

УТВЕРЖДЕН
приказом Льговского
районного суда Курской области
от «28» января 2025 г. № 26-0

ПЛАН
противодействия коррупции в Льговском районном суде Курской области на 2025-2028 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
1. Меры по совершенствованию нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции в Льговском районном суде Курской области				
1.1	Подготовка проектов локальных нормативных правовых актов суда для приведения нормативной правовой базы в соответствие с изменениями в законодательстве Российской Федерации, направленными на реализацию мер по противодействию коррупции.	Председатель суда Петлица Г.М., Начальник отдела Ферапонтова Л.Е.	постоянно, в течение отчетного периода	Своевременная актуализация нормативной правовой базы суда в связи с изменениями в антикоррупционном законодательстве Российской Федерации с учетом результатов оценки коррупционных рисков
2. Обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Льговском районного суда Курской области ограничений, запретов и требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей				
2.1.	Обеспечение деятельности аттестационной комиссии, (при наличии в суде указанной комиссии), комиссий по проведению служебных проверок.	Председатель аттестационной комиссии судья Адамова И.Б.	постоянно, в течение отчетного периода	Оценка профессиональной служебной деятельности, профессионального уровня государственных гражданских служащих, определение их соответствия замещаемым должностям и возможное наличие перспектив для карьерного роста осуществляются посредством проведения их аттестации, созданной в указанных целях комиссией. При обнаружении проблемных вопросов, возникших в процессе профессиональной деятельности, и в целях установления наличия (отсутствия) вины

				ответственных лиц, фактов неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных на государственных гражданских служащих служебных обязанностей, создаваемыми в каждом конкретном случае комиссиями осуществляется проведение служебных проверок. В результате работы соответствующих комиссий ожидается формирование корпуса высокопрофессиональных, ответственных, квалифицированных работников, ориентированных на достижение высоких результатов в деле организационного обеспечения деятельности судов
2.2.	Обеспечить хранение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих суда, а также их супругов и несовершеннолетних детей	Начальник отдела Ферапонтова Л.Е.	постоянно, в течение отчетного периода	Совершенствование организации работы в суде.
2.3.	Обеспечить прием, и передачу в комиссию по проверке полноты и достоверности представляемых судьей сведений о доходах и расходах, а также о доходах и расходах его супруга (супруги) и несовершеннолетних детей	Начальник отдела Ферапонтова Л.Е.	постоянно, в течение отчетного периода	Совершенствование организации работы указанной комиссии.
2.5.	Осуществление контроля за исполнением федеральными государственными гражданскими служащими суда обязанности по уведомлению представителя нанимателя, органов прокуратуры и иных федеральных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.	Начальник отдела Ферапонтова Л.Е.	постоянно, в течение отчетного периода	Исполнение государственными федеральными гражданскими служащими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. Реализация принципа неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений
2.6.	Осуществление контроля за исполнением федеральными государственными гражданскими служащими по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.	Начальник отдела Ферапонтова Л.Е.	постоянно, в течение отчетного периода	Выявление случаев несоблюдения федеральными государственными гражданскими служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, а также признаков наличия конфликта интересов

2.7.	Осуществление контроля за исполнением федеральными государственными гражданскими служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения.	Начальник отдела Ферапонтова Л.Е.	постоянно, в течение отчетного периода	Обеспечение условий для исполнения обязанности по уведомлению представителя нанимателя о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения
2.8.	Осуществление контроля за исполнением федеральными государственными гражданскими служащими обязанности по получению разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями	Председатель суда Петлица Г.М., Начальник отдела Ферапонтова Л.Е.	постоянно, в течение отчетного периода	Выявление случаев несоблюдения федеральными государственными гражданскими служащими обязанности по получению разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями
2.9	Осуществление контроля за исполнением постановления Правительства Российской Федерации от 5 октября 2020 г. № 1602 «Положение о порядке участия федерального государственного гражданского служащего на безвозмездной основе организацией, являющейся организацией государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, более 50 процентов акций (долей) которой находится в собственности государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, в качестве члена коллегиального органа управления этой организации».	Председатель суда Петлица Г.М., Начальник отдела Ферапонтова Л.Е.	постоянно, в течение отчетного периода	Выявление случаев несоблюдения федеральными государственными гражданскими служащими порядка участия федерального государственного гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении коммерческой организацией, являющейся организацией государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, более 50 процентов акций (долей) которой находится в собственности государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, в качестве члена коллегиального органа управления этой организации
2.10.	Реализация постановления Правительства Российской Федерации от 5 марта 2018 г. № 228 «О реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия»	Председатель суда Петлица Г.М., Начальник отдела Ферапонтова Л.Е.	постоянно, в течение отчетного периода	Учет сведений об увольнении (о прекращении полномочий) лиц в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения
2.11.	Сбор сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской	Начальник отдела Ферапонтова Л.Е.	в отношении граждан, претенду- ющих на замещение	Выявление случаев несоблюдения требований законодательства о государственной гражданской службе Российской Федерации в части, касающейся непредставления сведений в срок, установленный законодательством Российской Федерации.

