

Приложение № 1 к приказу
председателя Называевского городского суда
Омской области
от 05.05.2026 № 22

ПАМЯТКА

об основных ограничениях, запретах и обязанностях, установленных в отношении государственных гражданских служащих Называевского городского суда Омской области

I. Нормативно-правовое регулирование основных ограничений, запретов и обязанностей, установленных в отношении федеральных государственных гражданских служащих Называевского городского суда Омской области

1. Федеральный закон от 27.07.2004 №79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ);
2. Федеральный закон от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон от 25.12.2008 №273-ФЗ);
3. Федеральный закон от 03.12.2012 №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (далее Федеральный закон от 03.12.2012 №230-ФЗ);
4. Федеральный закон от 07.05.2013 №79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и имеет счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» (далее Федеральный закон от 07.05.2013 №79-ФЗ);
5. Указ Президента Российской Федерации от 18.05.2009 №559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы и федеральными государственными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (далее – Указ Президента РФ от 18.05.2009 №559);
6. Указ Президента Российской Федерации от 21.09.2009 №1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению» (далее - Указ Президента Российской Федерации от 21.09.2009 №1065);

7. Постановление Правительства Российской Федерации от 09.01.2014 № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации» (далее – Постановление Правительства Российской Федерации от 09.01.2014 № 10);
8. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 28.10.2016 № 2867-р «Об утверждении форм представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых государственным гражданским служащим или муниципальным служащим, гражданином Российской Федерации, претендующим на замещение должности государственной гражданской службы Российской Федерации или муниципальной службы, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать» (далее - Распоряжение Правительства Российской Федерации от 28.10.2016 № 2867-р);
9. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 31.12.2015 №412 «Об утверждении Положения о порядке сообщения федеральными государственными гражданскими служащими аппаратов судов, управлений Судебного департамента в субъектах РФ о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализация (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации» (далее приказ Судебного департамента от 31.12.2015 №412);
10. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 29.01.2026 №20 «Об утверждении положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в федеральных судах общей юрисдикции и федеральных арбитражных судах, в управлениях Судебного департамента в субъектах РФ, и федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в федеральных судах общей юрисдикции и федеральных арбитражных судах, в управлениях Судебного департамента в субъектах РФ, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее приказ Судебного департамента от 29.01.2026 №20);
11. Приказ Управления Судебного департамента в Омской области от 17.05.2011 №67 «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения федеральных государственных гражданских служащих Управления Судебного департамента в Омской области» (далее – приказ Управления от 17.05.2011 №67);
12. Приказ начальника Судебного департамента в Омской области от 12.01.2017 №02 «Об утверждении Положения о порядке уведомления федеральными государственными гражданскими служащими Управления Судебного департамента в Омской области, районных (городских) судов г.Омска и Омской области и гарнизонных военных судов представителя нанимателя о фактах обращения к нему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, регистрации такого уведомления и организации проверки содержащихся в уведомлении сведений» (далее – приказ Управления от 12.01.2017 №02);
14. Приказ начальника Судебного департамента в Омской области от 09.11.2017 №213 « Об утверждении Положения о порядке получения федеральными государственными гражданскими служащими районный судов г.Омска и Омской области, Омского гарнизонного военного суда и 61 гарнизонного военного суда разрешения председателя суда на выполнение оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно за

счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства» (далее – приказ Управления от 09.11.2017 №214);

13. Приказ начальника Судебного департамента в Омской области от 29.10.2018 №347 «Об утверждении Порядка по уведомлению федеральными государственными гражданскими служащими районных (городских) судов г.Омска и Омской области, ОГВС и 61 ГВС представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы)» (далее – приказ Управления от 29.10.2018 №347);

14. Приказ начальника Судебного департамента в Омской области от 15.08.2019 №194 «Об утверждении Перечня должностей федеральной государственной гражданской службы районных (городских) судов г.Омска и Омской области, гарнизонных военных судов, при замещении которых федеральные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, и размещении представленных сведений на официальных интернет-сайтах» (далее – приказ Управления от 15.08.2019 №194);

15. Приказ начальника Судебного департамента в Омской области от 11.09.2019 №230 «Об утверждении Порядка получения федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в районных (городских) судах г.Омска и Омской области и ОГВС, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями» (далее – приказ Управления от 11.09.2019 №230);

