

«УТВЕРЖДЕНО»
Приказом председателя
Азовского городского суда
Ростовской области
от 18 декабря 2024 года № 68-осн.д.
_____ Комова Н.Б.

ПЛАН
противодействия коррупции Азовского городского суда Ростовской области
на 2025-2028 годы

	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
1. Организационно-методическое обеспечение реализации мероприятий в сфере противодействия коррупции				
1.1	Ежегодно вносить изменения в действующие акты Азовского городского суда Ростовской области, регулирующие вопросы противодействия коррупции в соответствии с приказами и распоряжениями Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации и Управления Судебного департамента в Ростовской области	Начальник отдела Макаева С.А. Помощник судьи Николенко М.В.	ежегодно, в течение 2025-2028 гг.	Промежуточный отчет по исполнению Плана противодействия коррупции в Азовском городском суде Ростовской области в части актуализации действующих актов Азовского городского суда Ростовской области, регулирующих вопросы противодействия коррупции
1.2	Ежегодно осуществлять комплекс организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях	Начальник отдела Макаева С.А. Помощник судьи Николенко М.В.	ежегодно, в течение 2025-2028 гг.	Промежуточный отчет по исполнению Плана противодействия коррупции в Азовском городском суде Ростовской области в части осуществления

	противодействия коррупции, государственными гражданскими служащими Азовского городского суда Ростовской области			комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных непосредственно в «Плане противодействия коррупции в Азовском городском суде Ростовской области на 2025-2028 гг.» Ознакомление судей, мировых судей, государственных гражданских служащих Азовского городского суда Ростовской области с приказами, распоряжениями, рекомендациями Судебного департамента при Верховном Суде РФ, письмами Управления Судебного департамента в Ростовской области по исполнению обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции. Разработка тематического плана семинарских занятий, в соответствии с которым, проводятся тематические занятия в области противодействия коррупции с судьями, мировыми судьями и государственными
--	--	--	--	---

				гражданскими служащими Азовского городского суда Ростовской области. Успешное освоение судьями, мировыми судьями, государственными гражданскими служащими Азовского городского суда Ростовской области программы в области противодействия коррупции.
1.3	Ежегодно обобщать практику рассмотрения обращений граждан и организаций, поступивших в Азовский городской суд Ростовской области по фактам коррупции и принимать меры по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями	Начальник отдела Макаева С.А. Помощник судьи Николенко М.В.	ежеквартально, в течение 2025-2028 гг.	Подготовка отчета по форме Мониторинг-К Экспресс «Сведения о ходе реализации мер по противодействию коррупции». Повышение результативности и эффективности работы с обращениями граждан и организациями по фактам коррупции, поступившими в Азовский городской суд Ростовской области
1.4	Ежегодно проводить мониторинг печатных и электронных средств массовой информации по выявлению публикаций о проявлении коррупции в Азовском городском суде Ростовской области. Проводить проверки указанных фактов и принимать соответствующие меры реагирования по результатам проверок в соответствии с законодательством Российской Федерации	Начальник отдела Макаева С.А. Помощник судьи Николенко М.В.	ежегодно, в течение 2025-2028 гг.	Промежуточный отчет по исполнению Плана противодействия коррупции в Азовском городском суде Ростовской области в части проведения мониторинга печатных и электронных средств массовой информации по выявлению публикаций о проявлении коррупции в Азовском городском суде

				Ростовской области. Проявлений коррупции в Азовском городском суде Ростовской области не выявлено
1.5	Ежегодно проводить мониторинг ведения раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Азовского городского суда Ростовской области.	Начальник отдела Макаева С.А. Помощник судьи Николенко М.В.	ежегодно, в течение 2025-2028 гг,	Промежуточный отчет по исполнению Плана противодействия коррупции в Азовском городском суде Ростовской области в части размещения актуальной и полной информации в области противодействия коррупции на официальном сайте Азовского городского суда Ростовской области в разделе «Противодействие коррупции»
1.6	Ежегодно обеспечить представление сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции в Азовском городском суде Ростовской области в Управление Судебного департамента в Ростовской области	Начальник отдела Макаева С.А. Помощник судьи Николенко М.В.	в сроки, установленные Управлением Судебного департамента в Ростовской области	Сведения о ходе реализации мер по противодействию коррупции в Азовском городском суде Ростовской области предоставляются ежеквартально и в сроки, установленные Управлением Судебного департамента в Ростовской области.
1.7	Ежегодно совместно с Управлением Судебного департамента в Ростовской области обеспечить использование, начиная с 2017 года, специального программного обеспечения «Справки БК», размещённого на официальном сайте Президента Российской Федерации, при заполнении гражданскими служащими Азовского	Начальник отдела Макаева С.А. Помощник судьи Николенко М.В.	ежегодно, в течение 2025-2028 гг.	В Азовском городском суде Ростовской области с 2017 года на всех персональных компьютерах установлено программное обеспечение «Справки БК» в актуальной версии. Судьями, мировыми судьями и государственными гражданскими служащими

