

Утверждено
приказом председателя
Атнинского районного суда
Республики Татарстан
02 декабря 2019 года № 48

Правила пребывания посетителей в Атнинском районном суде Республики Татарстан

1. Общие положения.

1.1. Настоящие правила (далее - Правила) разработаны в соответствии с требованиями федеральных законов № 118-ФЗ от 21.07.1997 «О судебных приставах», № 194-ФЗ от 19.07.2009 «О внесении изменений в Федеральный закон «О судебных приставах», № 45-ФЗ от 20.04.1995 «О государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов», от 26.06.1992 № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации», №35-ФЗ «о противодействии терроризму», Приказа Федеральной службы судебных приставов от 17 декабря 2015 г. N 596 "Об утверждении Порядка организации деятельности судебных приставов по обеспечению установленного порядка деятельности судов", № 77-ФЗ «О ведомственной охране».

Правила определяют нормы поведения граждан (посетителей) в здании суда и направлены на обеспечение установленного порядка деятельности суда.

Организация пропускного режима в здание суда возлагается на администратора суда.

Основные понятия, используемые в Правилах:

- посетителем суда признается любое физическое лицо, временно находящееся в здании суда (как участник судебного процесса, так и по своей инициативе, а также в связи с исполнением служебных обязанностей), для которого суд не является местом постоянной работы. Несовершеннолетние лица в возрасте до 14 лет могут находиться в здании суда только в сопровождении близких родственников, опекунов или педагогов (других сопровождающих лиц);

- под зданием суда понимается совокупность служебных помещений для размещения на постоянной основе судей, работников аппарата суда и других сотрудников суда, а также предназначенные для проведения судебных заседаний, хранения судебных дел, документации и материально-технического имущества и места общего пользования (коридоры, туалеты, лестничные марши и т.д.);

- под территорией суда понимается огражденный земельный участок, который прилегает к зданию Атнинского районного суда Республики Татарстан;

- под залом судебного заседания понимается помещение, в котором рассматривается дело (собственно зал судебного заседания, служебный кабинет судьи, иное помещение);

- под установленным порядком в здании суда понимается совокупность требований законодательства и иных правовых актов, регламентирующих порядок судебного разбирательства в судах Российской Федерации, деятельность судей, работников аппарата и других сотрудников суда, связанную с

организационным, финансовым и материально-техническим обеспечением деятельности суда, правила поведения в суде;

- документами, удостоверяющими личность, для целей пропускного режима являются: паспорт гражданина Российской Федерации; временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации; служебное удостоверение, в котором имеется фотография его обладателя; удостоверение личности или военный билет военнослужащего; паспорт моряка; удостоверение беженца; свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании беженцем; водительское удостоверение;

- пост охраны - территория (часть территории) здания суда, на которой судебный пристав по обеспечению установленного порядка деятельности в суде, сотрудник полиции выполняет свои служебные обязанности

- приемная Атнинского районного суда является структурным подразделением суда, созданным в целях обеспечения доступности правосудия путем эффективной организации работы суда по приему заявлений и обращений граждан.

1.2. Основными задачами пропускного режима являются:

- одновременное обеспечение для граждан, как доступности правосудия, так и обеспечение их безопасности в здании суда;

- обеспечение установленного порядка деятельности суда;

- обеспечение безопасности судей, работников аппарата суда и участников судебного процесса;

- поддержание общественного порядка в здании, помещениях суда и на территории Атнинского районного суда;

- осуществление охраны здания, помещений суда и исключение попыток проноса в здание суда оружия, колюще-режущих предметов, боеприпасов, взрывчатых веществ, взрывных устройств, легковоспламеняющихся жидкостей и веществ, ядовитых, отравляющих, едких веществ, окислителей, алкогольных напитков, наркотических средств или психотропных веществ, и иных, представляющих угрозу для безопасности окружающих предметов, веществ и средств (далее - запрещенных предметов);

- обеспечение охраны общественного порядка, предотвращение террористических актов, захвата заложников, насильственного освобождения лиц, находящихся под стражей, и лиц, к которым применено административное задержание;

- предотвращение экстремистской деятельности, выраженной в воспрепятствовании законной деятельности судьи Атнинского районного суда как государственного органа, распространение экстремистских материалов, а также принятию мер, направленных на предупреждение экстремистской деятельности.

1.3. В суде организован вход (выход) в здание по адресу: Б. Зиганшина, д. 10

Для судей и работников аппарата суда по предъявлению удостоверения (по карточке СКУД) организован вход (выход) в здание по адресу: Б. Зиганшина, . 10

1.4. Пропускной режим в здание суда осуществляется судебными приставами по ОУПДС (далее - сотрудники обеспечивающие безопасность суда).

Сотрудники, обеспечивающие безопасность суда, в своей деятельности руководствуются Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства юстиции Российской Федерации и ФССП Российской Федерации, настоящими Правилами.

Указания сотрудников, обеспечивающих безопасность суда, при выполнении ими служебных обязанностей, являются обязательными для исполнения всеми лицами, находящимися в здании суда.

2. Перечень лиц и порядок их допуска в здание суда.

2.1. В здание суда беспрепятственно пропускаются:

- Президент Республики Татарстан;
- Премьер-министр Республики Татарстан;
- Председатель Государственного Совета Республики Татарстан;
- Председатель Верховного суда Республики Татарстан;
- Начальник Управления Судебного департамента в Республике Татарстан;
- Министр юстиции Республики Татарстан и его заместители;
- Министр внутренних дел по Республике Татарстан;
- Руководитель УФССП по Республике Татарстан;

2.1.1. По служебным удостоверениям с регистрацией в Журнале учета посетителей в здание суда пропускаются:

- уполномоченный по правам человека в Российской Федерации;
- депутаты законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации;
- сотрудники Генеральной прокуратуры, Министерства юстиции Российской Федерации и их территориальных органов;
- руководители федеральных служб и федеральных агентств Российской Федерации, а также руководители территориальных управлений указанных федеральных органов исполнительной власти, иных исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации;
- врачи «Скорой помощи»;
- сотрудники полиции;
- сотрудники органов МЧС России;
- сотрудники аварийных служб.
- работники государственных организаций и учреждений, доставляющих почтовую корреспонденцию (в т.ч. секретную).

2.1.2. В здание суда по предъявлению документов, удостоверяющих личность, с обязательной регистрацией в Журнале учета посетителей допускаются в рабочее время:

- лица, участвующие в рассмотрении судебных дел, при наличии судебной повестки, определения суда или иного документа, объясняющего необходимость присутствия в судебном заседании;

- присяжные заседатели допускаются в здание суда согласно списку присяжных заседателей, размещенному на посту судебных приставов по ОУПДС, и на основании документов, подтверждающих их личности

- адвокаты и представители участников судебных разбирательств;

- сотрудники силовых и правоохранительных структур, находящиеся при исполнении служебных обязанностей;

- граждане, прибывшие по другим вопросам, допускаются в соответствии с регламентом работы суда с обязательной регистрацией в Журнале учета посетителей с указанием цели визита.

Граждане, не являющиеся участниками судебных процессов, но желающие участвовать в судебном заседании, допускаются в здание суда по предъявлению документа, удостоверяющего личность, с обязательной регистрацией в Журнале учета посетителей с указанием конкретного дела.

2.2. При входе в здание суда документы предъявляются в развернутом виде сотруднику, обеспечивающему безопасность суда для установления личности и занесения информации в Журнал учета посетителей.

2.3 Сотрудник, обеспечивающий безопасность суда, обязан встречать председателя суда и докладывать об обстановке в суде (например: «Товарищ председатель суда, во время несения дежурства происшествий не случилось, (если что-то случилось, доложить о принятых мерах), дежурный судебный пристав по ОУПДС Петров А.А.).

3. Допуск в здание суда с использованием технических средств

3.1. При входе в здание суда, в целях обеспечения безопасности судебной деятельности, используется комплекс технических средств охраны и обнаружения предметов, запрещенных к проносу в здание суда, в том числе:

- стационарные и ручные металлодетекторы;
- турникет;
- системы контроля и видеонаблюдения;
- дополнительные системы контроля.

3.2. В здание суда запрещён допуск лиц с оружием и боеприпасами, за исключением судей и должностных лиц:

- обеспечивающих установленный порядок деятельности суда;
- выполняющих обязанности по конвоированию задержанных, обвиняемых и подсудимых;
- сотрудников государственной фельдъегерской службы при исполнении ими служебных обязанностей.

3.3. Граждане, прибывшие в здание суда, за исключением лиц, указанных в п.п. 2.1., 2.1.1. Правил, проходят обязательную проверку на наличие запрещённых предметов посредством прохождения стационарного металлодетектора. В случае срабатывания или неисправности стационарного металлодетектора используется для проверки ручной металлодетектор.

Сотрудники, обеспечивающие безопасность суда, предлагают лицам, прибывшим в суд, предъявить предметы, находящиеся при них, или показать содержимое ручной клади в случаях:

- срабатывания металлодетектора;
- поступления информации о возможном проносе запрещенных предметов (при рассмотрении резонансных дел и т.д.);
- наличия у гражданина объёмных вещей, не позволяющих визуально увидеть содержимое (сумок, коробок и т.д.);

- когда поведение гражданина указывает на его неустойчивое психическое, агрессивное состояние и позволяет предположить, что гражданин может причинить вред окружающим;

- прибытия посетителей в здание Атнинского районного суда с внешними признаками алкогольного, наркотического, токсического и (или) иного вида опьянения, выражающихся в том числе в наличии одного или нескольких следующих признаков: а) запах алкоголя изо рта; б) неустойчивость позы; в) нарушение речи; г) резкое изменение окраски кожных покровов лица; д) поведение, не соответствующее обстановке.

- усиленного варианта несения службы;

- получения распоряжения от председателя суда или заместителя председателя суда.

3.4. При отказе посетителя от прохождения проверки с использованием стационарного или переносного металлодетектора, в случаях, если это не связано с медицинскими противопоказаниями или иными законными основаниями, либо отказе посетителя добровольно предъявить предметы, вызвавшие срабатывание металлодетектора, сотрудник, обеспечивающий безопасность суда, докладывает об этом администратору суда, а посетителю предлагает оставить объемные вещи и предметы, которые могли вызвать срабатывание металлодетектора, вне здания суда. В случае неисполнения посетителем данных указаний, в здание суда его не допускают.

3.5. При наличии в действиях посетителей признаков административных правонарушений, в том числе предусмотренных ст. 17.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, виновные лица могут быть привлечены в установленном порядке к административной ответственности:

- «Неисполнение законного распоряжения судьи о прекращении действий, нарушающих установленные в суде правила, - влечет наложение административного штрафа в размере от пятисот до одной тысячи рублей или административный арест на срок до пятнадцати суток.

Неисполнение законного распоряжения судебного пристава по обеспечению установленного порядка деятельности судов о прекращении действий, нарушающих установленные в суде правила, - влечет наложение административного штрафа в размере от пятисот до одной тысячи рублей».

4. Основания отказа в допуске в здание суда.

4.1. В здание суда посетители не допускаются в случаях:

- прибытия в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

- отсутствия у посетителя документа, удостоверяющего личность, или отказ в его предъявлении;

- предъявления посетителем документа, удостоверяющего личность, не принадлежащего предъявителю, просроченного, а также вызывающего сомнение в подлинности;

- отказа посетителя от прохождения проверки с использованием стационарного или переносного металлодетектора, в случаях, если это не связано с медицинскими противопоказаниями или иными законными основаниями;

- отказа посетителя добровольно предъявить предметы, вызвавшие срабатывание металлодетектора;
- обнаружения у посетителя или в его вещах предметов, веществ и средств, запрещённых к проносу в здание суда;
- прибытие посетителя с суд с транспарантами, плакатами, флагами и др. предметами агитационного характера;
- прибытия посетителя в суд с животными;
- прибытия посетителя в спортивной, пляжной одежде (шортах, майках и т.п.);
- прибытия лица, моложе 16 лет, если они не являются свидетелями или потерпевшими, без сопровождения родителей (близких родственников, опекунов или педагогов);
- прибытия лица, не отвечающим санитарно-гигиеническим требованиям, в грязной или пачкающей одежде или обуви;
- прибытия лица, имеющего при себе громоздкие предметы (чемоданы, хозяйственные сумки и т.д.).

5. Права и обязанности граждан (посетителей) суда.

Ответственность за нарушение настоящих Правил.

5.1. Посетители имеют право:

- находиться в здании суда в установленные дни и часы;
- присутствовать в зале судебных заседаний при рассмотрении судебных дел в качестве участников судебного процесса, в качестве наблюдателей, представителей редакции средств массовой информации (журналистов), если судебное заседание не является закрытым;
- знакомиться с образцами судебных документов, расположенных на информационных стендах;
- получать информацию о дате и времени рассмотрения судебных дел, находящихся в производстве суда;
- посещать открытую зону суда для получения копий процессуальных документов, подачи в суд заявлений и жалоб;
- запрещается проводить видео-, фотосъёмку в зале судебного заседания до начала судебного разбирательства и получения разрешения председательствующего по делу, а также в перерывах судебных заседаний.
- фотосъёмка, видеозапись, киносъёмка, а также трансляция по радио, телевидению и (или) сети Интернет хода судебного разбирательства могут осуществляться исключительно с разрешения председательствующего судьи в случаях, предусмотренных КАС РФ, УПК РФ, ГПК РФ и КоАП РФ, а на территории суда, в здании или других служебных помещениях суда – с разрешения председателя суда;
- запрещается проводить видео-, фотосъёмку, раскрывающую места расположения технических средств охраны (камер видеонаблюдения, датчиков движения и т.д.) здания суда, а также места расположения личного автотранспорта судей и аппарата суда, а также места расположения постов судебных приставов по ОУПДС, сотрудников охраны. Сотрудников конвойных служб и мест временного содержания лиц, находящихся под стражей, также лиц, которым применены административное задержание или административный арест;

- запрещается хранить транспортные средства на территории суда, загромождать либо иным способом воспрепятствовать въезду и выезду на территорию суда.

5.2. Посетители обязаны:

- при входе в здание сообщить о цели своего прибытия в суд, при её изменении сообщить о дальнейшем передвижении внутри здания суда;

- проходить осмотр с использованием технических средств, проводимый сотрудниками, обеспечивающими безопасность суда и предъявлять им для проверки ручную кладь (дамские сумки, портфели, папки и т.д.);

- соблюдать установленный порядок деятельности Актинского районного суда Республики Татарстан и нормы поведения в общественных местах;

- соблюдать очередность на приеме в Приемной Актинского районного суда Республики Татарстан;

- сообщать о своей явке в качестве участника судебного процесса;

- до приглашения в зал судебного заседания находиться в месте, указанном судьей, секретарем судебного заседания либо судебным приставом по ОУПДС;

- покидать зал судебного заседания по требованию судьи либо судебного пристава по ОУПДС, обеспечивающего установленный порядок в зале судебного заседания;

- не вмешиваться в действия судьи и других участников процесса, не мешать проведению судебного разбирательства вопросами, репликами, не допускать нарушений общественного порядка;

- выполнять законные требования и распоряжения судей, сотрудников службы, обеспечивающей безопасность суда, не допуская проявлений неуважительного отношения к ним и посетителям суда;

- бережно относиться к имуществу суда, соблюдать чистоту и тишину в здании и помещениях суда;

- не препятствовать деятельности сотрудников Актинского районного суда;

- выполнять требования сотрудников, обеспечивающих безопасность суда об освобождении здания суда и прилегающей территории суда, в том числе после окончания рабочего дня, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций, угрозе побега лиц, содержащихся под стражей, либо лиц, к которым применены административное задержание или административный арест.

5.3. Ответственность посетителей за нарушение настоящих Правил:

- в случае нарушения гражданами (посетителями) установленных в суде правил, председатель суда, администратор суда, работники аппарата суда, судебные приставы в залах судебного заседания вправе делать им соответствующие замечания и применять иные меры воздействия, предусмотренные действующим законодательством;

- в случае выявления фактов нарушения общественного порядка в здании суда, судебные приставы по ОУПДС составляют протокол об административном правонарушении;

- в случае умышленного уничтожения либо повреждения имущества суда и материально - технических ценностей виновные лица могут быть задержаны судебными приставами по ОУПДС и привлечены к административной либо

уголовной ответственности с последующим возмещением причиненного имущественного ущерба.