16. Приказ начальника Судебного департамента в Омской области от 25.12.2019 №349 «Об утверждении Положения о порядке сообщения лицами, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Управлении Судебного департамента в Омской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов» (далее – приказ Управления от 25.12.2019 №349);

17. Совместный приказ от 08.08.2017 № 01-23/27/153/ОК-60/21/С-17-14/57/18 «Об утверждении Положения о Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Омского областного суда, Арбитражного суда Омской области, Восьмого арбитражного апелляционного суда, районных (городских) судов г.Омска и Омской области, гарнизонных военных судов, Управления Судебного департамента в Омской области и урегулированию конфликта интересов» (далее – приказ от 08.08.2017 № 01-23/27/153/ОК-60/21/С-17-14/57/18);

18. Приказ председателя Называевского городского суда от 14.12.2015 № 41-ОД «Об утверждении порядка сообщения судьями, федеральными государственными гражданскими служащими Называевского городского суда Омской области о получении подарков в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации» (далее – приказ суда от 14.12.2015 № 41-ОД).

19. Приказ председателя Называевского городского суда от 06.03.2026 № 11 «О создании Комиссии по противодействию коррупции Называевского городского суда Омской области» (далее - приказ суда от 06.03.2026.09.2016 № 11)

20. Приказ председателя Называевского городского суда от 29.01.2020 № 12-ОД «Об утверждении Положения о порядке сообщения лицами, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Называевском городском суде Омской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов» (далее – приказ суда 29.01.2020 № 29).

II. Ограничения, запреты и обязанности, установленные в отношении федеральных государственных гражданских служащих Называевского городского суда Омской области

№ п/п	Содержание ограничения/ запрета /обязанности	Нормативные правовые основания	Необходимые действия
Представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера			
1.	Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются федеральными государственными гражданскими служащими суда (далее - гражданский служащий), замещающими должности, предусмотренные соответствующим перечнем должностей', по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки: в случае возникновения оснований для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-03 «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» - не позднее 30 апреля года, следующего за годом, в котором возникли такие основания;).	п. 9 ч. 1 ст. 15 и ч. 1 ст. 20 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ; ч. 1 ст. 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ; Указ Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 557; Указ Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 559; приказ Судебного департамента от 29.01.2026 №20; приказ Управления от 09.02.2026 № 20	Представить лицу, ответственному за прием сведений о доходах и расходах государственного служащего суда, а также о доходах и расходах его супруги (а) и несовершеннолетних детей Называевского городского суда Омской области сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – справка о доходах) по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460, ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным. Следует учитывать: - сведения о доходах заполняются с использованием автоматизированной системы «Справка БК»; - нахождение гражданского служащего в отпуске (ежегодный оплачиваемый отпуск, отпуск без сохранения денежного содержания, отпуск по уходу за ребенком и другие, предусмотренные законом отпуска), а также на больничном или неисполнением им своих должностных обязанностей по иной причине не освобождает его от обязанности представлять сведения о доходах; - при невозможности представить сведения о доходах лично, они направляются по почте до 24 часов последнего дня срока сдачи; - в случае, если гражданский служащий обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах не отражены или не полностью отражены какие-либо

			сведения, либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения о доходах в течение одного месяца после окончания срока для подачи сведений о доходах; - представление уточненных сведений о доходах предусматривает повторное представление только справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в которой не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки; При заполнении справки о доходах необходимо руководствоваться актуальными методическими рекомендациями по вопросам представления сведений о доходах и заполнения соответствующей формы справки, разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.
2.	В случае невозможности представления сведений о доходах на супруга (супругу) и(или) несовершеннолетних детей по объективным причинам гражданский служащий подает заявление о данном факте	п. 9 положения, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 559; п. 13 положения, утвержденного приказом Судебного департамента от 05.11.2026 №20; совместный приказ от 08.08.2017 № 01-23/27/153/ОК-60/21/С-17-14/57/18	Подать лицу, ответственному за прием сведений о доходах и расходах государственного служащего суда, а также о доходах и расходах его супруги (а) и несовершеннолетних детей Называевского городского суда Омской области заявление о невозможности представить сведения о доходах на супруга (супругу) и (или) несовершеннолетних детей. Следует учитывать: - заявление представляется в срок не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным; - заявление подлежит рассмотрению на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Омского областного суда, Арбитражного суда Омской области, Восьмого арбитражного апелляционного суда, районных (городских) судов г.Омска и Омской области, гарнизонных военных судов, Управления судебного

			департамента в Омской области и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов). Форма заявления размещена в подразделе «Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения» раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Называевского городского суда Омской области (далее - суд). Законодательством Российской Федерации не предусмотрено право гражданского служащего направлять заявление о невозможности представления своих сведений о доходах.
Представление сведений о расходах			
3.	Лица, замещающие должности федеральной государственной гражданской службы, включенные в перечень должностей утвержденный приказом Управления от 15.08.2019 №194, обязаны представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случаях, установленных действующим законодательством.	п. 9 ч.1 ст.15, ст. 20.1 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ; ст. 8.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ; ст. 3 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ; Указ Президента Российской Федерации от 02.04.2013 №310; приказ Управления от 15.08.2019 №194 приказ суда от 01.09.2016 №25-ОД	Указанные сведения представляются посредством заполнения раздела 2 «Сведения о расходах» сведений о доходах. Следует учитывать: - при заполнении указанного раздела справки о доходах необходимо руководствоваться актуальными методическими рекомендациями по вопросам представления сведений о доходах и заполнения соответствующей формы справки, разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.; - данный раздел справки о доходах заполняется только в случае, если в отчетном периоде гражданским служащим, его супругой (супругом) или несовершеннолетними детьми осуществлены расходы по сделке (сделкам) по приобретению объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), и сумма расходов по такой сделке (сделкам) или общая сумма совершенных сделок превышает

			общий доход данного гражданского служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.
Открытие (наличие) счетов (вкладов), хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владение и (или) пользование иностранными финансовыми инструментами			
4.	Гражданским служащим запрещается открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владение и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.	ч. 1.1 ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 №79-ФЗ; Федеральный закон от 07.05.2013 №79-ФЗ	Гражданин, претендующий на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы, а в отдельных случаях его супруга (супруг) и несовершеннолетние дети обязаны в течение трех месяцев со дня замещения (занятия) гражданином одной из указанных должностей закрыть счета (вклады), прекратить хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владение и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.
Представление сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»			
5.	Гражданский служащий обязан ежегодно в установленном порядке представлять сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданский служащий размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать.	ст. 20.2 Федерального закона от 27.07.2004 №79-ФЗ; Распоряжение Правительства РФ от 28.12.2016 N 2867-р;	Представлять лицу, ответственному за ведение кадровой работы в Тюкалинском городском суде Омской области, не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным, по форме, установленной Правительством Российской Федерации. Следует учитывать: - указанные сведения представляются ежегодно за календарный год, предшествующий году представления указанной информации; - форма не заполняется в случае, если гражданским служащим: а) общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать в сети «Интернет», не размещались; б) общедоступная информация размещалась в рамках исполнения своих должностных обязанностей; - при заполнении формы не указываются адреса

			электронной почты, сервисов мгновенных сообщений (например, ICQ, WhatsApp, Viber, Skype), а также сайтов, связанных с приобретением товаров и услуг. При заполнении соответствующей формы необходимо руководствоваться методическими рекомендациями по заполнению формы представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых государственным гражданским служащим Или муниципальным служащим, гражданином Российской Федерации, претендующим на замещение должности государственной гражданской службы Российской Федерации или муниципальной службы, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать, разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.
Урегулирование конфликта интересов			
6.	Гражданский служащий обязан принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, уведомлять в порядке, определенном представителем нанимателя в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.	п.12 ч.1 ст. 15 Федерального закона от 27.07.2004 №79-ФЗ; ст.10 и ст.11 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ; Указ Президента Российской Федерации от 22.12.2015 №650;	Гражданский служащий представляет в письменной форме уведомление председателю суда (и.о.председателя суда) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов. Следует учитывать: - уведомление подается в день, когда стало известно о возможности возникновения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, либо на следующий рабочий день; - в случае невозможности представления по объективным причинам уведомление может быть