	городского суда Ростовской области и лицами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы, справок о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей			изучены «Методические рекомендации по вопросам предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»
1.8	Ежегодно проводить работу по формированию у государственных гражданских служащих Азовского городского суда Ростовской области отрицательного отношения к коррупции	Начальник отдела Макаева С.А. Помощник судьи Николенко М.В. Консультант суда Литовченко Н.А.	ежегодно, в течение 2025-2028 гг.	Промежуточный отчет по исполнению Плана противодействия коррупции в Азовском городском суде Ростовской области в части проведения тематических занятий, посвященных противодействию коррупции, проведения разъяснительных бесед в сфере антикоррупционного законодательства, размещения на информационных стендах и иными способами и методами, сформировано отрицательного отношения к коррупции государственных гражданских служащих в Азовском городском суде Ростовской области
1.9	Ежегодно осуществлять взаимодействие с комиссией Совета	Начальник отдела Макаева С.А.	ежегодно, в течение	Азовским городским судом Ростовской области проведена

	судей Ростовской области по реализации мероприятий противодействия коррупции, урегулированию конфликта интересов во внеслужебных отношениях и при исполнении судьями своих полномочий	Помощник судьи Николенко М.В.	2025-2028 гг.	работа по исполнению решений комиссии Совета Судей Ростовской области, связанных с реализацией мероприятий по противодействию коррупции, урегулированию конфликта интересов во внеслужебных отношениях и при исполнении судьями своих полномочий.
1.10	Ежегодно предоставлять в Управление Судебного департамента в Ростовской области промежуточный отчет по исполнению Плана противодействия коррупции в Азовском городском суде Ростовской области на 2025-2028 годы	Начальник отдела Макаева С.А. Помощник судьи Николенко М.В.	ежегодно, до 1 декабря	В Управление Судебного департамента в Ростовской области предоставлен промежуточный отчет за 2025, 2026, 2027 годы и итоговый отчет за 2025-2028 годы по исполнению Плана противодействия коррупции в Азовском городском суде Ростовской области на 2025-2028 годы
1.11	Ежегодно проводить заседание Комиссии по противодействию коррупции в Азовском городском суде Ростовской области	Начальник отдела Макаева С.А. Помощник судьи Николенко М.В.	ежегодно, по мере необходимости, но не реже 1 раза в год, в течение 2025-2028 гг.	На ежегодных заседаниях Комиссии по противодействию коррупции в Азовском городском суде Ростовской области реализована единая политика по противодействию коррупции, организована работа по разъяснению гражданским служащим Азовского городского суда Ростовской области основных положений законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции, проведены

				профилактические работы с государственными гражданскими служащими по противодействию коррупции.
2. Мероприятия, направленные на совершенствование порядка использования государственного имущества и государственных ресурсов				
2.1	Ежегодно осуществлять мероприятия по реализации в 2025-2028 гг. федеральной целевой программы «Развитие судебной системы России»	Начальник отдела Макаева С.А. Администратор суда Дубовиченко В.В. Консультант суда Литовченко Н.А.	ежегодно, в течение 2025-2028 гг.	Промежуточный отчет по исполнению Плана противодействия коррупции в Азовском городском суде Ростовской области в части осуществления мероприятий по реализации федеральной целевой программы «Развитие судебной системы России», в Азовском городском суде Ростовской области приняты как основополагающие целевые ориентиры: -создание мобильного правосудия, электронного правосудия, внедрение программных средств аналитического обеспечения деятельности и осуществление сканирования поступающих в суды документов, а также формирование электронных дел и формирование электронного архива судебных дел; -создание необходимых условий

