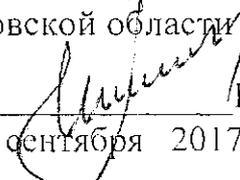


«УТВЕРЖДЕН»

Председатель

Азовского городского суда

Ростовской области

 В.А.Бесчастный

« 25 » сентября 2017 года

**Кодекс этики и служебного поведения
федеральных государственных гражданских служащих аппарата
Азовского городского суда**

I. Общие положения

1. Настоящий Кодекс этики и служебного поведения федеральных государственных гражданских служащих Азовского городского суда (далее - Кодекс) разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Международного кодекса поведения государственных должностных лиц (Резолюция 51/59 Генеральной Ассамблеи ООН от 12 декабря 1996 г.), Модельного кодекса поведения для государственных служащих (приложение к Рекомендации Комитета министров Совета Европы от 11 мая 2000 г. № R (2000) 10 о кодексах поведения для государственных служащих), Модельного закона «Об основах муниципальной службы» (принят на 19 - м пленарном заседании Межпарламентской Ассамблеи государств - участников Содружества Независимых Государств (постановление № 19-10 от 26 марта 2002 г.), федеральных законов от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации», других федеральных законов, содержащих ограничения, запреты и обязанности для государственных служащих Российской Федерации, Указа Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 г. № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих» и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться федеральные государственные гражданские служащие федеральных судов общей юрисдикции (далее - гражданские служащие) независимо от замещаемой ими должности.

3. Гражданин Российской Федерации, поступающий на федеральную государственную гражданскую службу (далее - гражданская служба) в аппарат Азовского городского суда (далее - суд), обязан ознакомиться с положениями Кодекса и соблюдать их в процессе своей служебной деятельности.

4. Каждый гражданский служащий должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от гражданского служащего поведения в отношении с ним в соответствии с положениями Кодекса.

5. Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения гражданских служащих для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета государственных гражданских служащих, доверия граждан к государственным органам и обеспечение единых норм поведения гражданских служащих.

6. Кодекс призван повысить эффективность выполнения гражданскими служащими своих должностных обязанностей.

7. Кодекс служит основой для формирования должной морали в сфере государственной гражданской службы, уважительного отношения к государственной гражданской службе в общественном сознании, а также выступает как институт общественного сознания и нравственности государственных гражданских служащих, их самоконтроля.

8. Знание и соблюдение гражданскими служащими положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

II. Основные принципы и правила служебного поведения гражданских служащих Азовского городского суда

9. Основные принципы служебного поведения гражданских служащих являются основой поведения граждан Российской Федерации в связи с нахождением их на гражданской службе.

10. Гражданские служащие, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы государственных органов;

б) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности как государственных органов, так и гражданских служащих;

в) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий аппаратов судов либо управлений (отделов) Судебного департамента;

г) не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

д) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;

е) уведомлять председателя суда либо начальника управления (отдела) Судебного департамента, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к гражданскому служащему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

ж) соблюдать установленные федеральными законами ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с прохождением гражданской службы;

з) соблюдать беспристрастность, исключая возможность влияния на их служебную деятельность решений политических партий и общественных объединений;

и) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

к) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

л) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

м) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении гражданским служащим должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету суда либо управления (отдела) Судебного департамента;

н) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

о) не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, государственных (муниципальных) служащих и граждан при решении вопросов личного характера;

п) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности суда, председателя суда, если это не входит в должностные обязанности гражданского служащего;

р) соблюдать установленные в суде правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

с) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе суда, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

т) воздерживаться в публичных выступлениях, в том числе в средствах массовой информации, от обозначения стоимости в иностранной валюте (условных денежных единицах) на территории Российской Федерации товаров, работ, услуг и иных объектов гражданских прав, сумм сделок между резидентами Российской Федерации, показателей бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, размеров государственных заимствований, государственного долга, за исключением случаев, когда это необходимо для точной передачи сведений либо предусмотрено законодательством Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, обычаями делового оборота;

у) постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности.

11. Гражданские служащие обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные и федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации.

12. Гражданские служащие в своей деятельности не должны допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов, исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

13. Гражданские служащие обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

14. Гражданские служащие при исполнении ими должностных обязанностей не должны допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

При назначении на должность гражданской службы и исполнении должностных обязанностей гражданский служащий обязан заявить о наличии или возможности наличия у него личной заинтересованности, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей.

15. Гражданский служащий, замещающий должность, предусмотренную соответствующим перечнем должностей, обязан:

а) ежегодно представлять в установленном порядке сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а

также о ложах, расколах, обманностях и обязательствах наместников
характера своих султан (султан) и несовершеннолетних детей в срок не
более 30 апреля года, следующего за отчетным.

Важно в установленном порядке представлять сведения об
этих сайтах или странах в информационно-телекоммуникационной
сети «Интернет», на которых граждане Российской Федерации могут
информацию, а также данные, позволяющие ее идентифицировать, не позднее
1 апреля года, следующего за отчетным, по форме, установленной
Министерством Российской Федерации.

10. Гражданскому служащему запрещается:
а) использовать в целях, не связанных с исполнением должностных
обязанностей, средства материально-технического и иного обеспечения, другое
обслуживание или иное имущество, а также предоставлять их другим лицам;
б) превышать исполнение должностных обязанностей в целях
удовлетворения служебных нужд.

11. Гражданин Российской Федерации вправе с предварительным уведомлением
представителя администрации выносить инициативы по работе, если это не
повлечет за собой конфликт интересов.

12. Гражданин Российской Федерации обязан уведомлять представителя администрации
о фактах нарушения правопорядка, за исключением случаев, когда по данным
фактам проводится или проводится проверка, вступает в законную
силу постановление гражданского служащего.

13. Гражданин Российской Федерации запрещается получать в связи с
исполнением им должностных обязанностей вознаграждение от физических и
юридических лиц (подарки, денежные вознаграждения, услуги, подарки,
материальное вознаграждение, иные вознаграждения), подарков, получение
служебных в связи с protocolными мероприятиями, со служебными
командировками и с другими официальными мероприятиями, признается
фактически соответствующим гражданскому служащему по акту в
Министерстве Султанства в Российской Федерации за исключением

случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

20. Гражданин Российской Федерации может обрабатывать и передавать
служебную информацию при условии соблюдения в этих нормах и
предписаниях, принятых в соответствии с законодательством Российской
Федерации.

21. Гражданин Российской Федерации обязан принимать соответствующие меры
по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, на
которую распространяется.

незаконное разглашение которой она известна или (ii) которая стала известна в связи с исполнением им обязанностей

22. Французский служащий, наделенный организационно распорядительными полномочиями по отношению к другим французским служащим, должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в среде работников эффективной морально-психологической климата.

23. Французский служащий, наделенный организационно - распорядительными полномочиями по отношению к другим французским служащим, призван:

а) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликтов;

б) принимать меры по предупреждению коррупции, не допускать участия служащих в политической партии и общественных объединениях;

24. Французский служащий, наделенный организационно распорядительными полномочиями по отношению к другим французским служащим, должен принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему лица не допускали нарушениям дисциплины, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия или бездействие подчиненных ему служащих, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, нарушением приняты этики и правила служебного поведения.

25. Французский служащий, наделенный организационно распорядительными полномочиями по отношению к другим французским служащим, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия или бездействие подчиненных ему служащих, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, нарушением приняты этики и правила служебного поведения по отношению таких лиц действия.

11. Этнические правила служебного поведения французских служащих

26. В служебном поведении французскому служащему необходимо соблюдать из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются неотъемлемой частью личности и являются таковыми, за исключением случаев, предусмотренных в законе, и являются неотъемлемой частью личности, своего порождения.

27. В служебном поведении французский служащий воздерживается от:

а) любого вида высказываний и действий, дискриминирующего человека по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, происхождения, социального, имущественного, или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

в) угроз, оскорбительных выражений или речей, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

г) курения во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами.

28. Гражданские служащие призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом. Гражданские служащие должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

29. Внешний вид гражданского служащего при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к государственным органам и органам местного самоуправления, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

IV. Ответственность за нарушение положений Кодекса

30. Нарушение гражданским служащим положений Кодекса подлежит материальному осуждению на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, образованной в суде, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, нарушение положений Кодекса влечет применение к гражданскому служащему мер юридической ответственности.

Соблюдение гражданскими служащими Кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на высшие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

Служащая:
Инициалы: _____



С.А.Макаева