Лабинский городской суд
Краснодарского края

ПРИКАЗ

10 01 2024 г. № 3 о/д

г. Лабинск
Краснодарского края

О назначении лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Лабинском городском суде Краснодарского края

В целях совершенствования деятельности по предупреждению и профилактике коррупционных и иных правонарушений в Лабинском городском суде Краснодарского края, руководствуясь приказом Управления Судебного департамента в Краснодарском крае от «26» декабря 2023 г. № 598 «Об утверждении Положения о лице, ответственном за профилактику коррупционных и иных правонарушений в районном (городском) суде Краснодарского края и гарнизонном военном суде»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Ермолину Зою Николаевну – начальника отдела делопроизводства и кадров Лабинского городского суда Краснодарского края, и Ермоленко Марту Анатольевну – консультанта Лабинского городского суда Краснодарского края, ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Лабинском городском суде Краснодарского края.
2. Возложить на **Ермолину З.Н.** осуществление следующих полномочий по профилактике коррупционных правонарушений:
   а) оказывать судьям и гражданским служащим консультативную помощь по вопросам соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;
   б) осуществлять приём и регистрацию документов (ходатайств, уведомлений, заявлений), связанных с противодействием коррупции, оказывает консультативную помощь гражданским служащим по вопросам подготовки документов и сообщений о фактах коррупции;
   в) осуществлять антикоррупционное просвещение судей и гражданских служащих, в том числе путём проведения совещаний, учебно-

методических и иных мероприятий с участием судей и гражданских служащих;

г) собирать и предварительно изучать сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные судьями и гражданскими служащими в установленном порядке, а также осуществляет контроль своевременности их представления;

д) собирать сведения о размещении гражданскими служащими информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

е) осуществлять анализ:

сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей гражданской службы;

сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданскими служащими, замещающими должности гражданской службы, не предусмотренные Перечнем, и претендующими на замещение должностей гражданской службы, предусмотренные Перечнем (далее – кандидат на должность);

сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданскими служащими, замещающими должности гражданской службы, предусмотренные Перечнем;

сведений о соблюдении гражданскими служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

сведений о соблюдении гражданами, ранее замещавшими должности гражданской службы, предусмотренные Перечнем, ограничений при заключении ими после увольнения с федеральной государственной гражданской службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора (договоров);

ж) осуществлять проверку:

достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также иных сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей гражданской службы;

достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых кандидатами на должность;

достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы, предусмотренные Перечнем;

соблюдения гражданскими служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

соблюдения гражданами, ранее замещавшими должности федеральной государственной гражданской службы, предусмотренные Перечнем, ограничений при заключении ими после увольнения с федеральной государственной гражданской службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора (договоров);

з) выполнять полномочия секретаря Комиссии, предусмотренные Положением о проверке достоверности и полноты сведений о доходах,

расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судьи суда общей юрисдикции, военного и арбитражного суда, мирового судьи, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утверждённым Постановлением Президиума Верховного Суда Российской Федерации от 14 июня 2017 г.;

и) обеспечивать наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте суда, в том числе подготовку и размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей и гражданских служащих, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и осуществляет предоставление этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования в порядке, предусмотренном нормативными правовыми и иными актами в сфере противодействия коррупции;

к) рассматривать обращения граждан и организаций по вопросам противодействия коррупции;

л) обеспечивать функционирование «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции в суде;

м) представлять в отдел по вопросам противодействия коррупции Управления Судебного департамента в Краснодарском крае:

сведения о лице, к которому было применено взыскание в виде увольнения в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, для включения в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, или об исключении из реестра таковых сведений;

сведения о ходе реализации в суде мероприятий по противодействию коррупции;

отчёт о реализации в суде мероприятий Плана противодействия коррупции на текущий календарный год, а также проект Плана противодействия коррупции в суде на предстоящий календарный год;

н) подготавливать проекты приказов и писем в федеральные государственные и иные органы, учреждения и организации;

о) обеспечивать конфиденциальность, безопасность и защиту персональных данных судей и гражданских служащих, ставших известными в ходе осуществления своей деятельности, а также защиту государственной и иной охраняемой законом тайны;

п) реализовывать иные мероприятия по профилактике коррупционных правонарушений, предусмотренные нормативными правовыми и иными актами в сфере противодействия коррупции.

