УТВЕРЖДЕНО
приказом председателя
Костромского областного суда от
28 августа 2026 года № 36 (02-04)

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке формирования кадрового резерва кандидатов на должности судей Костромского областного суда, председателей, заместителей председателей, судей районных судов и мировых судей Костромской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным конституционным законом от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации», Федеральным конституционным законом от 7 февраля 2011 г. № 1-ФКЗ «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 26 июня 1992 г. № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации», Федеральным законом от 8 января 1998 г. № 7-ФЗ «О Судебном департаменте при Верховном Суде Российской Федерации», Федеральным законом от 14 марта 2002 г. № 30-ФЗ «Об органах судейского сообщества в Российской Федерации», на основании Положения о формировании кадрового резерва, утвержденного приказом Верховного Суда Российской Федерации от 20 марта 2026 года № 90КД/30, и определяет порядок и условия формирования и совершенствования кадрового резерва кандидатов на должности судей Костромского областного суда, председателей, заместителей председателей, судей районных судов и мировых судей Костромской области.

1.2. Формирование кадрового резерва кандидатов на должности судей Костромского областного суд, председателей районных судов Костромской области и организация работы с ним осуществляется Костромским областным судом.

1.3. Формирование кадрового резерва кандидатов на должности заместителей председателей и судей районных судов Костромской области, а также мировых судей является обязанностью председателя соответствующего районного суда.

1.4. Целями формирования кадрового резерва являются своевременное замещение вакантных должностей судей, укрепление руководящего кадрового состава, совершенствование работы по подбору кандидатов для замещения вакантных должностей судей.

1.5. Принципами формирования кадрового резерва и работы с ним являются:

- соблюдение законодательства Российской Федерации;
- равный доступ граждан Российской Федерации, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации требованиям, к деятельности по осуществлению правосудия;
- добровольность зачисления в кадровый резерв;
- объективность и всесторонность оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов;
- учет текущей и перспективной потребности в замещении вакантных должностей судей;
- актуальность данных кадрового резерва.

1.6. Данные о кандидатах на должности судей Костромского областного суда председателей, заместителей председателей (далее также - руководителей районных судов) и судей районных судов, мировых судей формируются в соответствии с настоящим Положением.

1.7. Кадровый резерв на должности судей Костромского областного суда,

руководителей и судей районных судов области, мировых судей ведется отделом государственной службы, кадров и делопроизводства Костромского областного суда, формируется с участием других судов и состоит из сведений о кандидатах на должности

- судей Костромского областного суда
- председателей районных судов Костромской области
- заместителей председателей районных судов Костромской области
- судей районных судов;
- мировых судей.

1.8. В кадровый резерв на должности судей Костромского областного суда, руководителей и судей районных судов области, мировых судей зачисляются только кандидаты, готовые к переезду при принятии положительного решения о назначении.

2. Принципы отбора кандидатов в кадровый резерв

2.1. Кадровый резерв формируется с учетом настоящего Положения исходя из требований, предъявляемых к кандидатам на соответствующую должность, установленных федеральным законодательством, а также уровня их профессиональной подготовки.

2.2. Отбор кандидатов для зачисления в кадровый резерв должен осуществляться исходя из всесторонней оценки их профессиональных навыков, опыта работы, деловых и личных качеств претендентов, а также иных характеризующих данных.

2.3. При осуществлении отбора необходимо индивидуально подходить к оценке каждого кандидата на предмет соответствия требованиям, предъявляемым для назначения на вакантную должность.

Проведение качественного отбора способствует выявлению наиболее подготовленных к предстоящей работе претендентов.

3. Кадровый резерв на должности судей Костромского областного суда

Кадровый резерв на должности судей Костромского областного суда формируется с учетом уровня профессиональной подготовки кандидатов из числа руководителей и судей районных судов Костромской области, как правило, имеющих опыт работы в занимаемой должности не менее трех лет, а также иных лиц, отвечающих предъявляемым требованиям.

4. Кадровый резерв на должности руководителей и судей районных судов области

4.1. Кадровый резерв на должности председателей районных судов области формируется с учетом уровня профессиональной подготовки и организаторских способностей кандидатов из числа судей Костромского областного суда, заместителей председателей и судей районных судов Костромской области, как правило, имеющих опыт работы должности судьи не менее трех лет, а также иных лиц, отвечающих предъявляемым требованиям.

4.2. Кадровый резерв на должности заместителей председателей районных судов области формируется с учетом организаторских способностей кандидатов и уровня профессиональной подготовки кандидатов из числа судей районных судов Костромской области, а также иных лиц, отвечающих предъявляемым требованиям.

4.3. Кадровый резерв на должности судей районных судов области формируется с учетом уровня профессиональной подготовки кандидатов из числа мировых судей, работников аппарата Костромского областного суда или районного суда области, а также иных лиц, отвечающих предъявляемым требованиям.

5. Кадровый резерв на должности мировых судей

Кадровый резерв на должности мировых судей формируется с учетом уровня

профессиональной подготовки кандидатов из числа работников аппарата Костромского областного суда или районного суда области, а также иных лиц, отвечающих предъявляемым требованиям.

6. Порядок формирования кадрового резерва кандидатов

6.1. Руководство работой по формированию кадрового резерва кандидатов осуществляется председателем председателя областного суда.

6.2. Кандидат, отвечающий установленным законом требованиям к должности судьи Костромского областного суда, руководителя, судьи районного суда, мирового судьи, и соответствующий критериям, определенным настоящим Положением, вправе самостоятельно обратиться к председателю Костромского областного суда с заявлением о зачислении в кадровый резерв, приложив необходимые документы.

6.3. Вопрос о постановке в кадровый резерв может быть инициирован Председателем Верховного Суда Российской Федерации, его заместителями, судьей Верховного Суда Российской Федерации, начальником Управления кадров и государственной службы Верховного Суда Российской Федерации, председателем Совета судей Российской Федерации, председателем совета судей Костромской области, председателем соответствующего районного суда.

6.4. Для включения в кадровый резерв необходимо представить следующие документы:

- заявление кандидата;
- согласие кандидата на проведение проверочных мероприятий и переезд в случае необходимости;
- согласие на обработку персональных данных;
- копию документа, удостоверяющего личность;
- анкету, содержащую биографические и другие сведения о кандидате;
- копию диплома о высшем юридическом образовании и оценочной ведомости к нему;
- сведения о трудовой деятельности и (или) копия трудовой книжки, а также копии иных документов, подтверждающих трудовую деятельность кандидата, заверенные в установленном порядке;
- копию удостоверения о результатах сдачи квалификационного экзамена;
- характеристику, содержащую мнение непосредственного руководителя о возможности (невозможности) включения кандидата в кадровый резерв;
- таблицу с данными о результатах работы за последние 5 лет (для действующих судей);
- справку-объективку;
- сведения о доходах кандидата, об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей кандидата, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и обязательствах имущественного характера;
- документы, подтверждающие отсутствие гражданства иного государства:
- иные документы и сведения, необходимые для оценки деловых и личных качеств кандидата.

6.5. Основными методами оценки и отбора кандидатов являются:

- изучение материалов личного дела;
- проведение собеседования;
- оценка профессиональной деятельности;
- изучение данных о личности кандидата.

6.6. Указанные в пункте 7.4 материалы в отношении кандидатов в кадровый резерв представляются в отдел государственной службы, кадров и делопроизводства Костромского областного суда. Отделом государственной службы, кадров и делопроизводства Костромского областного суда осуществляется прием документов, их предварительная проверка и формирование личного дела кандидата, в том числе в

электронном виде.

Председатель Костромского областного суда самостоятельно определяет порядок проверки кандидатов с учетом требований настоящего Положения, а также формирования соответствующих списков кандидатов (приложение к Положению), внесения в них изменений и дополнений (актуализации).

Списки кадрового резерва формируются на три года, в случае необходимости они дополняются раз в год.

6.7. Извещение граждан о включении их в кадровый резерв либо об отказе в таковом осуществляется отделом государственной службы, кадров и делопроизводства Костромского областного суда не позднее пяти рабочих дней с момента принятия данного решения.

6.8. Включение гражданина в список кадрового резерва или отсутствие его кандидатуры в указанном списке не является основанием, препятствующим его обращению в квалификационную коллегию судей для участия в конкурсе на замещение вакантной должности судьи.

6.9. Основанием для исключения кандидата из списка кадрового резерва являются:

- личное заявление кандидата;
- истечение срока действия результатов квалификационного экзамена;
- назначение кандидата на должность судьи или руководителя суда;
- возникновение обстоятельств, препятствующих назначению кандидата на должность судьи, руководителя суда;
- существенное снижение качества работы;
- совершение дисциплинарного проступка;
- отказ от предложения об участии в конкурсе на вакантную должность в резерве на замещение которой он состоит, в том числе в связи с необходимостью переезда;
- несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;
- достижение судьей предельного возраста пребывания в должности судьи или истечение срока полномочий судьи, если они были ограничены определенным сроком.

6.10. При исключении кандидата из списка кадрового резерва представленные им документы возвращаются ему по его заявлению либо подлежат уничтожению.

6.11. Решение о зачислении кандидата в кадровый резерв, а также об исключении из кадрового резерва принимается председателем Костромского областного суда по результатам рассмотрения соответствующих материалов.