

УТВЕРЖДЕНО

приказом председателя
Пермского краевого суда

от «15» 11 2016 г. № 76/09

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке получения федеральными государственными гражданскими служащими Пермского краевого суда разрешения представителя нанимателя на выполнение оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства

1. Настоящее Положение о порядке получения федеральными государственными гражданскими служащими Пермского краевого суда разрешения представителя нанимателя на выполнение оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – Положение) разработано в соответствии с пунктом 17 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», а также абзацем 3 пункта «а» статьи 1 постановления Правительства Российской Федерации от 5 июля 2013 г. № 568 «О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции», приказом Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 24.08.2016 г. № 172 «Об утверждении Положения о порядке получения федеральными государственными гражданскими служащими Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации, а также работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организации, созданной для выполнения задач, поставленных перед Судебным департаментом при Верховном Суде Российской Федерации, разрешения представителя нанимателя на выполнение оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства» и регламентирует процедуру получения федеральными государственными гражданскими служащими Пермского краевого суда, (далее – гражданские служащие) разрешения председателя Пермского краевого суда на выполнение оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено

международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации (далее – оплачиваемая деятельность).

2. Под гражданскими служащими в настоящем Положении понимаются гражданские служащие, замещающие должности федеральной государственной гражданской службы в Пермском краевом суде, при назначении на которые и при замещении которых граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3. Гражданским служащим запрещается заниматься без письменного разрешения председателя Пермского краевого суда оплачиваемой деятельностью, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

4. Под оплачиваемой деятельностью понимается занятие любыми видами деятельности, в том числе научной, преподавательской и иной творческой деятельностью.

5. Выполнение оплачиваемой деятельности не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов при замещении должности, указанных в пункте 2 настоящего Положения.

6. ходатайство о разрешении выполнять оплачиваемую деятельность, финансируемую исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – ходатайство) составляется гражданским служащим в письменном виде по форме согласно приложению № 1 к настоящему положению.

7. Гражданские служащие представляют ходатайство в отдел государственной службы и кадрового обеспечения Пермского краевого суда до начала выполнения оплачиваемой деятельности.

8. Регистрация ходатайств осуществляется должностным лицом отдела государственной службы и кадрового обеспечения Пермского краевого суда в день поступления ходатайства в Журнале регистрации ходатайств о выполнении оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, граждан и лиц без гражданства (далее – Журнал регистрации) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

Листы Журнала регистрации должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью Пермского краевого суда.

9. Отказ в регистрации ходатайства не допускается.

10. Копия зарегистрированного в установленном порядке ходатайства выдается гражданскому служащему на руки либо направляется по почте с уведомлением о получении. На копии ходатайства, подлежащего передаче гражданскому служащему, ставится отметка «Ходатайство

зарегистрировано» с указанием даты и номера регистрации ходатайства, инициалов и должности лица, зарегистрировавшего данное ходатайство.

11. Отдел государственной службы и кадрового обеспечения представляет председателю Пермского краевого суда ходатайства гражданских служащих в 3-дневный срок с момента их поступления в данный отдел.

12. Председатель Пермского краевого суда по результатам рассмотрения ходатайства выносит одно из следующих решений:

удовлетворяет ходатайство гражданского служащего;

отказывает в удовлетворении ходатайства гражданского служащего.

13. Отдел государственной службы и кадрового обеспечения Пермского краевого суда в 3-дневный срок с момента принятия решения председателем Пермского краевого суда по результатам рассмотрения ходатайства уведомляет гражданского служащего о принятом решении.

14. Отдел государственной службы и кадрового обеспечения Пермского краевого суда рассматривает поступившие ходатайства на предмет наличия конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при замещении должностей, указанных в пункте 2 настоящего Положения.

15. В случае выявления конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при выполнении гражданским служащим оплачиваемой деятельности отдел государственной службы и кадрового обеспечения докладывает председателю Пермского краевого суда предложения по рассмотрению ходатайства на Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Пермского краевого суда и урегулированию конфликта интересов.

16. Оригинал ходатайства по минованию надобности хранится в отделе государственной службы и кадрового обеспечения Пермского краевого суда в личном деле гражданского служащего.

17. Нарушение установленного запрета гражданскими служащими является основанием для привлечения к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение N 1
к Положению
о порядке получения федеральными
государственными гражданскими
служащими Пермского краевого суда
разрешения представителя нанимателя
на выполнение оплачиваемой деятельности,
финансируемой исключительно за счет
средств иностранных государств,
международных и иностранных организаций,
и иностранных граждан и лиц без гражданства

Председателю
Пермского краевого суда
А.Н. Суханкину

от _____
(наименование должности)

(Ф.И.О.)

(контактные данные)

**Ходатайство
о разрешении выполнять оплачиваемую деятельность,
финансируемую исключительно за счет средств иностранных
государств, международных и иностранных организаций,
и иностранных граждан и лиц без гражданства**

В соответствии с пунктом 17 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» прошу разрешить мне выполнять оплачиваемую деятельность, финансируемую исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства (указать сведения о деятельности, которую намерен выполнять гражданский служащий, за счет каких средств финансируется деятельность, наименование иностранных государств, международных и иностранных организаций, данные иностранных граждан и лиц без гражданства, предполагаемую дату начала выполнения соответствующей деятельности, срок, в течение которого будет осуществляться соответствующая деятельность, иное).

Выполнение указанной деятельности не повлечет за собой конфликта интересов.

При выполнении указанной деятельности обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 17 и 18 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

(дата)

(подпись)

Приложение № 1
к Положению о порядке получения федеральными государственными гражданскими служащими Пермского краевого суда разрешения представителя нанимателя на выполнение оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства

Форма журнала
регистрации ходатайств о выполнении оплачиваемой деятельности, финансируемой
исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных
организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства

№ п/п	Ф.И.О. федерального государственного гражданского служащего, представившего ходатайство	Должность федерального государственно о гражданского служащего, представившего ходатайство	Дата поступления ходатайства в отдел государственной службы и кадрового обеспечения Пермского краевого суда	Наименование иностранн государств, международных и иностранн организаций, данные иностранн граждан и лиц без гражданств за счет средств которых финансируется предполагаемая деятельность	Ф.И.О. федерального государственно гражданского служащего, принявшего ходатайство	Подпись федерального государственно гражданского служащего, принявшего ходатайство	Подпись федерального государственно гражданского служащего в получении копии ходатайства