



КИРОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ СУД

ПРИКАЗ

« 28 » апреля 2026 г.

№ 42 о/д

г. Киров

Об утверждении Плана противодействия коррупции в Кировском областном суде на 2025 – 2028 годы

В соответствии Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», приказом Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 28 декабря 2024 г. № 296 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в Судебном департаменте при Верховном Суде Российской Федерации на 2025 – 2028 годы», в целях повышения эффективности противодействия коррупции в Кировском областном суде,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции в Кировском областном суде на 2025-2028 годы (далее – План).
2. Руководителям структурных подразделений суда обеспечить исполнение Плана.
3. Отделу государственной службы и кадров направлять в Управление по вопросам противодействия коррупции Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации в срок до 30 декабря 2026 г. и 30 декабря 2027 г. промежуточные отчеты об исполнении Плана, до 30 декабря 2028 г. итоговый сводный отчет об исполнении Плана.
4. Признать утратившим силу План противодействия коррупции Кировского областного суда на 2025-2028 годы, утвержденный председателем Кировского областного суда 27 января 2025 г.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель суда

А.В. Кощев

УТВЕРЖДЕН

приказом председателя Кировского
областного суда «18» апреля 2026 г. № 42о/д

ПЛАН
противодействия коррупции Кировского областного суда
на 2025 - 2028 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
1. Меры по совершенствованию нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции в Кировском областном суде				
1.1.	Подготовка проектов нормативных правовых актов Кировского областного суда для приведения нормативной правовой базы в соответствие с изменениями в законодательстве Российской Федерации, направленными на реализацию мер по противодействию коррупции	Отдел государственной службы и кадров	постоянно, в течение отчетного периода	Своевременная актуализация нормативных правовых актов Кировского областного суда в связи с изменениями в антикоррупционном законодательстве Российской Федерации
2. Обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Кировского областного суда ограничений, запретов и требований к служебному поведению в связи с использованием ими должностных обязанностей				
2.1	Обеспечение деятельности аттестационных комиссий, Конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы в Кировском областном суде, Комиссии по проведению служебных проверок	Отдел государственной службы и кадров	постоянно, в течение отчетного периода	Оценка профессиональной служебной деятельности, профессионального уровня государственных гражданских служащих, определение их соответствия замещаемым должностям и возможное наличие перспектив для карьерного роста осуществляется посредством проведения их аттестации, созданной в указанных целях комиссией. В результате работы соответствующих

				комиссий ожидается формирование корпуса высокопрофессиональных, ответственных, квалифицированных работников, ориентированных на достижение высоких результатов в деле организационного обеспечения деятельности судов
2.2	Обеспечение функционирования комиссии по проверке полноты и достоверности представляемых судьей сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Отдел государственной службы и кадров	постоянно, в течение отчетного периода	выявление признаков нарушения норм законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в части, касающейся выявления случаев непредставления сведений или представления сведений с нарушением срока
2.3	Осуществление контроля за исполнением федеральными государственными гражданскими служащими Кировского областного суда обязанности по уведомлению представителя нанимателя, органов прокуратуры Российской Федерации и иных федеральных государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений	Отдел государственной службы и кадров	постоянно, в течение отчетного периода	Исполнение федеральными государственными гражданскими служащими Кировского областного суда обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. Реализация принципа неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений
2.4	Осуществление контроля за исполнением федеральными государственными гражданскими служащими Кировского областного суда обязанности по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу	Отдел государственной службы и кадров	постоянно, в течение отчетного периода	Выявление случаев несоблюдения федеральными государственными гражданскими служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, а также признаков наличия конфликта интересов
2.5	Осуществление контроля за исполнением федеральными государственными гражданскими служащими Кировского областного суда обязанности по уведомлению представителя	Отдел государственной службы и кадров	постоянно, в течение отчетного периода	Обеспечение условий для исполнения обязанности по уведомлению представителя нанимателя о возникновении конфликта интересов или

	нанимателя о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения			о возможности его возникновения
2.6	Осуществление контроля за исполнением федеральными государственными гражданскими служащими Кировского областного суда обязанности по получению разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями	Отдел государственной службы и кадров	постоянно, в течение отчетного периода	Выявление случаев несоблюдения федеральными государственными гражданскими служащими обязанности по получению разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями
2.7	Осуществление контроля за исполнением постановления Правительства Российской Федерации от 05.10.2020 г. № 1602 «Положения о порядке участия федерального государственного гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении коммерческой организацией, являющейся организацией государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, более 50 процентов акций (долей) которой находится в собственности государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, в качестве члена коллегиального органа управления этой организации»	Отдел государственной службы и кадров	постоянно, в течение отчетного периода	Выявление случаев несоблюдения федеральными государственными гражданскими служащими порядка участия федерального государственного гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении коммерческой организацией, являющейся организацией государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, более 50 процентов акций (долей) которой находится в собственности государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, в качестве члена коллегиального органа управления этой организации
2.8	Реализация постановления Правительства Российской Федерации от 05.03.2018 г. № 228 «О реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия»	Отдел государственной службы и кадров	постоянно, в течение отчетного периода	Учет сведений об увольнении (о прекращении полномочий) лиц в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения
2.9	Сбор сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной	Отдел государственной	в отношении граждан, претендующих на	Выявление случаев несоблюдения требований законодательства о

