



МОЖГИНСКИЙ РАЙОННЫЙ СУД УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИКАЗ

«21» января 2025 г.

№ 01-02/34

Об утверждении Плана противодействия коррупции в Можгинском районном суде Удмуртской Республики на 2025-2028 годы

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», приказами Управления Судебного департамента в Удмуртской Республике от 03 октября 2024 г. № 192 «Об утверждении Порядка разработки плана противодействия коррупции, осуществления контроля за его реализацией и составления отчета об исполнении плана противодействия коррупции в Управлении Судебного департамента в Удмуртской Республике», от 09 января 2025 г. № 01-03/5 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в Управлении Судебного департамента в Удмуртской Республике на 2025-2028 годы», в целях повышения эффективности противодействия коррупции в Можгинском районном суде Удмуртской Республики, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции в Можгинском районном суде Удмуртской Республики на 2025-2028 годы (далее – План).

2. Начальнику отдела государственной службы, кадров и обеспечения судопроизводства Шутовой И.А.:

2.1. Обеспечить исполнение Плана;

2.2. Представлять в отдел государственной службы, кадрового обеспечения и противодействия коррупции Управления Судебного департамента в Удмуртской Республике:

промежуточный отчет об исполнении Плана, ежегодно, за исключением года формирования итогового сводного отчета исполнения Плана (2028 год), не позднее последнего рабочего дня ноября месяца;

001324

итоговый отчет об исполнении Плана не позднее последнего рабочего дня ноября месяца 2028 г.

2.3. Разместить План в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте суда.

3. Признать утратившим силу приказ от 16 января 2024 г. № 01-02/18 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в Можгинском районном суде Удмуртской Республики на 2024 год».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель суда



Ю.А. Кожевникова

Приложение к приказу
Можгинского районного суда Удмуртской
Республики от 21 января 2025 г. № 01-02/34

**План противодействия коррупции в
Можгинском районном суде Удмуртской Республики¹ (далее – суд)
на 2025-2028 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
1. Меры по совершенствованию нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции в суде				
1.1.	Осуществлять подготовку предложений и проектов нормативных правовых актов Суда для приведения нормативной правовой базы в соответствие с изменениями в законодательстве Российской Федерации, направленными на реализацию мер по противодействию коррупции	Начальник отдела государственной службы, кадров и делопроизводства ²	постоянно, в течение отчетного периода	своевременная актуализация нормативной правовой базы суда в связи с изменениями в антикоррупционном законодательстве Российской Федерации с учетом результатов оценки коррупционных рисков
2. Обеспечение соблюдения федеральными государственными служащими суда ограничений, запретов и требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей				
2.1.	Осуществлять взаимодействие с аттестационной комиссией, Конкурсной комиссией для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы в суде, Комиссией по привлечению служебных проверок	Начальник ОГСК	постоянно, в течение отчетного периода	Оценка профессиональной служебной деятельности, профессионального уровня государственных гражданских служащих, определение их соответствия замещаемым должностям и возможное наличие перспектив для карьерного роста осуществляются посредством проведения их аттестации созданной в указанных целях комиссией.

¹ Далее - суд

² Далее - ОГСК

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
				<p>При обнаружении проблемных вопросов, возникших в процессе профессиональной деятельности, и в целях установления наличия (отсутствия) вины ответственных лиц, фактов неисполнения или надлежащего исполнения возложенных на государственных гражданских служащих служебных обязанностей создаваемыми в каждом конкретном случае комиссиями осуществляется проведение служебных проверок.</p> <p>В результате работы соответствующих комиссий ожидается формирование корпуса высокопрофессиональных, ответственных, квалифицированных работников, ориентированных на достижение высоких результатов в деле организационного обеспечения деятельности суда.</p>
2.2.	<p>Осуществлять взаимодействие с Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Верховного Суда Удмуртской Республики, Арбитражного суда Удмуртской Республики, районных (городского) судов Удмуртской Республики и Управления Судебного департамента в Удмуртской Республике и урегулированию конфликта интересов</p>	Начальник ОГСК	постоянно, в течение отчетного периода	<p>Обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному (должностному) поведению, установленных законодательством Российской Федерации, совершенствование организации работы по противодействию коррупции в суде</p>
2.3.	<p>Осуществление контроля за исполнением федеральными государственными гражданами служащими суда обязанности по уведомлению представителя нанимателя, органов прокуратуры Российской Федерации и иных</p>	Начальник ОГСК	постоянно, в течение отчетного периода	<p>Исполнение федеральными государственными гражданами служащими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.</p>

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
2.4.	Осуществление контроля за исполнением федеральными государственными гражданами служащими Суда обязанности по уведомлению представителя нанемателя о намерении выполнить иную оплачиваемую работу	Начальник ОГСК	постоянно, в течение отчетного периода	Реализация принципа неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений
2.5.	Осуществление контроля за исполнением федеральными государственными гражданами служащими обязанности по уведомлению представителя нанемателя о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения	Начальник ОГСК	постоянно, в течение отчетного периода	обеспечение условий для исполнения обязанности по уведомлению представителя нанемателя о возникновении конфликта интересов или о возможности возникновения
2.6.	Осуществление контроля за исполнением федеральными государственными гражданами служащими обязанности по получению разрешения представителя нанемателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями	Начальник ОГСК	постоянно, в течение отчетного периода	выявление случаев несоблюдения федеральными государственными гражданами служащими обязанности по получению разрешения представителя нанемателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями
2.7.	Осуществление контроля за исполнением постановления Правительства Российской Федерации от 5 октября 2020 г. № 1602 «Положение о порядке участия федерального государственного гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении коммерческой организацией, являющейся государственной корпорацией, государственно-правовой компанией, более 50 процентов акций (долей) которой находится в собственности	Начальник ОГСК	постоянно, в течение отчетного периода	выявление случаев несоблюдения федеральными государственными гражданами служащими порядка участия федерального гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении коммерческой организацией, являющейся государственной корпорацией, государственно-правовой компанией или публично-

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
	государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, в качестве члена коллегияльного органа управления этой организации»			правовой компании, более 50 процентов акций (долей) которой находится в собственности государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, в качестве члена коллегияльного органа управления этой организации
2.8.	Реализация постановления Правительства Российской Федерации от 5 марта 2018 г. № 228 «О реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия»	Начальник ОГСК	постоянно, в течение отчетного периода	учет сведений об увольнении (о прекращении полномочий) лиц в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения
2.9.	Сбор сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в суде, и федеральными государственными гражданами служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в суде, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие их идентифицировать	Начальник ОГСК	в отношении граждан, претендующих на замещение должностей - по мере необходимости; в отношении государственных служащих - ежегодно до 1 апреля	выявление случаев несоблюдения требований законодательства о государственной гражданской службе Российской Федерации в части, касающейся непредставления сведений в срок, установленный законодательством Российской Федерации
2.10.	Сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных гражданских служащих суда, федеральных судей, мировых судей, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за отчетные периоды	Начальник ОГСК	ежегодно до 30 апреля включительно	выявление признаков нарушения норм законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в части, касающейся выявления случаев непредставления сведений о доходах или представлении с нарушением срока
2.11.	Подготовка и размещение в соответствии с требованиями Указа Президента Российской Федерации от 8 июля 2013	Начальник ОГСК	в срок, не	обеспечение открытости и доступности

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
	г. № 613 «Вопросы противодействия коррупции» на официальном сайте Суда сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных служащих суда, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за отчетные периоды		превышающий 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи	информации о соблюдении федеральными государственными служащими служащими законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
2.12.	Обобщение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных гражданских служащих суда, федеральных судей, мировых судей, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за отчетные периоды	Начальник ОГСК	ежегодно до 30 июня	выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в части, касающейся выявления случаев непредставления сведений о доходах
2.13.	Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных гражданских служащих суда, федеральных судей, мировых судей, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за отчетные периоды	Начальник ОГСК	ежегодно до 30 августа	выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в части представления неполных и недостоверных сведений о доходах
2.14.	Осуществление проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы, федеральными государственными гражданскими служащими суда	Начальник ОГСК	в течение отчетного периода, по мере необходимости	установление фактов нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
2.15.	Осуществление контроля за соответствием расходов федеральных государственных гражданских служащих суда, федеральных судей, мировых судей, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей их доходам	Начальник ОГСК	в течение отчетного периода, по мере необходимости	установление фактов нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
2.16.	Контроль за соблюдением федеральными государственными гражданаскими служащими, включенными в соответствующий перечень, запрета открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами	Начальник ОГСК	ежегодно	Выявление несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных антикоррупционным Законодательством Российской Федерации
2.17.	Контроль за соблюдением федеральными государственными гражданаскими служащими запрета на занятие предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц	Начальник ОГСК	ежегодно	Выявление несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных антикоррупционным Законодательством Российской Федерации
2.18.	Проведение анализа сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в суде, и федеральными государственными гражданаскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в суде, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие их идентифицировать	Начальник ОГСК	в течение отчетного периода, по мере необходимости	Выявление признаков несоблюдения принципов служебного поведения, поступков, порочащих честь и достоинство федеральных государственных гражданских служащих, а также конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету государственных органов
2.19.	Обеспечение принятия мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел гражданских служащих, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на федеральную государственную гражданскую службу, об их родственниках и ответственниках	Начальник ОГСК	ежегодно	актуализация анкет в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 10.10.2024 № 870 (утверждена новая форма анкеты государственных гражданских служащих)
2.20.	Ведение Реестра (списка) уволенных федеральных	Начальник	в течение	Выявление случаев несоблюдения