	службы в суде, и федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в суде, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие их идентифицировать		должностей – по мере необходимости; в отношении государственнх – ежегодно, до 1 апреля	
2.12.	Сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих судов, а также их супругов и несовершеннолетних детей за отчетные периоды.	Начальник отдела Ферапонтова Л.Е.	ежегодно, до 30 апреля включительно	Выявление признаков нарушения норм законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в части, касающейся выявления случаев непредставления сведений о доходах или представления с нарушением срока.
2.13.	Подготовка и размещение в соответствии с требованиями Указа Президента Российской Федерации от 8 июля 2013 г. №613 «Вопросы противодействия коррупции» на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных гражданских служащих судов, а также их супругов и несовершеннолетних детей за отчетные периоды.	Председатель суда Петлица Г.М., Начальник отдела Ферапонтова Л.Е.	в срок, не превышающий 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи	Обеспечение открытости и доступности информации о соблюдении федеральными государственными гражданскими служащими законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.
2.14.	Обобщение и анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих судов за отчетные периоды. По результатам анализа подготовка докладных записок председателю суда.	Начальник отдела Ферапонтова Л.Е.	ежегодно, до 30 июня	Выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в части, касающейся выявления случаев непредставления сведений о доходах, а также в части представления неполных и недостоверных сведений о доходах.

2.15.	Осуществление проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы, федеральными государственными гражданскими служащими суда.	Начальник отдела Ферапонтова Л.Е.	в течение отчетного периода, по мере необходимости	Установление фактов нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.
2.16.	Осуществление контроля за соответствием расходов федеральных государственных гражданских служащих суда, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей их доходам	Начальник отдела Ферапонтова Л.Е.	в течение отчетного периода, по мере необходимости	Установление фактов нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.
2.17.	Контроль за соблюдением федеральными государственными гражданскими служащими запрета на занятие предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц.	Начальник отдела Ферапонтова Л.Е.	ежегодно	Выявление несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных антикоррупционным законодательством Российской Федерации.
2.18.	Проведение анализа сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в суде, и федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в суде, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие их идентифицировать	Начальник отдела Ферапонтова Л.Е.	в течение отчетного периода, по мере необходимости	Выявление признаков несоблюдения принципов служебного поведения, поступков, порочащих честь и достоинство федеральных государственных гражданских служащих, а также конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету государственных органов.

2.19.	Обеспечение принятия мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел гражданских служащих, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на федеральную государственную гражданскую службу, об их родственниках и свойственниках	Начальник отдела Ферапонтова Л.Е.	ежегодно	Актуализация анкет в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 10.10.2024 № 870
2.23.	Рассмотрение уведомлений и обращений о заключении трудового договора и гражданско-правового договора на выполнение работ и оказание услуг с гражданином, ранее замещавшим должность федеральной государственной гражданской службы в суде.	Начальник отдела Ферапонтова Л.Е.	в течение отчетного периода, по мере необходимости	Выявление случаев несоблюдения гражданами, замещавшими должности федеральной государственной гражданской службы, ограничений при заключении ими после увольнения с федеральной государственной гражданской службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.
2.24.	Обеспечение представления сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции в суде в Управление Судебного департамента в Курской области.	Начальник отдела Ферапонтова Л.Е.	ежеквартально, в течение отчетного периода	Проведение анализа и обобщения полученных сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции в суде, представление, направление информации в установленные сроки в Управление.
3. Обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции при использовании бюджетных средств, государственного имущества, ресурсов в Льговском районном суде Курской области				
3.1.	Осуществление мероприятий по повышению эффективности использования государственного имущества.	Ответственные за исполнение – председатель суда Петлица Г.М., администратор суда Новикова И.И.	постоянно, в течение отчетного периода	Повышение эффективности управления государственным имуществом с использованием всех современных методов и финансовых инструментов. Обеспечение контроля за использованием и сохранностью государственного имущества
4. Организация мероприятий по профессиональному развитию и обучению в области противодействия коррупции				
4.1.	Организовать проведение не менее четырех	Председатель суда Петлица Г.М.,	в течение	Повышение уровня профессионализма,

	семинаров по вопросам противодействия коррупции в форме лекций, практических занятий для обсуждения наиболее сложных положений нормативных правовых актов, разъяснения порядка их действия для обеспечения соблюдения норм антикоррупционного законодательства Российской Федерации. В случае существенных изменений в нормативных правовых актах антикоррупционного законодательства – проводить дополнительные семинары.	Начальник отдела Ферапонтова Л.Е.	отчетного периода	актуализация знаний федеральных государственных гражданских служащих суда.
4.2.	Организация участия гражданских служащих суда, впервые поступивших на федеральную государственную гражданскую службу, во внутриведомственных мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции.	Ответственные за исполнение – председатель суда Петлица Г.М., администратор суда Новикова И.И.	в течение отчетного периода	Ознакомление гражданских служащих, впервые поступивших на федеральную государственную гражданскую службу, с антикоррупционными стандартами, установленными федеральным законодательством и нормативными правовыми актами Судебного департамента и Управления.
4.3.	Обеспечение участия федеральных государственных гражданских служащих суда, ответственных за организацию противодействия коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции.	Ответственные за исполнение – председатель суда Петлица Г.М., администратор суда Новикова И.И.	по мере получения указаний Управления Судебного департамента в Курской области	Повышение уровня профессионализма, актуализация знаний федеральных государственных гражданских служащих суда, в должностные обязанности которых входит противодействие коррупции
4.4	Разъяснение порядка заполнения и представления федеральными государственными гражданскими служащими суда о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей.	Начальник отдела Ферапонтова Л.Е.	в течение отчетного периода	Повышение качества заполнения гражданскими служащими справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей.

5. Взаимодействие с институтами гражданского общества, гражданами и организациями по вопросам противодействия коррупции, а также обеспечение доступности информации о деятельности Льговском районного суда Курской области				
5.1.	Проведение мониторинга печатных и электронных средств массовой информации по выявлению публикаций о проявлении коррупции в суде.	помощник председателя суда ответственный за связь с СМИ Мулеванова Т.С., Тропотова Е.С.	постоянно, в течение отчетного периода	Выявление и предупреждение коррупционных правонарушений в деятельности суда.
5.2.	Проведение проверок по выявленным в печатных и электронных средствах массовой информации фактам проявления коррупции в суде и применение соответствующих мер реагирования.	помощник председателя суда	постоянно, в течение отчетного периода	Установление фактов нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.
5.3.	Ведение и наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте суда.	Начальник отдела Ферапонтова Л.Е., консультант суда Фрундин А.А.	постоянно, в течение отчетного периода	Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности в суде.
5.4.	Организация функционирования телефона доверия в суде по вопросам, связанным с проявлениями коррупции в суде.	Начальник отдела Ферапонтова Л.Е.	постоянно	Обеспечение эффективной системы обратной связи суда с населением и институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции
5.5.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции	Начальник отдела Ферапонтова Л.Е.	постоянно, в течение отчетного периода	Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения.
5.6.	Обобщение практики рассмотрения обращений граждан и организаций по фактам коррупции.	Начальник отдела Ферапонтова Л.Е.	ежеквартально	Повышение результативности и эффективности работы с указанными обращениями
5.7.	Представлять в Управление Судебного департамента в Курской области промежуточные отчеты об исполнении Плана противодействия коррупции в суде на 2025-2028 гг.	Начальник отдела Ферапонтова Л.Е.	ежегодно, до 27 декабря	Повышение результативности и эффективности работы по противодействию коррупции
5.8.	Представить в Управление Судебного департамента в Курской области итоговый отчет об исполнении Плана противодействия коррупции в суде на 2025-2028 гг.	Начальник отдела Ферапонтова Л.Е.	до 27 декабря 2028 года	Повышение результативности и эффективности работы по противодействию коррупции