р) запрашивать и получать у структурных подразделений Управления Судебного департамента в Краснодарском крае, федеральных государственных и иных органов, учреждений и организаций, их должностных лиц, а также у судей и гражданских служащих документы и материалы, необходимые для выполнения своих полномочий;

с) направлять в установленном порядке в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, учреждения и организации запросы об имеющихся у них сведениях о соблюдении гражданскими служащими и гражданами, ранее замещавшими должности федеральной государственной гражданской службы, предусмотренные

Перечнем, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

т) проводить с судьями, гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы, и гражданскими служащими с их согласия беседы, получать от них пояснения по представленным в установленном порядке сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и по иным материалам;

у) получать от физических и юридических лиц (с их согласия) информацию, необходимую для выполнения своих полномочий;

ф) вносить председателю суда предложения по совершенствованию деятельности по профилактике коррупционных правонарушений, в том числе о назначении дополнительно иных лиц ответственными за профилактику коррупционных правонарушений и (или) о распределении полномочий между ними;

х) принимать иные меры по профилактике коррупционных правонарушений, предусмотренные нормативными правовыми и иными актами в сфере противодействия коррупции.

3. Возложить на **Ермоленко М.А.** осуществление следующих полномочий по профилактике коррупционных правонарушений:

а) оказывать судьям и гражданским служащим консультативную помощь по вопросам соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

б) обеспечивать конфиденциальность, безопасность и защиту персональных данных судей и гражданских служащих, ставших известными в ходе осуществления своей деятельности, а также защиту государственной и иной охраняемой законом тайны;

в) реализовывать иные мероприятия по профилактике коррупционных правонарушений, предусмотренные нормативными правовыми и иными актами в сфере противодействия коррупции.

г) запрашивать и получать у структурных подразделений Управления Судебного департамента в Краснодарском крае, федеральных государственных и иных органов, учреждений и организаций, их должностных лиц, а также у судей и гражданских служащих документы и материалы, необходимые для выполнения своих полномочий;

д) направлять в установленном порядке в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, учреждения и организации запросы об имеющихся у них сведениях о соблюдении гражданскими служащими и гражданами, ранее замещавшими должности федеральной государственной гражданской службы, предусмотренные Перечнем, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

е) проводить с судьями, гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы, и гражданскими служащими с их согласия беседы, получать от них пояснения по представленным в установленном порядке сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и по иным материалам;

ж) получать от физических и юридических лиц (с их согласия)

информацию, необходимую для выполнения своих полномочий;

з) вносить председателю суда предложения по совершенствованию деятельности по профилактике коррупционных правонарушений, в том числе о назначении дополнительно иных лиц ответственными за профилактику коррупционных правонарушений и (или) о распределении полномочий между ними;

и) осуществлять антикоррупционное просвещение судей и гражданских служащих, в том числе путём проведения совещаний, учебно-методических и иных мероприятий с участием судей и гражданских служащих;

к) принимать иные меры по профилактике коррупционных правонарушений, предусмотренные нормативными правовыми и иными актами в сфере противодействия коррупции;

л) рассматривать обращения граждан и организаций по вопросам противодействия коррупции;

м) обеспечивать функционирование «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции в суде;

4. Ознакомить с текстом данного приказа указанных в нем лиц.
5. За неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей, несоблюдение ограничений и запретов, предусмотренных законодательством о федеральной государственной гражданской службе и (или) противодействии коррупции, лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений, привлекается к ответственности в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и иными федеральными законами.
6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Председатель
Лабинского городского суда Д.В.Кришталюк

с приказом ознакомлены

Лабинский городской суд
Краснодарского края

ПРИКАЗ

11.06 2026 г. №29 о/д

г. Лабинск
Краснодарского края

Во изменение приказа
от 10.01.2024 г. №3 о/д

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 31 декабря 2025 г. №1009 «Об изменении и признании утратившими силу некоторых актов Президента Российской Федерации»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Исключить из текста приказа от 10.01.2024 г. №3 о/д «О назначении лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Лабинском городском суде Краснодарского края» указание о возложении на начальника отдела делопроизводства и кадров Ермолину З.Н., обязанности по сбору, анализу и проверке достоверности и полноты, размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные судьями и гражданскими служащими в установленном порядке.
2. В остальной части приказ оставить без изменений.

Председатель
Лабинского городского суда Д.В.Кришталюк

с приказом ознакомлены