

УТВЕРЖДЕН

Приказом председателя Михайловского районного суда  
Амурской области

от « 14 » января 2025 года №4

**П Л А Н**  
**противодействия коррупции в Михайловском районном суде Амурской области**  
**на 2025-2028 годы**

№ п/п	Наименование мероприятий	Исполнитель	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
<b>1. Меры по совершенствованию правовых актов в сфере противодействия коррупции в суде</b>				
1.1.	Подготовка предложений и проектов нормативно-правовых актов Михайловского районного суда Амурской области для приведения в соответствие с изменениями в законодательстве РФ, направленными на реализацию мер по противодействию коррупции	Ответственный по мероприятиям по противодействию коррупции, Главный специалист	постоянно, в течение отчетного периода	своевременная актуализация правовой базы суда в связи с изменениями в антикоррупционном законодательстве РФ с учетом результатов оценки коррупционных рисков
<b>2. Обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими суда ограничений, запретов и требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей.</b>				
2.1	Осуществление контроля за исполнением федеральными государственными гражданскими служащими суда обязанности по уведомлению представителя нанимателя, органов прокуратуры РФ и иных федеральных государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений	Ответственный по мероприятиям по противодействию коррупции, Главный специалист	постоянно, в течение отчетного периода	исполнением федеральными государственными гражданскими служащими суда обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. Реализация принципа неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений

2.2	Осуществление контроля за исполнением федеральными государственными гражданскими служащими суда обязанности по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу	Ответственный по мероприятиям по противодействию коррупции, Главный специалист	постоянно, в течение отчетного периода	выявление случаев несоблюдения федеральными государственными гражданскими служащими суда обязанности по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, а также признаков наличия конфликта интересов
2.3	Осуществление контроля за исполнением федеральными государственными гражданскими служащими суда обязанности по уведомлению представителя нанимателя о возникновении конфликта интересов и о возможности его возникновения	Ответственный по мероприятиям по противодействию коррупции, Главный специалист	постоянно, в течение отчетного периода	обеспечение условий для исполнения обязанности по уведомлению представителя нанимателя о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения
2.4	Осуществление контроля за исполнением федеральными государственными гражданскими служащими суда обязанности по получению разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями	Ответственный по мероприятиям по противодействию коррупции, Главный специалист	постоянно, в течение отчетного периода	выявление случаев несоблюдения федеральными государственными гражданскими служащими суда обязанности по получению разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями
2.5	Осуществление контроля за исполнением Постановления Правительства Российской Федерации от 05.10.2020 г. № 1602 « Положение о порядке участия федерального государственного гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении коммерческой организацией, являющейся организацией государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, более 50 процентов акций (долей) которой находится в собственности государственной компании или публично-правовой компании, в качестве члена коллегиального органа	Ответственный по мероприятиям по противодействию коррупции, Главный специалист	постоянно, в течение отчетного периода	выявление случаев несоблюдения федеральными государственными гражданскими служащими суда порядка участия федерального государственного гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении коммерческой организацией, являющейся организацией государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, более 50 процентов акций (долей) которой находится в собственности

	управления этой организации»			государственной компании или публично- правовой компании, в качестве члена коллегиального органа управления этой организации
2.6	Реализация Постановления Правительства РФ от 5 марта 2018 г. №228 «О реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия»	Ответственный по мероприятиям по противодействию коррупции, Главный специалист	постоянно, в течение отчетного периода	учет сведений об увольнении (о прекращении полномочий) лиц в связи с утратой доверия за совершение коррупционных правонарушений
2.7	Осуществить сбор сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в суд, и федеральными государственными гражданскими служащими Михайловского районного суда Амурской области размещалась общедоступная информация, а также данные позволяющие их идентифицировать	Ответственный по мероприятиям по противодействию коррупции, Главный специалист	в отношении граждан, претендующих на замещение должностей-по мере необходимости; в отношении государственных служащих-ежегодно, до 1 апреля	выявление случаев несоблюдения требований законодательства о государственной гражданской службе РФ в части, касающейся непредставления сведений в срок, установленный законодательством РФ
2.8	Сбор сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера судей, мировых судей, федеральных государственных гражданских служащих Михайловского районного суда Амурской области, а также их супруг (супруга) и несовершеннолетних детей за отчетные периоды	Ответственный по мероприятиям по противодействию коррупции, Главный специалист	ежегодно, до 30 апреля включительно	выявление признаков нарушения норм законодательства РФ о противодействии коррупции в части, касающейся выявления случаев непредставления сведений о доходах или представления с нарушением срока
2.9	Подготовка и размещение в соответствии с требованиями Указа Президента Российской Федерации от 08.07.2013г. № 613 «Вопросы противодействия коррупции», подготовить и разместить на официальном сайте Михайловского районного суда Амурской области сведения о доходах, расходах, об имуществе и имущественном	Ответственный по мероприятиям по противодействию коррупции	в срок, не превышающий 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи	обеспечение открытости и доступности информации о соблюдении федеральными государственными гражданскими служащими суда законодательства РФ о противодействии коррупции