		приказ Управления от 25.12.2019 №349 пп.б п.13 совместного приказа от 08.08.2017 № 01-23/27/153/ОК-60/21/С-17- 14/57/18 приказ суда от 29.01.2020 №12	отправлено по почте или по каналам факсимильной связи. Форма заявления утверждена приказом и.о. председателя Называевского городского суда Омской области от 29.01.2020 №12 о/д и размещена в подразделе «Нормативно-правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции» раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте суда.
7.	Гражданский служащий не может находиться на гражданской службе в случае близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с гражданским служащим, если замещение должности гражданской службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому.	п. 5 ч. 1 ст. 16 Федерального закона от 27.07.2004 №79-ФЗ	
Уведомление о склонении к коррупционным правонарушениям			
8.	Гражданский служащий обязан уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка.	ч. 1 ст. 9 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ; приказ Управления от 12.01.2017 № 02	Гражданскому служащему необходимо подать уведомление о факте обращения в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений лично в письменной форме. Следует учитывать: - уведомление подается не позднее рабочего дня, следующего за днем обращения; - уведомление составляется на имя председателя суда (лица, его замещающего); - уведомление представляется лицу, ответственному за организацию и проведение работы по вопросам противодействия коррупции в

			суде; - в случае нахождения гражданского служащего в командировке, отпуске, вне места прохождения гражданской службы уведомление подается в течение суток с момента прибытия гражданского служащего к месту прохождения службы; - в случае, если гражданский служащий по объективным причинам не может передать уведомление лично, он направляет уведомление по почте либо каналам факсимильной связи. Форма уведомления утверждена приказом Управления Судебного департамента в Омской области от 12.01.2017 № 02 и размещена в подразделе «Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения» раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Управления.
Получение подарков, услуг, наград и иных благ			
9.	Гражданскому служащему запрещается получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения).	п. 6 ч. 1 ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 №79-ФЗ; постановление Правительства Российской Федерации от 09.01.2014 № 10; приказ Управления от 22.05.2014 №22-ОД; приказ суда от 14.12.2015 № 41	Не принимать вознаграждение и подарки от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения) в связи с исполнением должностных обязанностей.
10.	Гражданский служащий уведомляет в предусмотренном порядке представителя нанимателя обо всех случаях получения подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными	п.6 ч.1 ст.17 Федерального закона от 27.07.2004 №79-ФЗ;	Уведомление о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей (далее - уведомление), составленное

мероприятиями, участие в которых связано с исполнением им служебных (должностных) обязанностей.	постановление Правительства Российской Федерации от 09.01.2014 № 10; приказ Судебного департамента при ВС РФ от 31.11.2015 № 412; приказ суда от 14.12.2015 № 41	по установленной форме, представляется лицу, ответственному за организацию и проведение работы по вопросам противодействия коррупции в Называевском городском суде. Следует учитывать: - уведомление представляется не позднее 3 рабочих дней со дня получения подарка; - к уведомлению прилагаются документы (при их наличии), подтверждающие стоимость подарка; - в случае если подарок получен во время служебной командировки, уведомление представляется не позднее 3 рабочих дней со дня возвращения из служебной командировки; - при невозможности подачи уведомления в установленные сроки по причине, не зависящей от лица, замещающего должность гражданской службы, оно представляется не позднее следующего дня после ее устранения; - подарок сдается материально-ответственному лицу суда по акту приема- передачи на ответственное хранение; - подарок возвращается сдавшему его лицу по акту приема- передачи в случае, если его стоимость не превышает 3 тысяч рублей. Если стоимость подарка превышает 3 тысячи рублей, гражданский служащий, сдавшие подарок, могут его выкупить, направив на имя председателя суда соответствующее заявление по установленной форме не позднее 2 месяцев со дня сдачи подарка. Форма уведомления утверждена приказом Судебного департамента при Верховном суде РФ от 31.12.2015 № 412 и размещена в подразделе «Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения» раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте суда.
--	---	---

11.	Гражданскому служащему запрещается выезжать в связи с исполнением должностных обязанностей за пределы территории Российской Федерации за счет средств физических и юридических лиц, за исключением служебных командировок, осуществляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, по договоренности государственных органов Российской Федерации, государственных органов субъектов Российской Федерации, государственных органов субъектов Российской Федерации или муниципальных органов с государственными или муниципальными органами иностранных государств, международными или иностранными организациями.	п. 7 ч. 1 ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 №79-ФЗ	
12.	Запрещается принимать без письменного разрешения представителя нанимателя награды, почетные и специальные звания (за исключением научных званий) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности гражданского служащего входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями.	п. 11 ч. 1 ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 №79-ФЗ; приказ Судебного департамента от 09.12.2015 №372	Гражданский служащий в течение 3 рабочих дней представляет председателю Называевского городского суда Омской области ходатайство о разрешении принять почетное или специальное звание, награду или иной знак отличия иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или другой организации. Гражданский служащий, получивший звание до принятия решения по результатам рассмотрения ходатайства, передает оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ним на ответственное хранение ведущему специалисту Называевского городского суда Омской области в течение трех рабочих дней со дня их получения. Форма ходатайства утверждена приказом

