

УТВЕРЖДЕНА
приказом Управления
Судебного департамента
в Калужской области
от «29» декабря 2023 г. №110

СОГЛАСОВАНО
протоколом
заседания совета судей
Калужской области
от «30» ноября 2023 г. №17

ТИПОВАЯ ИНСТРУКЦИЯ

**по передвижению маломобильных групп населения в зданиях
районных (городского) судов Калужской области,
Калужского гарнизонного военного суда и
судебных участков мировых судей Калужской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящая Типовая инструкция содержит условия обеспечения беспрепятственного доступа маломобильных групп населения в здания Людиновского районного суда Калужской области (далее – суда), порядок сопровождения маломобильных групп населения в здании и за его пределами при реализации права на судебную защиту данной группой населения.

1.2. Правом сопровождения в здании суда и за его пределами обладают лица, которые в соответствии с приказом Министерства труда России от 06.12.2012 № 575 (в редакции от 25.05.2017 №448) «Об утверждении примерной программы субъекта Российской Федерации по обеспечению доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения» имеют признаки маломобильности.

Маломобильные группы населения – люди, испытывающие затруднения при самостоятельном передвижении, получении услуги, необходимой информации или при ориентировании в пространстве. К маломобильным группам населения относятся: инвалиды, люди с временным нарушением здоровья, люди с нарушением интеллекта, люди старших возрастов, беременные женщины, люди с детскими колясками, с малолетними детьми, тележками, багажом и другие, обладающие явными

признаками маломобильности, нуждающиеся в оказании сторонней физической помощи при реализации права на судебную защиту в суде.

1.3. Доступ в здание суда маломобильного гражданина осуществляется в соответствии с Правилами внутреннего распорядка суда и Правилами пребывания посетителей, установленными председателем суда.

2. Условия обеспечения беспрепятственного доступа маломобильных групп населения в суде (на судебном участке)

2.1. По просьбе маломобильных граждан, прибывших в суд, разрешается производить парковку их транспортных средств на служебной парковке суда.

2.2. Кнопкой-вызовом оборудован вход в здание суда. Кнопка-вызов обозначена соответствующей информационной табличкой.

2.3. Маломобильные лица пользуются приоритетным правом при подаче документов в приемную суда и обслуживаются вне очереди.

2.4. Судебные заседания с участием маломобильных групп населения проводятся на 1 этаже здания суда (при наличии зала судебного заседания на 1 этаже).

3. Порядок обеспечения беспрепятственного доступа маломобильных групп населения в суд (на судебный участок)

3.1. Перед входом в здание суда сопровождающему маломобильного гражданина необходимо нажать кнопку-вызов. По вызову явится работник суда и судебный пристав по ОУПДС для сопровождения (оказания помощи по перемещению в здании).

3.2. Работник суда, ответственный за сопровождение маломобильных групп населения и судебный пристав по ОУПДС встречает и сопровождает маломобильного гражданина, при необходимости оказывает помощь при посадке маломобильного гражданина в транспортное средство (высадке из транспортного средства), по доставке их в здание суда и сопровождение в зал судебного заседания или в приемную суда.

Данное лицо также ответственно за эвакуацию маломобильного лица из здания суда в случае наступления чрезвычайной ситуации.

3.3. Маломобильный гражданин вправе предварительно уведомить ответственных за сопровождение лиц по телефону: 8(48444) 6-28-12, 8(48444) 6-59-13 (г. Людиново), 8(48445) 2-27-26 (г. Жиздра), 8(48453) 9-12-44 (с. Хвастовичи) о своем прибытии в суд, либо отправить сообщение на электронный адрес суда: ludinovsky.klg@sudrf.ru (г. Людиново), zhizdrinsky.klg@sudrf.ru (г. Жиздра), xvastovichsky.klg@sudrf.ru (с. Хвастовичи).

3.4. В случае обращения маломобильных граждан, в целях обеспечения максимальной доступности маршрута движения маломобильного лица от

места его проживания до суда, ответственные за сопровождение работники суда вправе направить обращение в органы социальной защиты населения о проведении совместной работы по составлению «паспорта маршрута» к зданию суда и обратно.

При составлении «паспорта маршрута» необходимо письменное заявление маломобильного лица о согласии на обработку его персональных данных в соответствии с требованием Федерального закона от 27.07.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» и сообщение по телефону 8(48444) 6-28-12 или по электронной почте ludinovsky.klg@sudrf.ru, которое должно содержать следующую информацию:

- дату, время и цель посещения суда (судебного участка);
- наличие (или отсутствие) сопровождающего;
- необходимость приглашения сурдопереводчика.

3.5. Работники суда по согласованию с лицом, относящимся к маломобильной группе населения, вправе оказать иные виды помощи по сопровождению, не предусмотренные настоящим Положением.