				для осуществления правосудия; -обеспечение возможности участия граждан в проведении открытых судебных заседаниях; - использование ВКС; -участие в судебных заседаниях подсудимых, обвинителей, защитников, потерпевших, свидетелей и других участников судебного процесса; -обеспечение тайны совещаний судей, обеспечение участия присяжных заседателей в судебных заседаниях; -обеспечение допроса свидетелей в условиях, обеспечивающих их безопасность; -воспроизведение фото-, кино-, аудио- и видеоматериалов в процессе судебного заседания; -надлежащее размещение судей и аппарата суда в служебных помещениях; -надлежащее временное содержание подсудимых и исполнения обязанностей конвойной службой Министерства внутренних дел Российской Федерации в соответствующих помещениях судов при рассмотрении уголовных дел; -надлежащее исполнение
--	--	--	--	--

				обязанностей работниками Федеральной службы судебных приставов по обеспечению установленного порядка деятельности судов; - хранение и осмотр вещественных доказательств; - ознакомление с материалами дел прокуроров, адвокатов и иных участников судебных процессов под контролем работников аппарата суда; - архивное хранение текущих и законченных производством судебных дел; - организация работы с юридической литературой; - получение и обмен информацией с использованием современных электронных средств связи общего пользования.
2.2	Ежегодно осуществлять мероприятия по повышению эффективности использования государственного имущества	Администратор суда Дубовиченко В.В.	ежегодно, в течение 2025-2028 гг.	Промежуточный отчет по исполнению Плана противодействия коррупции в Азовском городском суде Ростовской области в части повышения эффективности использования государственного имущества в Азовском городском суде Ростовской области. Ежегодно проводится плановое обучение сотрудников аппарата суда об использовании

				государственного имущества, соблюдении инструкций по технике безопасности. Ежегодно проводятся инвентаризации имущества в суде (плановые, контрольные и внеплановые при смене материально-ответственного лица, при перераспределении и передаче имущества).
2.3	Ежегодно принимать меры по недопущению фактов нецелевого использования средств федерального бюджета	Администратор суда Дубовиченко В.В. Начальник отдела Макаева С.А.	ежегодно, в течение 2025-2028 гг.	Промежуточный отчет по исполнению Плана противодействия коррупции в Азовском городском суде Ростовской области в части принятия мер по недопущению фактов нецелевого использования средств федерального бюджета. В Азовском городском суде Ростовской области фактов нецелевого использования средств федерального бюджета не выявлено. Усилен контроль при учете ГСМ, изданы приказы по основной деятельности при командировании служебного автомобиля, закрепленного за Азовским городским судом Ростовской области в г. Ростова-Дону по служебной необходимости и в другие муниципальные образования.

3. Противодействие коррупции при прохождении государственной гражданской службы

3.1	Ежегодно обеспечивать реализацию федеральными государственными гражданскими служащими в Азовском городском суде Ростовской области обязанности по уведомлению представителя нанимателя, органов прокуратуры Российской Федерации и иных федеральных государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных и иных правонарушений	Начальник отдела Макаева С.А. Помощник судьи Николенко М.В.	ежегодно, в течение 2025-2028 гг.	Промежуточный отчет по исполнению Плана противодействия коррупции в Азовском городском суде Ростовской области в части обеспечения реализации федеральными государственными гражданскими служащими в Азовском городском суде Ростовской области обязанности по уведомлению представителя нанимателя, органов прокуратуры Российской Федерации и иных федеральных государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных и иных правонарушений. Уведомлений федеральных гражданских служащих Азовского городского суда Ростовской области о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений не поступало, регистрация таких уведомлений и организация проверки, содержащихся в уведомлении сведений не производилась.
-----	--	---	--	---