	сети «Интернет», на которых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в Кировском областном суде, и федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Кировском областном суде, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие их идентифицировать	службы и кадров	замещение должностей – по мере необходимости; в отношении государственных служащих – ежегодно до 1 апреля	государственной гражданской службе Российской Федерации в части, касающейся непредставления сведений в срок, установленный законодательством Российской Федерации
2.10	Сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных гражданских служащих Кировского областного суда, а также их (супруг) супругов и несовершеннолетних детей за отчетные периоды в случае возникновения оснований для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»	Отдел государственной службы и кадров	не позднее 30 апреля года, следующего за годом, в котором возникли такие основания	Выявление признаков нарушения норм законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в части, касающейся выявления случаев непредставления сведений о доходах или представления с нарушением срока
2.11	Обобщение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных гражданских служащих Кировского областного суда, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за отчетные периоды	Отдел государственной службы и кадров	ежегодно до 30 июня	Выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в части, касающейся выявления случаев непредставления сведений о доходах
2.12	Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных гражданских служащих Кировского областного суда, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за отчетные периоды	Отдел государственной службы и кадров	ежегодно до 30 сентября	Выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в части представления неполных и недостоверных сведений о доходах

2.13	Осуществление проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы, и федеральными государственными гражданскими служащими Кировского областного суда	Отдел государственной службы и кадров	в течение отчетного периода, по мере необходимости	Установление фактов нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
2.14	Осуществление контроля за соответствием расходов федеральных государственных гражданских служащих Кировского областного суда, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей их доходам	Отдел государственной службы и кадров	в течение отчетного периода, по мере необходимости	Установление фактов нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
2.15	Контроль за соблюдением судьями и федеральными государственными гражданскими служащими, включенными в соответствующий перечень, запрета открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами	Отдел государственной службы и кадров	ежегодно	Выявление несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных антикоррупционным законодательством Российской Федерации
2.16	Проведение анализа сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в Кировском областном суде, и федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Кировском областном суде, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие их	Отдел государственной службы и кадров	в течение отчетного периода, по мере необходимости	Выявление признаков несоблюдения принципов служебного поведения, поступков, порочащих честь и достоинство федеральных государственных гражданских служащих, а также конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету государственных органов

	идентифицировать			
2.17	Обеспечение принятия мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел федеральных государственных гражданских служащих Кировского областного суда, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на федеральную государственную гражданскую службу, об их родственниках и свойственниках	Отдел государственной службы и кадров	ежегодно, в течение 10 рабочих дней со дня, когда государственному служащему стало известно об указанных изменениях	Формирование личных дел федеральных государственных гражданских служащих Кировского областного суда в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 30.05.2005 № 609 «Об утверждении Положения о персональных данных государственного гражданского служащего и ведении его личного дела». Своевременная актуализация сведений, содержащихся в анкетах, представленных при поступлении на федеральную государственную гражданскую службу, в том числе о своих родственниках и свойственниках в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 10.10.2024 № 870 «О некоторых вопросах представления сведений при поступлении на государственную службу Российской Федерации и муниципальную службу в Российской Федерации и их актуализация».
2.18	Ведение Реестра (списка) уволенных федеральных государственных гражданских служащих Кировского областного суда, рассмотрение уведомлений и обращений о заключении трудового договора и гражданско-правового договора на выполнение работ и оказание услуг с гражданином, ранее замещавшим должность федеральной государственной гражданской службы в Кировском областном суде	Отдел государственной службы и кадров	в течение отчетного периода, по мере необходимости	Выявление случаев несоблюдения гражданами, замещавшими должности федеральной государственной гражданской службы, ограничений при заключении ими после увольнения с федеральной государственной гражданской службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных

				законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции
2.19	Представление сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции в Кировском областном суде	Отдел государственной службы и кадров Отдел судебной статистики и правовой информатизации	в сроки, установленные Судебным департаментом при Верховном Суде Российской Федерации за I квартал – до 1 мая, за II квартал – до 1 августа, за III квартал – до 1 ноября, за год до 1 февраля, следующего за отчетным	представление, направление информации о ходе реализации мер по противодействию коррупции в Кировском областном суде в установленные сроки
3. Обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции при использовании бюджетных средств, государственного имущества, ресурсов, а также при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд в Кировском областном суде				
3.1.	Осуществление мероприятий по повышению эффективности использования государственного имущества	Отдел финансово-бухгалтерского и материально-технического обеспечения, Отдел судебной статистики и правовой информатизации Руководитель	постоянно, в течение отчетного периода	обеспечение полной и своевременной регистрации заключённых договоров. Отражение объектов недвижимого имущества в бухгалтерском учете. Своевременность и полнота отражения сведений, внесенных в реестр федерального имущества. Инвентаризация объектов государственной собственности, разработка и реализация мер по повышению эффективности системы учета этих объектов и оформления прав

		аппарата - администратор суда		на них. Повышение эффективности управления государственным имуществом с использованием всех современных методов и финансовых инструментов. Обеспечение контроля за использованием и сохранностью государственного имущества. Своевременное и качественное проведение технического обслуживания и ремонта здания. Отражение объектов недвижимого имущества в бухгалтерском учете; Максимально полная инвентаризация объектов государственной собственности;
3.2	Организация и осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд в Кировском областном суде в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», иных нормативных правовых актов, содержащих требования, направленные на предотвращение коррупционных правонарушений	Отдел финансово-бухгалтерского и материально-технического обеспечения, Отдел судебной статистики и правовой информатизации Руководитель аппарата - администратор суда	постоянно, по мере необходимости	Повышение уровня конкуренции, честности и прозрачности при осуществлении закупок. Исключение договорных сделок. повышение эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг, обеспечения гласности и прозрачности закупок. Предотвращение фактов нарушения норм Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в ходе формирования извещения о закупке и документации о закупке (при ее наличии), при заключении и исполнении государственного

				контракта, способствующих предоставлению необходимых преференций контрагентам. Ограничение возможности должностным лицам получать какие-либо личные выгоды от проведения закупки. Исключение приемки товаров, работ, услуг низкого качества, либо несоответствующих условиям
3.3	Осуществление обобщения и анализа информации по результатам мониторинга начальных (максимальных) цен при размещении заказов на поставку товаров, работ, услуг для нужд Кировского областного суда	Отдел финансово-бухгалтерского и материально-технического обеспечения, Отдел судебной статистики и правовой информатизации Руководитель аппарата - администратор суда	постоянно, в течение отчетного периода	соблюдение требований законодательства при планировании и осуществлении закупок (включение в план-график обоснованных объектов закупок; соблюдение порядка или формы обоснования начальной (максимальной) цены контракта; исполнение сроков утверждения плана-графика и его размещения в ЕИС в сфере закупок) повышение уровня конкуренции и прозрачности при осуществлении закупок экономия бюджетных ассигнований на закупки по результатам проведения конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) снижение коррупционных рисков при осуществлении закупок
3.4	Осуществление внутреннего финансового контроля за использованием средств федерального бюджета	Отдел финансово-бухгалтерского и материально-технического обеспечения	постоянно, в течение отчетного периода	повышение экономности и результативности использования бюджетных средств

3.5	Осуществление внутреннего финансового контроля за использованием средств федерального бюджета	Отдел финансово-бухгалтерского и материально-технического обеспечения	постоянно	повышение экономности и результативности использования бюджетных средств; соблюдение законодательства РФ в сфере финансовой деятельности, внутренних процедур составления и исполнения бюджета
3.6	Обеспечение приёма, учёта и хранения передаваемых в Кировский областной суд судьями и федеральными государственными гражданскими служащими Кировского областного суда подарков, полученных ими в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями	Отдел государственной службы и кадров Отдел финансово-бухгалтерского и материально-технического обеспечения	постоянно, в течение отчётного периода	приём, учёт, хранение подарков, полученных судьями и федеральными государственными гражданскими служащими в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными актами Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации, приказа Кировского областного суда
4. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Кировского областного суда, мониторинг коррупционных рисков и их устранение				
4.1	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации Кировским областным судом своих функций	Отдел государственной службы и кадров	ежегодно	Минимизация коррупционных рисков при реализации функций
4.2	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для государственных нужд	Отдел государственной службы и кадров Отдел финансово-бухгалтерского и материально-технического обеспечения	ежегодно	Минимизация коррупционных рисков при осуществлении закупок