	характере федеральных государственных гражданских служащих Михайловского районного суда Амурской области, а также их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за отчетные периоды.			
2.10	Обобщение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных гражданских служащих Михайловского районного суда Амурской области, а также их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за отчетные периоды.	Ответственный по мероприятиям по противодействию коррупции	ежегодно, до 30 июня	выявление признаков нарушения норм законодательства РФ о противодействии коррупции в части, касающейся выявления случаев непредставления сведений о доходах
2.11	Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных гражданских служащих Михайловского районного суда Амурской области, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за отчетные периоды.	Ответственный по мероприятиям по противодействию коррупции	в течение отчетного периода, по мере необходимости	установление фактов нарушения законодательства РФ о противодействии коррупции
2.12	Осуществление контроля за соответствием расходов федеральных государственных гражданских служащих Михайловского районного суда Амурской области, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, их доходам	Ответственный по мероприятиям по противодействию коррупции	в течение отчетного периода, по мере необходимости	установление фактов нарушения законодательства РФ о противодействии коррупции
2.13	Контроль за соблюдением федеральными государственными гражданскими служащими суда, включенными в соответствующий перечень, запрета открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории РФ, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами	Ответственный по мероприятиям по противодействию коррупции	ежегодно	выявление несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных антикоррупционным законодательством РФ
2.14	Контроль за соблюдением федеральными государственными гражданскими служащими суда	Ответственный по мероприятиям по	ежегодно	выявление несоблюдения запретов, ограничений и требований,

	запрета на занятие предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц	противодействию коррупции		установленных антикоррупционным законодательством РФ
2.15	Проведение анализа сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в суд, и федеральными государственными гражданскими служащими Михайловского районного суда Амурской области размещалась общедоступная информация, а также данные позволяющие их идентифицировать	Ответственный по мероприятиям по противодействию коррупции, Главный специалист	в течение отчетного периода, по мере необходимости	выявление признаков несоблюдение принципов служебного поведения, поступков, порочащих честь и достоинство федеральных государственных гражданских служащих, а также конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету государственных органов
2.16	Обеспечение принятия мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел гражданских служащих суда, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на федеральную государственную гражданскую службу, об их родственниках и свойственниках	Главный специалист	ежегодно	актуализация анкет в соответствии с указом Президента Российской Федерации от 10.10.2024 №870
2.17	Ведение Реестра (списка) уволенных федеральных государственных гражданских служащих суда, рассмотрение уведомлений и обращений о заключении трудового договора и гражданско-правового договора на выполнение работ и оказание услуг с гражданином, ранее замещавшим должность федеральной государственной гражданской службы в суде	Главный специалист	в течение отчетного периода, по мере необходимости	выявление случаев несоблюдения гражданами, замещавшими должности федеральной государственной гражданской службы, ограничений при заключении ими после увольнения с федеральной государственной гражданской службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных законодательством РФ о противодействии коррупции
2.18	Обеспечение представления сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции в	Ответственный по мероприятиям по	ежеквартально	проведение анализа и обобщения полученных сведений о ходе реализации

	Михайловском районном суде Амурской области в Управление судебного департамента Амурской области	противодействию коррупции		мер по противодействию коррупции в суде
<b>3. Обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции при использовании бюджетных средств, государственного имущества, ресурсов, а также при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд в суде</b>				
3.1	Осуществлять мероприятия по повышению эффективности использования недвижимого имущества.	Коллектив суда	постоянно, в течение отчетного периода	обеспечение контроля за использованием и сохранностью государственного имущества
<b>4. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности суда, мониторинг коррупционных рисков и их устранение</b>				
4.1	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации суда своих функций	Ответственный по мероприятиям по противодействию коррупции	ежегодно	минимизация коррупционных рисков при реализации функций
<b>5. Организация мероприятий по профессиональному развитию и обучению в области противодействия коррупции</b>				
5.1	Проведение с федеральными государственными гражданскими служащими Михайловского районного суда Амурской области занятий по вопросам исполнения законодательства РФ по противодействию коррупции	Ответственный по мероприятиям по противодействию коррупции	ежеквартально, в течение отчетного периода	повышение уровня знаний законодательства о противодействии коррупции федеральных государственных гражданских служащих суда с целью фактического применения полученных знаний в осуществляемой деятельности

5.2	Проводить учебные занятия на антикоррупционную тематику с вновь назначенными на должности федеральными государственными гражданскими служащими Михайловского районного суда.	Главный специалист, ответственный по мероприятиям по противодействию коррупции	в течение отчетного периода	ознакомление гражданских служащих, впервые поступивших на федеральную государственную гражданскую службу, с антикоррупционными стандартами, установленными федеральным законодательством и нормативными правовыми актами
5.3	Разъяснение порядка заполнения и представления судьями, мировыми судьями и федеральными государственными гражданскими служащими Михайловского районного суда Амурской области справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей	Ответственный по мероприятиям по противодействию коррупции, Главный специалист	в течение отчетного периода	повышение качества заполнения судьями и гражданскими служащими справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей
<b>6. Взаимодействие с институтами гражданского общества, гражданами и организациями по вопросам противодействия коррупции, а также обеспечение доступности информации о деятельности суда</b>				
6.1	Проведение мониторинга печатных изданий и электронных средств массовой информации по выявлению публикаций о проявлении коррупции в суде	Ответственный по мероприятиям по противодействию коррупции	постоянно, в течение отчетного периода	выявление и предупреждение коррупционных правонарушений
6.2	Проведение проверок по выявленным в печатных и электронных средствах массовой информации фактам проявления коррупции в суде	Ответственный по мероприятиям по противодействию коррупции	постоянно, в течение отчетного периода	установление фактов нарушения законодательства РФ о противодействии коррупции

6.3	Размещение на официальном сайте суда данных судебной статистики по делам коррупционной направленности	Ответственный по мероприятиям по противодействию коррупции	постоянно, в течение отчетного периода	гласность, открытость
6.4	Ведение и наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Михайловского районного суда Амурской области	Ответственный по мероприятиям по противодействию коррупции	постоянно, в течение отчетного периода	обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности
6.5	Организация функционирования телефона доверия в суде по вопросам, связанным с проявлениями коррупции	Ответственный по мероприятиям по противодействию коррупции	постоянно	обеспечение эффективной системы обратной связи суда с населением и институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции
6.6	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции	Ответственный по мероприятиям по противодействию коррупции	постоянно, в течение отчетного периода	своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения