



ЛЕНИНСКИЙ РАЙОННЫЙ СУД ГОРОДА ОРСКА
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

18 февраля 2026 года

№ 3

Орск

по основной деятельности

Об утверждении правил пребывания
посетителей в здании Ленинского районного
суда города Орск Оренбургской области

В целях эффективной деятельности суда, реализации конституционного права граждан на судебную защиту, поддержания общественного порядка внутри здания суда, его охраны, обеспечения безопасности судей, работников аппарата суда, участников процесса и других граждан при посещении ими здания суда (служебных помещений), обеспечения надлежащего порядка в судебном заседании, П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемые Правила пребывания посетителей в здании Ленинского районного суда города Орск Оренбургской области.
2. С указанными Правилами ознакомить судей, работников аппарата суда, администратора и работников суда, судебных пристав по ОУПДС Ленинского района города Орск УФССП России по Оренбургской области.
3. Настоящий приказ вступает в силу с 24 февраля 2026 года.
4. Контроль исполнения настоящего приказа осуществлять председателю суда, в его отсутствие – лицу, исполняющему обязанности председателя суда.
5. Правила пребывания посетителей в здании Ленинского районного суда города Орск Оренбургской области, действующие до 23 февраля 2026 года, считать утратившими силу.

Председатель Ленинского районного суда
города Орск Оренбургской области

М.Б. Курунов

Приложение № 1 к приказу
председателя Ленинского районного
суда города Орска Оренбургской
области от 18 февраля 2026 года № 3

ПРАВИЛА
пребывания посетителей в здании
Ленинского районного суда города Орска Оренбургской области

1. Общие положения

1.1. Правила пребывания временно находящихся в здании (помещениях) Ленинского районного суда города Орска Оренбургской области (далее – Правила) физических лиц, для которых суд не является местом работы, представителей организаций, государственных органов и органов местного самоуправления, представителей средств массовой информации (далее – посетители), разработаны с целью определения основных требований к порядку организации пропускного режима, обеспечению безопасности судебной деятельности, в том числе в части выполнения мероприятий по повышению уровня личной безопасности судей, работников аппарата суда.

Правила пребывания посетителей в здании Ленинского районного суда города Орска Оренбургской области направлены на:

- реализацию конституционного права граждан на судебную защиту;
- обеспечение установленного порядка деятельности суда;
- поддержание общественного порядка в здании (помещении) суда и осуществление его охраны;
- обеспечение прав граждан на охрану жизни и здоровья, в том числе безопасности судей, присяжных заседателей, работников аппарата суда и иных участников судебного процесса;
- обеспечение гласности и открытости судопроизводства, реализации права на доступ к информации о деятельности суда;
- обеспечение уважительного отношения посетителей суда, судебных приставов, судей и работников аппарата суда друг к другу.

1.2. Правила разработаны в соответствии с нормами законодательства, регламентирующими процедуру отправления правосудия судами на территории Российской Федерации.

1.3. Проход в здание (помещение) суда осуществляется по следующим документам:

- паспорт гражданина Российской Федерации;
- временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации (форма №2);
- паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации;

дипломатический паспорт гражданина Российской Федерации;
служебный паспорт гражданина Российской Федерации;
удостоверение личности военнослужащего Российской Федерации или военный билет;
удостоверение личности моряка;
свидетельство о рождении (для граждан Российской Федерации до 14 лет);
водительское удостоверение;
служебное удостоверение;
удостоверение адвоката;
иной документ, признаваемый в соответствии с законодательством Российской Федерации документом, удостоверяющим личность гражданина Российской Федерации;
паспорт иностранного гражданина или иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;
удостоверение беженца, свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании лица беженцем на территории Российской Федерации по существу;
документ, выданный иностранным государством и признаваемый Российской Федерацией в соответствии с международным договором в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, или иной документ, предусмотренный федеральным законом или признаваемый Российской Федерацией в соответствии с международным договором в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства.
Проход в здание (помещение) суда не может ставиться в зависимость от предъявления каких-либо иных документов, в том числе обосновывающих необходимость посещения суда, помимо указанных в настоящем пункте.

2. Организация допуска посетителей в здание (помещение) суда

2.1. Допуск посетителей в здание суда осуществляется в соответствии с правилами внутреннего распорядка суда, установленными председателем Ленинского районного суда города Орск Оренбургской области на основании утвержденных Советом судей Российской Федерации Правил внутреннего распорядка судов (Федеральный конституционный закон от 7 февраля 2011 года № 1-ФКЗ «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации», Закона Российской Федерации от 26 июня 1992 года № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»), в месте, на котором судебные приставы по обеспечению установленного порядка деятельности судов (далее – ОУПДС) выполняют возложенные на них обязанности в соответствии с Инструкцией по осуществлению пропускного режима в здание Ленинского районного суда города Орск Оренбургской области и Порядком организации деятельности судебных приставов по ОУПДС, утвержденных приказом ФССП России от 17 декабря 2015 года № 596.

В целях обеспечения безопасности судей, присяжных заседателей, работников аппаратов судов и иных лиц, находящихся в зданиях, помещениях судов, судебными приставами по обеспечению установленного порядка деятельности судов применяются технические средства охраны и досмотра и осуществляется учет (регистрация) входящих в здание (помещение) суда посетителей, за исключением лиц, указанных в пунктах 2.3 и 2.4 настоящих Правил.

Посетители суда обязаны:

при входе в здание суда сообщать судебному приставу по ОУПДС о цели своего пребывания;

предъявлять судебному приставу по ОУПДС документ, удостоверяющий личность, в развернутом виде, судебное извещение при его наличии;

проходить осмотр с использованием технических средств, проводимый судебными приставами по ОУПДС, и предъявлять им для проверки ручную кладь (сумки, портфели, папки и т.п., в том числе футляры для очков, оргтехники, фотоаппаратов, ключей и т.п., а также зонты и емкости с веществами и жидкостями);

соблюдать установленный порядок деятельности суда и нормы поведения в общественных местах;

сообщать секретарю судебного заседания о своей явке;

до приглашения в зал судебного заседания находиться в месте, указанном судьей, секретарем судебного заседания, работником аппарата суда либо судебным приставом по ОУПДС;

покидать зал судебного заседания по требованию судьи, работника аппарата суда или судебного пристава по ОУПДС;

не вмешиваться в действия судьи и других участников процесса, не мешать проведению судебного разбирательства вопросами, репликами, не допускать нарушений общественного порядка;

выполнять требования и распоряжения председателя суда, судей, администратора суда, работников аппарата суда, судебных приставов по ОУПДС в суде, залах судебных заседаний, не допуская проявлений неуважительного отношения к ним и посетителям суда;

не препятствовать надлежащему исполнению судьями, работниками аппаратов суда и судебными приставами по ОУПДС их служебных обязанностей;

соблюдать очередность на приеме в приемной суда;

бережно относиться к имуществу суда, соблюдать чистоту, тишину и порядок в здании и служебных помещениях суда;

в случае возникновения чрезвычайных ситуаций строго следовать указаниям судебных приставов по ОУПДС;

выполнять требования судебного пристава по ОУПДС об освобождении здания суда, в том числе после окончания рабочего дня, а также в экстремальных ситуациях.

В соответствии с Федеральным законом от 23 февраля 2013 года № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействий окружающего табачного дыма и

последствий потребления табака» запрещается курение табака на отдельных территориях, в помещениях и на объектах занятых органами государственной власти, органами местного самоуправления. За нарушение законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака устанавливается дисциплинарная, гражданско-правовая, административная ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Охрана и поддержание общественного порядка в здании (помещении) суда осуществляются судебными приставами по обеспечению установленного порядка деятельности судов (далее – судебные приставы) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3. Беспрепятственный проход в здание (помещение) суда осуществляется лицами, являющимися объектами государственной охраны в соответствии с Федеральным законом от 27 мая 1996 года № 57-ФЗ «О государственной охране».

2.4. При предъявлении служебного удостоверения в здание (помещение) суда проходят:

- судьи, в том числе пребывающие в отставке;

- сенаторы Российской Федерации и депутаты Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации;

- руководители федеральных органов исполнительной власти и их заместители, а также должностные лица, чьи служебные удостоверения подписаны Президентом Российской Федерации и Председателем Правительства Российской Федерации;

- прокуроры, сотрудники Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Федеральной службы охраны Российской Федерации, Следственного комитета Российской Федерации, сотрудники полиции при осуществлении возложенных на них полномочий;

- государственные гражданские служащие Верховного Суда Российской Федерации;

- работники системы Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации;

- государственные гражданские служащие федеральных судов и мировых судей субъектов Российской Федерации;

- высшие должностные лица субъектов Российской Федерации, руководители исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации и их заместители;

- депутаты законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации;

- главы муниципальных образований, руководители органов местного самоуправления и их заместители, депутаты представительных органов муниципальных образований, члены выборных органов местного самоуправления, выборные должностные лица местного самоуправления;

- сотрудники, в том числе имеющие при себе оружие, подразделений по обеспечению безопасности лиц, подлежащих государственной защите,

подразделений охраны и конвоирования подозреваемых и обвиняемых, войск национальной гвардии Российской Федерации.

При предъявлении удостоверения проходят в здание (помещение) суда адвокаты.

Круглосуточно проходят в здание (помещение) суда сотрудники Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации, Службы специальной связи и информации Федеральной службы охраны Российской Федерации, в том числе имеющие при себе оружие.

2.5. По прибытии в здание (помещение) суда выездных бригад скорой медицинской помощи регистрируется номер бригады скорой медицинской помощи. Медицинские работники в помещениях суда находятся в сопровождении судебных приставов или сотрудников служб, осуществляющих охрану здания (помещения) суда.

О нахождении в здании суда медицинских работников судебными приставами или сотрудниками служб, осуществляющих охрану здания (помещения) суда, незамедлительно докладывается председателю суда.

2.6. Председательствующий по делу судья самостоятельно решает вопрос допуска лиц или ограничения допуска лиц в зал судебного заседания. Судебный пристав по обеспечению установленного порядка деятельности судов выполняет распоряжения судьи об ограничении допуска лиц в зал судебного заседания. В случае отказа лица покинуть зал судебного заседания, в отношении которого судья принял решение о не допуске в зал судебного заседания, судебный пристав по обеспечению установленного порядка деятельности судов принимает меры по удалению лица из зала судебного заседания.

Нахождение посетителей в здании суда после окончания рабочего времени допустимо только с разрешения председателя суда, судей или администратора и контролируется судебными приставами по обеспечению установленного порядка деятельности судов.

2.7. Доступ в здание (помещение) суда предоставляется:

присяжным заседателям (кандидатам в присяжные заседатели) на основании списка присяжных заседателей (кандидатов в присяжные заседатели), находящегося на посту охраны;

арбитражным заседателям на основании соответствующего определения суда;

работникам строительных (подрядных) или клининговых организаций на основании списков, представляемых руководителем аппарата — администратором суда и находящихся на посту охраны.

2.8. Работники, осуществляющие охрану здания (помещения) суда, обеспечивают доступ в здание (помещение) суда сотрудников полиции, войск национальной гвардии Российской Федерации, Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, аварийных служб, прибывших для ликвидации пожара, иной чрезвычайной ситуации или происшествия.

При ликвидации чрезвычайной ситуации или производстве аварийно-восстановительных работ присутствует лицо, осуществляющее охрану здания

(помещения) суда, или уполномоченный работник суда.

2.9. Представители средств массовой информации допускаются в здание (помещение) суда при предъявлении служебного удостоверения или документа, удостоверяющего личность, с применением технических средств досмотра. Не допускается отказ в доступе в здание (помещение) суда представителей средств массовой информации по причине отсутствия аккредитации и по иным основаниям, не предусмотренным законом.

2.10. Организация прохода в здание (помещение) суда членов иностранных делегаций осуществляется по спискам с использованием технических средств досмотра в сопровождении уполномоченного работника суда.

2.11. При возникновении чрезвычайной ситуации допуск посетителей в здание (помещение) суда прекращается. Посетители, находящиеся в здании суда, должны строго следовать указаниям судебных приставов или администратора суда, выполнять требования судебного пристава об освобождении здания (помещения) суда.

2.12. При срабатывании металлодетектора или наличии личных вещей у посетителя судебный пристав вправе предложить посетителю предъявить личные вещи для осмотра. В случае отказа от этой процедуры, а также при наличии достаточных оснований полагать, что у посетителя находятся запрещенные к вносу предметы, судебный пристав вправе осуществить личный досмотр, досмотр вещей, находящихся при физическом лице, либо запретить доступ указанного лица в здание суда (ст. 11 Федерального закона от 21 июля 1997 года № 118-ФЗ «Об органах принудительного исполнения Российской Федерации»).

2.13. Основаниями для отказа в допуске в здание (помещение) суда являются:

- отсутствие или отказ предъявить документы, удостоверяющие личность;

- отказ от прохождения проверки с использованием стационарного или переносного металлодетектора в случае, если это не связано с медицинскими противопоказаниями (при предоставлении соответствующего медицинского документа);

- прибытие в суд лиц, имеющих внешний вид, не отвечающий санитарно-гигиеническим требованиям;

- лиц в спортивной или пляжной одежде и обуви, в шортах выше колен;

- лиц в одежде и обуви, имеющей надписи и рисунки, оскорбляющие человеческое достоинство или свидетельствующие о явном неуважении к обществу и суду, в одежде, не позволяющей идентифицировать личность;

- прибытие в суд лиц в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

- прибытие в суд лиц в возрасте до 14 лет без сопровождения законных представителей, близких родственников, опекунов (представителей органов опеки и попечительства), педагогов (воспитателей) либо иных лиц на основании доверенности, выданной законным представителем;

- прибытие в суд с животными, за исключением собаки-проводника, допуск

которой осуществляется при предъявлении документа, подтверждающего ее специальное обучение.

Не может служить основанием для отказа в допуске в здание (помещение) суда посетителей, желающих посетить открытые судебные заседания, то, что они не являются участниками процесса.

3. Меры безопасности в суде

3.1. В целях предупреждения и пресечения террористических угроз, иных преступлений и административных правонарушений, обеспечения личной безопасности судей, работников аппарата суда и посетителей в здании и служебных помещениях суда посетителям запрещается:

- проносить в здание и служебные помещения суда предметы, перечисленные в Приложении, а также предметы и средства, наличие которых у посетителя либо их применение (использование) может представлять угрозу для безопасности окружающих;

- находиться в служебных помещениях суда без разрешения судей, работников аппарата суда и судебных приставов по ОУПДС;

- использовать мобильные телефоны, пейджеры и другие средства связи и пользоваться ими в зале судебного заседания, за исключением функции аудиозаписи;

- во время судебного заседания производить видеозапись, фотосъемку, трансляцию по радио, телевидению и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» без разрешения председательствующего судьи. Аудиозапись во время судебного заседания проводится в порядке, установленном нормами процессуального законодательства, В иных случаях фото- и видеосъемка в здании суда может производиться по согласованию с председателем суда, с лицом, его замещающим, либо с иным уполномоченным лицом;

- проводить видео-, фотосъемку, раскрывающую места расположения технических средств охраны здания суда (камер видеонаблюдения, датчиков движения и т.д.), а также места расположения постов судебных приставов по ОУПДС;

- проникать и находиться в непосредственной близости с помещениями суда, предназначенными для лиц, содержащихся под стражей;

- выносить из здания или служебных помещений суда, а также портить или уничтожать документы, полученные для ознакомления, а также имущество суда;

- изымать образцы судебных документов с информационных стендов суда либо размещать на них объявления личного и рекламного характера;

- курить в помещениях здания суда, а также на прилегающей территории, кроме специально отведенных мест;

- оставлять без присмотра личные вещи и документы;

- осуществлять несанкционированную торговлю и (или) распространение печатной и иной продукции, в том числе рекламного характера.

3.2. Запрещается доступ в здание и служебные помещения суда (или удаляться из здания и служебных помещений суда) лицам в состоянии

алкогольного, наркотического или токсического опьянения, с агрессивным поведением, не отвечающим санитарно-гигиеническим требованиям, малолетним детям без сопровождения взрослых, посетителей с животными, а также прибытие посетителей в пляжной одежде (шортах, майках и т. п.), прибытие лица в грязной или пачкающей одежде.

3.3. В период введения режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации запрещено находиться посетителям в служебных помещениях суда без масок (респираторов), одноразовых перчаток.

4. Ответственность посетителей суда

4.1. При совершении противоправных действий (бездействии) посетитель несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность.

5. Порядок посещения здания суда

5.1. В целях предупреждения и пресечения террористической деятельности, иных преступлений и административных правонарушений, обеспечения личной безопасности судей, работников аппарата суда и посетителей проход граждан на прилегающую территорию суда (включая металлическое ограждение по периметру и 1 метр от него в пределах границ земельного участка, гаражные боксы) разрешен только с разрешения председателя суда, либо лица, его замещающего.

5.2. Участники судебных заседаний (слушатели при открытых судебных заседаниях), по делам которые рассматриваются в здании суда, допускаются в залы судебного заседания расположенные на 1, 2 этажах здания только по приглашению секретаря судебного заседания либо судебного пристава по ОУПДС, непосредственно перед началом судебного заседания. До начала судебного заседания все лица участвующие в процессе находятся в холле 1 этажа на оборудованных лавках для ожидания.

Проход в крыло, где располагаются кабинеты государственных обвинителей, адвокатов, конвойное помещение, категорически запрещен кроме работников аппарата суда, работников прокуратуры, конвойной службы и адвокатов, имеющих при себе действующее удостоверение.

Проход в крыло, где располагается отдел делопроизводства суда, категорически запрещен всем посетителям суда, кроме работников аппарата суда.

5.3. Для подачи в суд заявлений, жалоб и иных документов, получения процессуальных документов и информации о результатах рассмотрения обращений, ознакомления с материалами дела граждане, работники государственных структур и органов, представители сторон, адвокаты обращаются в приемную расположенную в фойе 1 этажа здания суда. Обращение в приемную суда разрешено всем гражданам, работникам государственных структур и органов, представителям сторон, адвокатам, при условии соблюдения положений настоящих Правил, а также в установленное

время работы общественной приемной. При необходимости секретарь судебного заседания либо помощник судьи спускается в общественную приемную для выдачи необходимого документа.

5.4. В целях соблюдения п. 1 ст. 10 Федерального закона «О статусе судей в Российской Федерации» от 14 апреля 1993 года № 4791-1, а также исключения возможного конфликта интересов при не процессуальном обращении к судье и работникам аппарата суда, проход граждан в приемные и кабинеты судей, работников аппарата суда запрещен, за исключением случаев вызова сотрудниками аппарата суда конкретного гражданина в определенное время.

5.5. Личный прием граждан осуществляется председателем суда и заместителями председателя суда в установленные дни и часы приема, установленные приказом председателя суда.

5.6. В целях обеспечения установленного порядка в здании суда, до начала и по окончании судебных заседаний судебные приставы по ОУПДС обязаны контролировать перемещение граждан по зданию суда, выяснять цель визита, а также ориентировать граждан о месте нахождения залов судебного заседания, месте ожидания, а также расположение информационных стендов с расписанием судебных заседаний.