

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке получения федеральными государственными гражданскими служащими Амурского областного суда разрешения представителя нанимателя на выполнение оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства.

1. Настоящее Положение о порядке получения федеральным государственным гражданским служащим Амурского областного суда разрешения представителя нанимателя на выполнение оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – Положение) разработано в соответствии с пунктом 17 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации и регламентирует процедуру получения федеральными государственными гражданскими служащими (далее – гражданские служащие) разрешения председателя Амурского областного суда на выполнение оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации (далее – оплачиваемая деятельность).

2. Под гражданскими служащими в настоящем положении понимаются государственные гражданские служащие, замещающие должности федеральной государственной гражданской службы в Амурском областном суде при замещении которых граждане обязаны предоставлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.

3. Гражданским служащим запрещается заниматься без письменного согласия председателя Амурского областного суда оплачиваемой деятельностью, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

4. Под оплачиваемой деятельностью понимается занятие любыми видами деятельности, в том числе научной, преподавательской и иной творческой деятельностью.

5. Выполнение оплачиваемой деятельности не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов при замещении должностей, указанных в пункте 2 настоящего Положения.

6. Ходатайство о разрешении выполнять оплачиваемую деятельность, финансируемую исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – Ходатайство) составляется гражданскими служащими в письменном виде по форме согласно приложению №1 к настоящему Положению.

7. Гражданские служащие представляют ходатайство в Отдел государственной службы и кадров Амурского областного суда до начала выполнения оплачиваемой деятельности.

8. Регистрация ходатайства осуществляется начальником Отдела государственной службы и кадров Амурского областного суда или должностным лицом, осуществляющим функции по профилактике коррупционных правонарушений, в день поступления ходатайства в Журнале регистрации ходатайств о выполнении оплачиваемой деятельности финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – Журнал регистрации) по форме, согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

Листы Журнала регистрации должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью Отдела государственной службы и кадров.

9. Отказ в регистрации ходатайств не допускается.

10. Копия зарегистрированного в установленном порядке ходатайства выдается гражданскому служащему на руки либо направляется по почте с уведомлением о получении. На копии ходатайства, подлежащей передаче гражданскому служащему, ставится отметка «Ходатайство зарегистрировано» с указанием даты и номера регистрации ходатайства, фамилии, инициалов и должности лица, зарегистрировавшее данное ходатайство.

11. Отдел государственной службы и кадров представляет председателю Амурского областного суда ходатайства гражданских служащих в 3-дневный срок с момента их поступления в данный отдел.

12. Отдел государственной службы и кадров рассматривает поступившие ходатайства на предмет наличия конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при замещении должностей, указанных п. 2 настоящего Положения.

13. В случае выявления конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при выполнении гражданским служащим оплачиваемой деятельности Отдел государственной службы и кадров докладывает председателю Амурского областного суда предложения по рассмотрению ходатайства на Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Амурского областного суда, Арбитражного суда Амурской области, районных, городских, гарнизонных военных судов Амурской области, Управления Судебного департамента в Амурской области и урегулированию конфликта интересов.

14. Председатель Амурского областного суда по результатам рассмотрения ходатайства, с учетом мнения Комиссии, выносит одно из следующих решений:

- удовлетворяет ходатайство гражданского служащего;
- отказывает в удовлетворении ходатайства гражданского служащего.

15. Отдел государственной службы и кадров в 3-дневный срок с момента принятия решения председателем Амурского областного суда по результатам рассмотрения ходатайства уведомляет гражданского служащего о принятом решении.

16. Оригинал ходатайства по минованию надобности направляется в Отдел государственной службы и кадров для приобщения к личному делу гражданского служащего.

17. Нарушение установленного запрета гражданскими служащими является основанием для привлечения к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

Приложение № 1

к Положению о порядке получения федеральным  
государственным служащим Амурского областного суда  
разрешения представителя нанимателя на выполнение  
оплачиваемой деятельности, финансируемой  
исключительно за счет средств иностранных государств,  
международных и иностранных организаций, иностранных  
граждан и лиц без гражданства

Председателю Амурского областного  
суда

С.Н. Семенову

от \_\_\_\_\_  
(наименование должности)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(контактные данные)

Ходатайство

о разрешении выполнять оплачиваемую деятельность, финансируемую  
исключительно за счет средств иностранных государств, международных и  
иностраных организаций, иностранных граждан лиц без гражданства

В соответствии с пунктом 17 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» прошу разрешить мне выполнять оплачиваемую деятельность, финансируемую за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан лиц без гражданства *(указать сведения о деятельности, которую намеревается выполнять гражданский служащий, за счет каких средств финансируется деятельность, наименование иностранных государств, международных и иностранных организаций, данные иностранных граждан и лиц без гражданства, предполагаемую дату начала выполнения соответствующей деятельности, срок, течение которого будет осуществляться соответствующая деятельность, иное).*

Выполнение указанной деятельности не повлечет за собой конфликта интересов.

При выполнении указанной деятельности обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 17 и 18 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_