3.2	Ежегодно обеспечивать реализацию государственными гражданскими служащими Азовского городского суда Ростовской области обязанности по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу	Начальник отдела Макаева С.А. Помощник судьи Николенко М.В.	ежегодно, в течение 2025-2028 гг.	Промежуточный отчет по исполнению Плана противодействия коррупции в Азовском городском суде Ростовской области в части обеспечения реализации государственными гражданскими служащими Азовского городского суда Ростовской области обязанности по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу. Уведомлений от федеральных государственных гражданских служащих Азовского городского суда Ростовской области о намерении выполнять иную оплачиваемую работу не поступало, регистрация таких уведомлений не производилась.
3.3	Ежегодно обеспечивать реализацию государственными гражданскими служащими Азовского городского суда Ростовской области обязанности по уведомлению представителя нанимателя о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения	Начальник отдела Макаева С.А. Помощник судьи Николенко М.В.	ежегодно, в течение 2025-2028 гг.	Промежуточный отчет по исполнению Плана противодействия коррупции в Азовском городском суде Ростовской области в части реализации государственными гражданскими служащими Азовского городского суда Ростовской области обязанности по уведомлению представителя нанимателя о возникновении

				конфликта интересов или о возможности его возникновения Сообщений от лиц, замещающих должности федеральной государственной гражданской службы в Азовском городском суде Ростовской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, не зарегистрировано.
3.4	Ежегодно осуществлять сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей, мировых судей, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей	Начальник отдела Макаева С.А. Помощник судьи Николенко М.В.	ежегодно, до 30 апреля	Промежуточный отчет по исполнению Плана противодействия коррупции в Азовском городском суде Ростовской области в части сбора сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей, мировых судей, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей. Справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей, мировых судей, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей являются полными и

				достоверными. Данные об имуществе занесены в справки, в основном, с правоустанавливающих документов, официально запрошены сведения о счетах и вкладах в банках. Сведения в Справках заполнены с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации
3.5	Ежегодно осуществлять сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Азовского городского суда Ростовской области, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей	Начальник отдела Макаева С.А. Помощник судьи Николенко М.В.	ежегодно, до 30 апреля	Промежуточный отчет по исполнению Плана противодействия коррупции в Азовском городском суде Ростовской области в части сбора сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Азовского городского суда Ростовской области, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей. Справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Азовского городского суда Ростовской области, а также их супруг (супругов) и

				несовершеннолетних детей являются полными и достоверными. Данные об имуществе занесены в справки, в основном, с правоустанавливающих документов, официально запрошены сведения о счетах и вкладах в банках. Сведения в Справках заполнены с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации
3.6	Ежегодно обобщать сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Азовского городского суда Ростовской области, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей	Начальник отдела Макаева С.А. Помощник судьи Николенко М.В.	ежегодно, до 30 июня	Докладная записка на имя председателя Азовского городского суда Ростовской области о том, что сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Азовского городского суда Ростовской области, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей обобщены и подготовлены для проведения анализа.
3.7	Ежегодно проводить анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей, мировых судей, а	Начальник отдела Макаева С.А. Помощник судьи	ежегодно, до 30 июня	Докладная записка на имя председателя Азовского городского суда Ростовской области о том, что в Азовском

	также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей	Николенко М.В.		городском суде Ростовской области проведен анализ справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей, мировых судей, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей. Представленные Справки являются полными и достоверными
3.8	Ежегодно проводить анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Азовского городского суда Ростовской области, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей	Начальник отдела Макаева С.А. Помощник судьи Николенко М.В.	ежегодно, до 30 июня	Докладная записка на имя председателя Азовского городского суда Ростовской области о том, что в Азовском городском суде Ростовской области проведен анализ справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Азовского городского суда Ростовской области, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей. Представленные Справки являются полными и достоверными
3.9	Ежегодно, в соответствии с требованиями Указа Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции» подготовить и разместить на официальном сайте Азовского	Начальник отдела Макаева С.А. Помощник судьи Николенко М.В.	ежегодно, в срок, не превышающий 14 рабочих дней со дня срока, установленного для их подачи	На официальном сайте Азовского городского суда Ростовской области размещены сведения о доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

