением федеральными государственными гражданскими служащими, включенными в соответствующий перечень, запрета открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами	государственные гражданские служащие суда, в должностные обязанности которых входит организация работы по противодействию коррупции	ежегодно	выявление несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных антикоррупционным законодательством Российской Федерации

2.14.	Контроль за соблюдением федеральными государственными гражданскими служащими запрета на занятие предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц	отдел государственной службы, делопроизводства и кадров	ежегодно	выявление несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных антикоррупционным законодательством Российской Федерации
2.15.	Проведение анализа сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в суде, и федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Псковском областном суде, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие их идентифицировать	отдел государственной службы, делопроизводства и кадров	в течение отчетного периода, по мере необходимости	выявление признаков несоблюдения принципов служебного поведения, поступков, порочащих честь и достоинство федеральных государственных гражданских служащих, а также конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету государственных органов
2.16.	Обеспечение принятия мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел гражданских служащих, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на федеральную государственную гражданскую службу, об их родственниках и свойственниках	отдел государственной службы, делопроизводства и кадров	ежегодно	актуализация анкет в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 10.10.2024 N 870 (утверждена новая форма анкеты государственных гражданских служащих)
2.17.	Ведение Реестра (списка) уволенных федеральных государственных гражданских служащих Псковского областного суда, рассмотрение уведомлений и обращений о заключении трудового договора и гражданско-правового договора на выполнение работ и оказание услуг с гражданином, ранее замещавшим должность федеральной государственной гражданской службы в суде	отдел государственной службы, делопроизводства и кадров	в течение отчетного периода, по мере необходимости	выявление случаев несоблюдения гражданами, замещавшими должности федеральной государственной гражданской службы, ограничений при заключении ими после увольнения с федеральной государственной гражданской службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных законодательством

				Российской Федерации о противодействии коррупции
3. Обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции при использовании бюджетных средств, государственного имущества, ресурсов, а также при осуществлении закупок в Псковском областном суде				
3.1.	Осуществление мероприятий по повышению эффективности использования государственного имущества	все подразделения суда	постоянно, в течение отчетного периода	максимально полная инвентаризация объектов государственной собственности, обеспечение контроля за использованием и сохранностью государственного имущества
3.2.	Осуществление организационных мер по реализации программ Судебного департамента "Комплексный капитальный ремонт зданий федеральных судов общей юрисдикции и федеральных арбитражных судов на 2024 - 2026 годы", "Капитальный ремонт фасадов зданий федеральных судов общей юрисдикции и федеральных арбитражных судов на 2025 - 2027 годы"	финансово-бухгалтерский отдел, отдел материально-технического обеспечения эксплуатации и ремонта здания, руководитель аппарата-администратор суда	ежегодно	проведение комплексного капитального ремонта здания суда, капитального ремонта фасада здания суда. Создание условий доступности здания суда для инвалидов и других маломобильных групп населения. Приведение здания суда и инженерных коммуникаций в соответствие с санитарно-эпидемиологическими нормами, требованиями экологической и пожарной безопасности. Улучшение эстетического вида и эксплуатационных показателей здания суда. Повышение энергоэффективности здания суда. Повышение экономности и результативности использования бюджетных средств
3.3.	Организация и осуществление закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд в Псковском областном суде в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О	финансово-бухгалтерский отдел, отдел материально-	постоянно, по мере необходимости	повышение уровня конкуренции, честности и прозрачности при осуществлении закупок. Предотвращение фактов нарушения

	контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", Федерального закона N 273-ФЗ, иных нормативных правовых актов, содержащих требования, направленные на предотвращение коррупционных правонарушений	технического обеспечения эксплуатации и ремонта здания, руководитель аппарата-администратор суда		норм Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" в ходе формирования закупочной документации, при заключении и сопровождении контракта, способствующих предоставлению необоснованных преференций контрагентам. Ограничение возможности должностным лицам получать какие-либо личные выгоды от проведения закупки. Исключение приемки товаров (работ, услуг) низкого качества либо несоответствующих условиям контракта
3.4.	Осуществление мероприятий, направленных на выявление личной заинтересованности федеральных государственных гражданских служащих Псковского областного суда, которая приводит или может привести к конфликту интересов, при осуществлении закупок товаров, работ и услуг	отдел государственной службы, делопроизводства и кадров, отдел материально-технического обеспечения эксплуатации и ремонта здания, руководитель аппарата-администратор суда	постоянно	своевременное выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений при осуществлении закупок

4. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в Псковском областном суде, мониторинг коррупционных рисков и их устранение

4.1.	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации Псковским областным судом своих функций	структурные подразделения	ежегодно	минимизация коррупционных рисков при реализации функций
4.2.	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для государственных нужд	структурные подразделения	ежегодно	минимизация коррупционных рисков при осуществлении закупок
5. Организация мероприятий по профессиональному развитию и обучению в области противодействия коррупции				
5.1.	Участие в мероприятиях профессионального развития, направленных на изучение и применение основ законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции, совершенствование компетенций по ключевым аспектам противодействия коррупции с федеральными государственными гражданскими служащими суда, в должностные обязанности которых входит организация работы по противодействию коррупции	отдел государственной службы, делопроизводства и кадров	в течение отчетного периода	повышение уровня профессионализма, актуализация знаний федеральных государственных гражданских служащих суда, в должностные обязанности которых входит противодействие коррупции
5.2.	Организация участия гражданских служащих суда, впервые поступивших на федеральную государственную гражданскую службу, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	отдел государственной службы, делопроизводства и кадров	в течение отчетного периода	ознакомление гражданских служащих, впервые поступивших на федеральную государственную гражданскую службу, с антикоррупционными стандартами, установленными федеральным законодательством и нормативными правовыми актами суда
5.3.	Обеспечение участия федеральных государственных гражданских служащих суда, ответственных за организацию противодействия коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	отдел государственной службы, делопроизводства и кадров	в течение отчетного периода года	повышение уровня профессионализма, актуализация знаний федеральных государственных гражданских служащих суда, в должностные обязанности которых входит противодействие коррупции
5.4.	Разъяснение порядка заполнения и представления	отдел	в течение	повышение качества заполнения

	федеральными государственными гражданскими служащими и судьями Псковского областного суда справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей	государственной службы, делопроизводства и кадров	отчетного периода	гражданскими служащими и судьями справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей
5.5.	Обобщение и проведение анализа с использованием государственной информационной системы в области противодействия коррупции «Посейдон» сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих и судей Псковского областного суда, назначаемых и увольняемых председателем Псковского областного суда, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за отчетные периоды	отдел государственной службы, делопроизводства и кадров	ежегодно до 30 июля	Выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в части касающейся выявления случаев непредставления сведений о доходах или представления с нарушением срока
5.6.	Обеспечение участия федеральных государственных гражданских служащих и судей Псковского областного суда, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	отдел государственной службы, делопроизводства и кадров	в течение отчетного периода	актуализация знаний о проявлениях коррупции в сфере закупок; актуализация знаний о механизмах противодействия коррупции при заключении государственных контрактов; актуализация знаний об ответственности за коррупционные нарушения в сфере закупок
6. Взаимодействие с институтами гражданского общества, гражданами и организациями по вопросам противодействия коррупции, а также обеспечение доступности информации о деятельности Псковского областного суда				
6.1.	Размещение на официальном сайте суда данных судебной статистики по делам коррупционной направленности	отдел судебной статистики и правовой	ежегодно, до 30 апреля	размещение на сайте суда данных судебной статистики по делам коррупционной направленности

		информатизации		
6.1.	Ведение и наполнение раздела "Противодействие коррупции" на официальном сайте Псковского областного суда	отдел государственной службы, делопроизводства и кадров, отдел судебной статистики и правовой информатизации	постоянно, в течение отчетного периода	обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности в Псковском областном суде
6.2.	Организация функционирования телефона доверия в Псковском областном суде по вопросам, связанным с проявлениями коррупции в суде	отдел государственной службы, делопроизводства и кадров	постоянно	обеспечение эффективной системы обратной связи суда с населением и институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции
6.3.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции	отдел государственной службы, делопроизводства и кадров, руководитель аппарата-администратор суда	постоянно, в течение отчетного периода	своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения
6.4.	Осуществление взаимодействия с Комиссией Совета судей Российской Федерации по реализации мероприятий противодействия коррупции, урегулированию конфликтов интересов во внеслужебных отношениях и при исполнении судьями своих полномочий	Председатель суда, государственные гражданские служащие суда, в должностные обязанности которых входит организация работы по противодействию	постоянно, в течение отчетного периода	практическое взаимодействие с Комиссией Совета судей Российской Федерации по реализации мероприятий противодействия коррупции, урегулированию конфликтов интересов во внеслужебных отношениях и при исполнении судьями своих полномочий, направленное на

		коррупции		реализацию положений антикоррупционного законодательства и соблюдение судьями требований, установленных Законом Российской Федерации от 26 июня 1992 г. N 3132-1 "О статусе судей в Российской Федерации" и Кодексом судейской этики
--	--	-----------	--	--