			Судебного департамента от 09.12.2015 №372.
Выполнение иной работы			
13.	Гражданский служащий не вправе заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, а также участвовать в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением участия в управлении политической партией; участия на безвозмездной основе в управлении органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе; участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости; участия на безвозмездной основе в управлении указанными некоммерческими организациями), если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном нормативным правовым актом Российской Федерации или субъекта Российской Федерации в соответствии с федеральными законами или законами субъекта Российской Федерации, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией.	п. 3 ч. 1 ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ	Предпринимательской деятельностью является самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на систематическое получение прибыли от пользования имуществом, продажи товаров, выполнения работ или оказания услуг лицами, зарегистрированными в этом качестве в установленном законом порядке (абз. 3 п.1 ст. 2 Гражданского кодекса Российской Федерации).
14.	Гражданский служащий вправе с предварительного уведомления представителя нанимателя выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликта интересов.	ч. 2 ст. 14 Федерального закона от 27.07.2004 №79-ФЗ; приказ суда от 29.01.2020 № 12	Подать уведомление о намерении выполнять иную оплачиваемую работу на имя председателя суда. Следует учитывать: - уведомление представляется лицу, ответственному за организацию и проведение работы по вопросам

			противодействия коррупции в Называевском городском суде; - уведомление подается до начала выполнения иной оплачиваемой работы; - выполнение иной оплачиваемой работы не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов при замещении должностей федеральной государственной гражданской службы в суде. Форма уведомления утверждена приказом Судебного департамента от 29.10.2018 № 347 и размещена в подразделе «Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения» раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте суда.
15.	Гражданскому служащему запрещается заниматься без письменного разрешения представителя нанимателя оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.	п. 17 ч. 1 ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ приказ Управления от 09.11.2017 №214	Необходимо подать ходатайство на имя председателя суда. Следует учитывать: - выполнение оплачиваемой деятельности не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов; - ходатайство представляется лицу, ответственному за организацию и проведение работы по вопросам противодействия коррупции в Называевском городском суде; Форма ходатайства утверждена приказом Управления от 09.11.2017 №214.
16.	Гражданскому служащему запрещается быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в государственном органе, в котором он замещает должность гражданской службы, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.	п. 5 ч. 1 ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ	
17.	Гражданскому служащему запрещается входить в состав органов управления,	п. 16 ч. 1 ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ	

	попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации		
18.	Гражданский служащий вправе участвовать на безвозмездной основе в управлении органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе; участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости; участия на безвозмездной основе в управлении указанными некоммерческими организациями (кроме политической партии и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя.	п. 3 ч. 1 ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ; приказ Управления от 11.09.2019 №231	Для получения разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления гражданский служащий письменно обращается с ходатайством на имя председателя суда Следует учитывать: - ходатайство представляется лицу, ответственному за организацию и проведение работы по вопросам противодействия коррупции в Называевском городском суде до начала участия в управлении некоммерческой организацией; - к ходатайству прилагается копия учредительного документа некоммерческой организации, в управлении которой гражданский служащий предполагает участвовать. Форма ходатайства утверждена приказом Управления от 11.09.2019 №231.
Владение акциями и иными ценными бумагами			
19.	Гражданскому служащему запрещается приобретать в случаях, установленных федеральным законом, ценные бумаги, по которым может быть получен доход. В случае если владение гражданским	п. 4 ч. 1 ст. 17, п. 2 ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ; ч. 7 ст. 11	В случае возникновения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, необходимо поддать соответствующее уведомление лицу,