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
	государственных гражданских служащих суда, рассмотрение уведомлений и обращений о заключении трудового договора и гражданско-правового договора на выполнение работ и оказание услуг с гражданином, ранее замещающим должность федеральной государственной гражданской службы в суде	ОГСК	отчетного периода, по мере необходимости и	гражданами, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы, ограничений при заключении ими после увольнения с федеральной государственной гражданской службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции
2.21.	Обеспечение представления сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции в Суде	Начальник ОГСК	1 квартал - до 15 мая, 2 квартал - до 15 августа, 3 квартал - до 5 ноября, 4 квартал - до 15 февраля	проведение анализа и обобщения полученных сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции в суде, представление, направление информации в установленные сроки в Управление Судебного департамента в Удмуртской Республике
<p>3. Обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции при использовании бюджетных средств, государственного имущества, ресурсов</p>				
3.1.	Осуществление мероприятий по повышению эффективности использования государственного имущества	Начальники отделов, администратор суда	постоянно, в течение отчетного периода	Максимально полная инвентаризация объектов государственной собственности, разработка и реализация мер по повышению эффективности системы учета этих объектов. Обеспечение контроля за использованием и сохранностью государственного имущества
<p>4. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности суда, мониторинг коррупционных рисков и их устранение</p>				

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
4.1.	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации судом своих функций	Начальник ОГСК	ежегодно	минимизация коррупционных рисков при реализации функций
5. Организация мероприятий по профессиональному развитию и обучению в области противодействия коррупции				
5.1.	Организация участия гражданских служащих суда, впервые поступивших на федеральную государственную гражданскую службу, во внутриведомственных мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Начальник ОГСК	в течение отчетного периода	ознакомление гражданских служащих, впервые поступивших на федеральную государственную гражданскую службу, с антикоррупционными стандартами, установленными законодательством и федеральным законодательством и нормативными правовыми актами суда, Управления и Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации
5.2.	Обеспечение участия федеральных государственных гражданских служащих суда, ответственных за организацию противодействия коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Начальник ОГСК	в течение отчетного периода	повышение уровня профессионализма, актуализация знаний федеральных государственных гражданских служащих суда, в должностные обязанности которых входит противодействие коррупции
5.3.	Разъяснение порядка заполнения и представления федеральными государственными гражданскими служащими суда справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов (супругов) и несовершеннолетних детей	Начальник ОГСК	в течение отчетного периода	повышение качества заполнения гражданами служащими справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов (супругов) и несовершеннолетних детей

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
6. Взаимодействие с институтами гражданского общества, гражданами и организациями по вопросам противодействия коррупции, а также обеспечение доступности информации о деятельности суда				
6.1.	Проведение мониторинга печатных и электронных средств массовой информации по выявлению публикаций о проявлении коррупции в суде	Начальник ОГСК, Помощник председателя суда	постоянно, в течение отчетного периода	выявление и предупреждение коррупционных правонарушений в деятельности органов судебной власти
6.2.	Ведение и наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте суда	Начальник ОГСК, Консультант	постоянно, в течение отчетного периода	обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности в суде
6.3.	Организация функционирования телефона доверия в Суде по вопросам, связанным с проявлениями коррупции	Начальник ОГСК	постоянно	обеспечение эффективной системы обратной связи суда с населением и институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции

Исп. И.А. Шутова
(34139) 3-14-23