5.4. В целях предупреждения и пресечения террористической деятельности, иных преступлений и административных правонарушений посетителям запрещается:

- проносить в здание суда запрещенные предметы и средства, наличие которых у посетителя либо их применение (использование) может представлять угрозу для безопасности окружающих;

- иметь при себе крупногабаритные предметы;

- проникать и находиться в непосредственной близости с помещениями, предназначенными для лиц, содержащихся под стражей и лиц, к которым применены административный арест либо административное задержание;

- выносить из здания, повреждать документы, полученные для ознакомления, а также имущество суда;

- изымать образцы судебных документов со стендов, а также помещать на них какие-либо объявления;

- курить в местах, специально не отведенных для этой цели.

5.5. В случае выявления фактов нарушения общественного порядка посетителями, появления посетителей в здании суда с внешними признаками алкогольного, наркотического, токсического и (или) иного вида опьянения они могут быть удалены, задержаны и переданы судебными приставами по ОУПДС в органы внутренних дел с составлением протокола об административном правонарушении.

5.6. В случае совершения посетителями суда деяний, влекущих уголовную ответственность, в том числе предусмотренных статьями 294-298 Уголовного кодекса Российской Федерации, виновные лица подлежат привлечению к уголовной ответственности в установленном порядке.

5.7. В случае умышленного уничтожения либо повреждения имущества суда и находящихся в нем материально-технических ценностей виновные лица могут быть привлечены к административной либо уголовной ответственности с последующим возмещением причиненного имущественного ущерба.

5.8 Пропускаются в здание суда в день судебного заседания (не ранее, чем за полчаса до его начала):

- прибывшие на заседание суда граждане, при предъявлении повестки суда о назначении дела к слушанию и документа удостоверяющего личность;

- адвокаты, иные представители участвующих в деле лиц – при наличии доверенности либо ордера и документа, удостоверяющего личность.

При отсутствии названных процессуальных документов пропуск таких лиц в здание суда производится с разрешения судьи, в производстве которого находится то или иное дело, либо закрепленного за судьей помощника судьи, секретаря судебного заседания, которые могут подтвердить необходимость участия указанных лиц в процессе (данные разрешение и подтверждение могут быть получены от сотрудников суда только лично)

5.9 Лица, изъявившие желание присутствовать в судебном заседании и не являющиеся по своему процессуальному статусу лицами, участвующими в деле, или их представителями, пропускаются в здание суда по предъявлении

документов, удостоверяющих личность, при условии наличия в зале судебного заседания свободных мест. Информацию о наличии в соответствующем зале судебного заседания свободных мест судебные приставы по обеспечению установленного порядка деятельности в суде получают лично от судьи – председательствующего в судебном заседании или от его помощника.

6. Перечень лиц и порядок их допуска в здание суда в нерабочее время, а также в выходные и праздничные дни.

6.1. В любое время суток, а также в выходные и праздничные дни, без специального разрешения имеют право проходить и находиться в здании суда:

- председатель суда;
- помощник судьи;
- администратор суда;

7. Порядок пропуска в здание суда представителей средств массовой информации.

7.1. Допуск в здание суда представителей средств массовой информации (внос теле-, кино-, фото-, звукозаписывающей и усилительной аппаратуры), прибывших с целью освещения деятельности суда, но не аккредитованных при суде, осуществляется при условии сопровождения работником аппарата, ответственным за взаимодействие со средствами массовой информации, или по согласованию с председателем суда, его заместителями, председателями судебных составов, помощником судьи или иным работником аппарата суда.

7.2. Представители средств массовой информации в здание суда проходят по редакционному удостоверению журналиста. Распоряжением председателя суда может быть назначен сотрудник суда или судебный пристав по ОУПДС для сопровождения к месту проведения съёмок.

7.3. Запрещается проводить видео-, фотосъёмку, раскрывающую места расположения технических средств охраны здания суда, (камер видеонаблюдения, датчиков движения и т.д.), а также места расположения постов судебных приставов по ОУПДС, сотрудников охраны.

8. Порядок пропуска в здание суда специалистов ремонтно-строительных организаций, подрядных организаций и организаций, привлеченных к обслуживанию по контракту.

8.1. Пропуск рабочих в здание суда, в котором проводятся ремонтные работы, осуществляется по письму с указанием списка сотрудников (ФИО), периода времени, в течение которого будут проводиться ремонтные работы, заверенному подписью и печатью организации. Список с приложением копий паспортов утверждается председателем или заместителем председателя суда, с указанием времени, в течение которого разрешен допуск на проведение ремонтных работ. Допуск строителей (рабочих) осуществляется строго в соответствии со списком и по документам, удостоверяющим их личность.

8.2 Организация пропускного режима рабочих, а также все ремонтные работы в здании проводятся под контролем начальника отдела материально-технического обеспечения, эксплуатации и ремонта здания или администратора суда. Перемещение (вынос) имущества, материальных ценностей, строительных материалов из здания суда допускается с разрешения председателя суда,

заместителя председателя суда, администратора суда или начальника отдела материально-технического обеспечения, эксплуатации и ремонта здания.

9. Порядок пропуска в здание суда на период чрезвычайных (аварийных) ситуаций и их ликвидации.

9.1. В случае чрезвычайной ситуации (пожара, угрозы взрыва, аварии и т.д.), возникшей в здании суда, а также угрозы побега лиц, содержащихся под стражей, доступ граждан в здание и (или) на прилегающую территорию временно приостанавливается (кроме специализированных служб).

9.2. Сотрудники, обеспечивающие безопасность суда, для ликвидации возникшей чрезвычайной (аварийной) ситуации вызывают соответствующие службы, докладывают о случившемся председателю суда и в соответствии с его указаниями принимают меры по эвакуации и обеспечению безопасности находящихся в помещениях людей. По прибытии сотрудников соответствующих служб обеспечивают их допуск в здание.

9.3. Судьи, работники аппарата суда и посетители подлежат эвакуации в соответствии с Планом действий в чрезвычайных ситуациях.

9.4. На период ликвидации чрезвычайной (аварийной) ситуации доступ в здание суда сотрудников полиции, органов по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий осуществляется в сопровождении администратора суда.

9.5. После ликвидации чрезвычайной (аварийной) ситуации, по распоряжению председателя суда или его заместителя, возобновляется обычный порядок пропуска в здание суда.

10. Порядок пропуска в здание суда иных лиц.

10.1. По общему правилу родственники и знакомые сотрудников суда могут пройти в здание суда только в сопровождении лица, к которому они прибыли.

10.2. Пропуск в здание суда лиц, прибывших на совещания, семинары и другие аналогичные мероприятия, в том числе лекторов, осуществляется на основании списков-заявок, подписанных председателем.

10.3. Право на вход в здание суда в рабочее время по предъявлении документов, удостоверяющих личность, и аккредитационных удостоверений установленного образца имеют аккредитованные при суде представители средств массовой информации согласно списку пресс-службы суда.

10.4. Студенты, направленные в суд высшими учебными заведениями для прохождения производственной практики, проходят в здание суда по предъявлении студенческого билета на основании отдельного списка, оформленного за подписью.

11. Внос в здание суда и вынос из него материальных ценностей допускается только с разрешения председателя суда, администратора суда.

Приложение к Правилам

Перечень предметов, запрещенных к вносу в здание суда

1. Огнестрельное оружие и боеприпасы.
2. Пневматические, травматические винтовки и пистолеты.
3. Ружья для подводной охоты, арбалеты.
4. Имитаторы и муляжи оружия и боеприпасов, электрошоковые устройства.
5. Газовое оружие и оружие самообороны.
6. Газовые баллончики и аэрозольные распылители.
7. Холодное оружие (ножи, топоры, ледорубы, другие бытовые предметы, обладающие, колюще-режущими свойствами).
8. Взрывчатые вещества, взрывные устройства.
9. Легковоспламеняющиеся жидкости и вещества.
10. Радиоактивные материалы.
11. Ядовитые, отравляющие, едкие и корродирующие вещества.
12. Окислители – перекиси органические, отбеливатели.
13. Наркотические и психотропные вещества.
14. Алкогольные напитки.
15. Объемные предметы.
10. Другие предметы и вещества, в отношении которых установлены запреты или ограничения на их свободный оборот в Российской Федерации.
11. Иные предметы, вещества и средства, представляющие угрозу для безопасности окружающих.

Примечание: перечень предметов не является исчерпывающим, дополнения или исключения из данного перечня производятся по решению председателя соответствующего суда.