		Отдел судебной статистики и правовой информатизации		
4.3	Подведение итогов реализации Плана противодействия коррупции в Кировском областном суде	Отдел государственной службы и кадров Отдел финансово-бухгалтерского и материально-технического обеспечения Отдел судебной статистики и правовой информатизации	ежегодно до 20 декабря	представление докладной записки об исполнении Плана: промежуточные отчёты до 20.12.2026, 20.12.2027, итоговый отчёт за 2025 – 2028 годы – до 20.12.2028
5. Организация мероприятий по профессиональному развитию и обучению в области противодействия коррупции				
5.1	Осуществлять комплекс организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, федеральными государственными гражданскими служащими Кировского областного суда	Отдел государственной службы и кадров	в течение отчетного периода	повышение уровня знания законодательства о противодействии коррупции федеральных государственных гражданских служащих Кировского областного суда с целью фактического применения полученных знаний в осуществляемой деятельности
5.2	Организовать обучение гражданских служащих Кировского областного суда, впервые поступившие на федеральную государственную гражданскую службу в области противодействия коррупции	Отдел государственной службы и кадров	в течение отчетного периода	повышение уровня знания законодательства о противодействии коррупции федеральных государственных гражданских служащих Рязанского областного суда
5.3	Организация участия федеральных государственных гражданских служащих	Отдел государственной	в течение отчетного периода	Ознакомление гражданских служащих, впервые поступивших на федеральную

	Кировского областного суда, впервые поступивших на федеральную государственную гражданскую службу для замещения должностей, включенных в соответствующий перечень должностей, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	службы и кадров		государственную гражданскую службу, с антикоррупционными стандартами, установленными федеральным законодательством и нормативными правовыми актами Кировского областного суда
5.4	Обеспечение участия федеральных государственных гражданских служащих Кировского областного суда, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Отдел государственной службы и кадров	в течение отчетного периода	Повышение уровня профессионального развития, актуализация знаний федеральных государственных гражданских служащих Кировского областного суда, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции
5.5	Разъяснение порядка заполнения и представления судьями и федеральными государственными гражданскими служащими Кировского областного суда справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей	Отдел государственной службы и кадров	в течение отчетного периода	Повышение качества заполнения судьями и федеральными государственными гражданскими служащими Кировского областного суда справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей
5.6	Обеспечение участия федеральных государственных гражданских служащих Кировского областного суда, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в	Отдел государственной службы и кадров Отдел финансово-бухгалтерского и	в течение отчетного периода	Актуализация знаний о проявлениях коррупции в сфере закупок. Актуализация знаний о механизмах противодействия коррупции при заключении государственных контрактов.

	мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным программам в области противодействия коррупции	материально-технического обеспечения, Отдел судебной статистики и правовой информатизации Руководитель аппарата - администратор суда		Актуализация знаний об ответственности за коррупционные нарушения в сфере закупок
6. Взаимодействие с институтами гражданского общества, гражданами и организациями по вопросам противодействия коррупции, а также обеспечение доступности информации о деятельности Кировского областного суда				
6.1	Проведение мониторинга печатных и электронных средств массовой информации по выявлению публикаций о проявлении коррупции в Кировском областном суде	Лицо, ответственное за взаимодействие со СМИ (Кропачева А.М.)	постоянно, в течение отчетного периода	Выявление и предупреждение коррупционных правонарушений в деятельности Кировского областного суда
6.2	Проведение проверок по выявленным в печатных и электронных средствах массовой информации фактам проявления коррупции в Кировском областном суде	Лицо, ответственное за взаимодействие со СМИ (Кропачева А.М.)	постоянно, в течение отчетного периода	Установление фактов нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
6.3	Размещение на официальном сайте Кировского областного суда данных судебной статистики по делам коррупционной направленности	Отдел судебной статистики и правовой информатизации Ответственное лицо за составление отчета (Барсукова Ю.А.)	В течение отчетного периода	Обеспечение доступности информации для граждан и организаций
6.4	Ведение и наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Кировского областного суда	Отдел государственной службы и кадров	постоянно, в течение отчетного периода	обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности в Кировском областном

		Отдел судебной статистики и правовой информатизации		суде
6.5	Обеспечение работы «телефона доверия»	Отдел государственной службы и кадров Отдел судебной статистики и правовой информатизации	постоянно, в течение отчетного периода	Формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению. Реализация антикоррупционных мероприятий, проводимых в Кировском областном суде. Содействие принятию и укреплению мер, направленных на профилактику коррупционных и иных правонарушений в Кировском областном суде.
6.6	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции	Отдел государственной службы и кадров, лицо, ответственное за взаимодействие со СМИ	постоянно, в течение отчетного периода	Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения
6.7	Рассмотрение обращений граждан и организаций с учетом требований законодательства о противодействии коррупции	Ответственные лица (Хозеева Н.А., Кропачева А.М.)	при поступлении обращения в сроки согласно законодательству	Обеспечение эффективной системы обратной связи с населением и институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции в Кировском областном суде. Повышение результативности и эффективности работы с указанными обращениями