	служащим ценными бумагами (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций) приводит или может привести к конфликту интересов, гражданский служащий обязан передать принадлежащие ему ценные бумаги (доли участия, пай в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.	Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ приказ Управления от 26.12.2019 №349 п.13 совместного приказа от 08.08.2017 № 01-23/27/153/ОК-60/21/С-17-14/57/18	ответственному за организацию и проведение работы по вопросам противодействия коррупции в Называевском городском суде. Форма уведомления утверждена приказом Управления от 26.12.2019 №349.
Ограничения, налагаемые на гражданина, замещавшего должность государственной гражданской службы, при заключении им трудового или гражданско-правового характера			
20.	Гражданин, замещавший должность государственной службы, включенную в перечень, утвержденным приказом Управления от 15.08.2019 №194, в течение двух лет после увольнения с государственной гражданской службы имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в служебные обязанности государственного служащего, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.	п. 1 ч. 3 ст. 17 Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ; ч. 1 ст. 12 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ; ст. 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации; приказ Управления от 15.08.2019 №194 п.13 совместного приказа от 08.08.2017 № 01-23/27/153/ОК-60/21/С-17-14/57/18	Необходимо подать заявление о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

21.	Гражданин, замещавший должности государственной службы, включенные в соответствующий перечень, утвержденный приказом Управления от 15.08.2019 №194, в течение двух лет после увольнения с государственной службы обязан при заключении трудовых или гражданско-правовых договоров на выполнение работ (оказание услуг) сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы.	ч. 2 ст. 12 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ; ст. 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации приказ Управления от 15.08.2019 №194	В течение двух лет после увольнения с государственной службы при заключении трудовых или гражданско-правовых договоров необходимо сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы.
Иные запреты, связанные с прохождением федеральной государственной гражданской службы			
22.	В связи с прохождением гражданской службы гражданскому служащему запрещается замещать должность гражданской службы в случае: избрания или назначения на государственную должность; избрания на выборную должность в органе местного самоуправления; избрания на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе.	п. 2 ч. 1 ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ	
23.	Гражданскому служащему запрещается использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического и иного обеспечения, другое государственное имущество, а также передавать их другим лицам.	п. 8 ч. 1 ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ	
24.	Гражданскому служащему запрещается разглашать или использовать в целях, не связанных с гражданской службой, сведения, отнесенные в соответствии с федеральным законом к сведениям	п. 9 ч. 1 ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ	

	конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей.		
25.	Гражданскому служащему запрещается допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности государственных органов, их руководителей, включая решения вышестоящего государственного органа либо государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы, если это не входит в его должностные обязанности.	п. 10 ч. 1 ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ	
26.	Гражданскому служащему запрещается использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума.	п. 12 ч. 1 ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ	
27.	Гражданскому служащему запрещается использовать должностные полномочия в интересах политических партий, других общественных объединений, религиозных объединений и иных организаций, а также публично выражать отношение к указанным объединениям и организациям в качестве гражданского служащего, если это не входит в его должностные обязанности.	п. 13 ч. 1 ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ	
28.	Гражданскому служащему запрещается создавать в государственных органах структуры политических партий, других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, ветеранских и иных органов общественной самодеятельности) и религиозных	п. 14 ч. 1 ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ	

	объединений или способствовать созданию указанных структур.		
29.	Гражданскому служащему запрещается прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования служебного спора.	п. 15 ч. 1 ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ	
30.	Гражданин после увольнения с гражданской службы не вправе разглашать или использовать в интересах организаций либо физических лиц сведения конфиденциального характера или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей.	ч. 3 ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ	

III. Ответственность за несоблюдение гражданскими служащими запретов и ограничений, установленных законодательством Российской Федерации

За несоблюдение гражданским служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнении обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции в соответствии со статьей 59.1 Федерального закона от 27.07.2004 №79-ФЗ, налагаются следующие взыскания:

- замечание;
- выговор;
- предупреждение о неполном служебном соответствии.

Кроме того, в соответствии со статей 59.2. 1 Федерального закона от 27.07.2004 №79-ФЗ **гражданский служащий подлежит увольнению в связи с утратой доверия** в случае:

- непринятия гражданским служащим мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является;
- непредставления гражданским служащим сведений о доходах;
- участия гражданского служащего на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организацией, за исключением случаев, установленных федеральным законом;
- осуществления гражданским служащим предпринимательской деятельности;
- вхождения гражданского служащего в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;
- нарушения гражданским служащим, его супругой (супругом) и несовершеннолетними детьми запрета открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами;

Вместе с тем в соответствии со статей 13 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации. Физическое лицо, совершившее коррупционное правонарушение, по решению суда может быть лишено в соответствии с законодательством Российской Федерации права занимать определенные должности государственной и муниципальной службы.