	городского суда Ростовской области сведения о доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Азовского городского суда Ростовской области, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей			государственных гражданских служащих Азовского городского суда Ростовской области, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей
3.10	Ежегодно проводить работу по выявлению случаев возникновения конфликта интересов. По каждому случаю конфликта интересов применять меры юридической ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации	Начальник отдела Макаева С.А. Помощник судьи Николенко М.В.	ежегодно, в течение 2025-2028 гг.	Промежуточный отчет по исполнению Плана противодействия коррупции в Азовском городском суде Ростовской области в части проведения работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов. По каждому случаю конфликта интересов применять меры юридической ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации Случаев возникновения конфликта интересов в Азовском городском суде Ростовской области не выявлено
3.11	Ежегодно проводить проверки по каждому случаю несоблюдения ограничений запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся	Начальник отдела Макаева С.А.	ежегодно, в течение 2025-2028 гг.	Промежуточный отчет по исполнению Плана противодействия коррупции в Азовском городском суде Ростовской области в части проведения проверки по

	получения подарков и порядка сдачи подарка, готовить предложения о применении соответствующих мер юридической ответственности			каждому случаю несоблюдения ограничений запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарка. Подготовка предложений о применении соответствующих мер юридической ответственности и их реализация. Оснований для проведения проверок по случаю несоблюдения ограничений запретов и неисполнения обязанностей в сфере противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарка, установленных Положением о порядке сообщения федеральными государственными гражданскими служащими аппаратов федеральных судов общей юрисдикции и федеральных арбитражных судов, управлений Судебного департамента в субъектах Российской Федерации о получении подарка в связи с
--	--	--	--	---

				протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных на его реализацию, утвержденным приказом Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 31.12.2015 № 412 в Азовском городском суде Ростовской области не имелось.
3.12	Ежегодно разъяснять порядок заполнения и предоставления государственными гражданскими служащими Азовского городского суда Ростовской области справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей	Начальник отдела Макаева С.А. Помощник судьи Николенко М.В.	ежегодно, в течение 2025-2028 гг.	Промежуточный отчет по исполнению Плана противодействия коррупции в Азовском городском суде Ростовской области в части разъяснения порядка заполнения и предоставления государственными гражданскими служащими Азовского городского суда Ростовской области справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов)

				и несовершеннолетних детей. Государственным гражданским служащим Азовского городского суда Ростовской области разъяснен порядок заполнения и представления справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов (супругов) и несовершеннолетних детей с использованием программного обеспечения «Справки БК». Справки являются полными и достоверными.
3.13	Ежегодно проводить анализ организации работы по профилактике коррупционных правонарушений в части, касающейся соблюдения государственным гражданскими служащими Азовского городского суда Ростовской области антикоррупционных норм (представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; размещение данных сведений на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; осуществление проверок	Начальник отдела Макаева С.А. Помощник судьи Николенко М.В.	ежегодно, в течение 2025-2028 гг.	Промежуточный отчет по исполнению Плана противодействия коррупции в Азовском городском суде Ростовской области в части проведения анализа организации работы по профилактике коррупционных правонарушений в части, касающейся соблюдения государственным гражданскими служащими Азовского городского суда Ростовской области антикоррупционных норм (представление сведений о

	полноты и достоверности представленных сведений; соблюдение указанными лицами запрета на владение иностранными активами)			доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; размещение данных сведений на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; осуществление проверок полноты и достоверности представленных сведений; соблюдение указанными лицами запрета на владение иностранными активами). Государственными гражданскими служащими Азовского городского суда Ростовской области соблюдаются антикоррупционные нормы, ограничения и запреты, требования о предотвращении или урегулировании конфликта интересов.
3.14	Ежегодно осуществлять контроль исполнения установленного порядка сообщения государственными гражданскими служащими Азовского городского суда Ростовской области о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации	Начальник отдела Макаева С.А. Помощник судьи Николенко М.В.	ежегодно, в течение 2025-2028 гг.	Промежуточный отчет по исполнению Плана противодействия коррупции в Азовском городском суде Ростовской области в части осуществления контроля исполнения установленного порядка сообщения государственными гражданскими служащими

	(выкупе) и зачислении в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации			Азовского городского суда Ростовской области о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации. Сообщений от федеральных государственных гражданских служащих аппарата Азовского городского суда Ростовской области о получении подарка, в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации» не поступало.
3.15	Ежегодный анализ соблюдения ограничений для отдельных граждан, замещавших должности государственной гражданской службы, на замещение должности в	Начальник отдела Макаева С.А. Помощник судьи- Николенко М.В.	ежегодно, в течение 2025-2028 гг.	Доклад на имя председателя Азовского городского суда Ростовской области о соблюдении ограничения для отдельных граждан,

	организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной гражданской службы			замещавших должности государственной гражданской службы, на замещение должности в организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной гражданской службы (при наличии)
--	--	--	--	--

4. Антикоррупционное образование

4.1	Ежегодно обеспечивать проведение с государственными гражданскими служащими Азовского городского суда Ростовской области занятий по вопросам исполнения положений законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции	Начальник отдела Макаева С.А. Помощник судьи Николенко М.В.	ежегодно, в течение 2025-2028 гг.	Промежуточный отчет по исполнению Плана противодействия коррупции в Азовском городском суде Ростовской области в части проведения с государственными гражданскими служащими Азовского городского суда Ростовской области занятий по вопросам исполнения положений законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции. В целях правового просвещения государственных гражданских служащих Азовского
-----	---	--	--------------------------------------	--

				городского суда Ростовской области осуществляется комплекс мероприятий, направленных на воспитание у государственных гражданских служащих непринятия коррупционного поведения. В соответствии с утвержденными председателем Азовского городского суда Ростовской области, Планами проведения занятий с аппаратом суда, проведены занятия и совещания-семинары с государственными гражданскими служащими по вопросам профилактики и противодействия коррупции.
4.2	Ежегодно доводить до сведения государственных гражданских служащих Азовского городского суда Ростовской области положения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере противодействия коррупции	Начальник отдела Макаева С.А. Помощник судьи Николенко М.В.	ежегодно, в течение 2025-2028 гг.	Промежуточный отчет по исполнению Плана противодействия коррупции в Азовском городском суде Ростовской области в части доведения до сведения государственных гражданских служащих Азовского городского суда Ростовской области положения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во

				взяточничестве, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере противодействия коррупции. В Азовском городском суде Ростовской области проведена работа с государственными гражданскими служащими по изучению положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе, при установлении факта совершения коррупционного преступления, неотвратимость назначения административного и уголовного наказания.
5. Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности Азовского городского суда Ростовской области				
5.1	Ежегодно обеспечивать безусловное выполнение требований Федерального закона от 22 декабря 2008 г. № 262-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации» по размещению на официальных сайтах федеральных судов общей юрисдикции и федеральных	Начальник отдела Макаева С.А. Помощник судьи Николенко М.В. Консультант суда Литовченко Н.А.	ежегодно, в течение 2025-2028 гг.	Промежуточный отчет по исполнению Плана противодействия коррупции в Азовском городском суде Ростовской области в части безусловного выполнения требований Федерального закона от 22 декабря 2008 г. № 262-ФЗ «Об

	арбитражных судов информации о движении дел и текстов судебных актов			обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации» по размещению на официальных сайтах федеральных судов общей юрисдикции и федеральных арбитражных судов информации о движении дел и текстов судебных актов. На официальном сайте Азовского городского суда Ростовской области в разделе, посвященному противодействию коррупции, размещены в актуальном состоянии все нормативно-правовые акты посвященные противодействию коррупции, наполнение организовано в соответствии с Едиными требованиями к размещению и наполнению подразделов официальных сайтов федеральных государственных органов, посвященных вопросам противодействия коррупции.
5.2	Ежегодно осуществлять ведение и наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Азовского городского суда Ростовской области	Начальник отдела Макаева С.А. Помощник судьи Николенко М.В.	ежегодно, в течение 2025-2028 гг.	Промежуточный отчет по исполнению Плана противодействия коррупции в Азовском городском суде Ростовской области в части ведения и наполнения раздела «Противодействие

		Консультант суда Литовченко Н.А.		коррупции» на официальном сайте Азовского городского суда Ростовской области. На официальном сайте Азовского городского суда Ростовской области вся информация раздела «Противодействие коррупции» является актуальной. Обновление информации осуществляется в связи с изменениями и дополнениями, вносимыми в законодательство Российской Федерации в сфере противодействия коррупции, а также в соответствии с рекомендациями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации.
--	--	---	--	---