

УТВЕРЖДЕН
приказом председателя
Кузнецкого районного суда
г. Новокузнецка Кемеровской области
от «27» декабря 2024 г. № 108
(в ред. приказа от 24.02.2026 №3)

ПЛАН
противодействия коррупции в Кузнецком районном суде г. Новокузнецка Кемеровской области
на 2025–2028 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
1. Обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими суда ограничений, запретов и требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей				
1.1.	Обеспечение деятельности аттестационных комиссий, Конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы в суде, Комиссии по проведению служебных проверок	Начальник отдела Н.Г.Яковлева	постоянно, в течение отчетного периода	Оценка профессиональной служебной деятельности, профессионального уровня государственных гражданских служащих, определение их соответствия замещаемым должностям и возможное наличие перспектив для карьерного роста осуществляются посредством проведения их аттестации созданной в указанных целях комиссией. При обнаружении проблемных вопросов, возникших в процессе профессиональной деятельности, и в целях установления наличия (отсутствия) вины ответственных лиц, фактов неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных на государственных гражданских служащих служебных обязанностей создаваемыми в каждом конкретном случае комиссиями

				осуществляется проведение служебных проверок. В результате работы соответствующих комиссий ожидается формирование корпуса высокопрофессиональных, ответственных, квалифицированных работников, ориентированных на достижение высоких результатов в деле организационного обеспечения деятельности судов
1.2.	Обеспечить реализацию федеральными государственными гражданскими служащими суда обязанности по уведомлению представителя нанимателя, органов прокуратуры Российской Федерации и иных федеральных государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений	Начальник отдела Н.Г.Яковлева	постоянно, в течение отчетного периода	Исполнение федеральными государственными гражданскими служащими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. Реализация принципа неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений
1.3.	Обеспечить реализацию федеральными государственными гражданскими служащими суда обязанности по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу	Начальник отдела Н.Г.Яковлева	постоянно, в течение отчетного периода	выявление случаев несоблюдения федеральными государственными гражданскими служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, а также признаков наличия конфликта интересов
1.4.	Обеспечить реализацию федеральными государственными гражданскими служащими суда обязанности по уведомлению представителя нанимателя о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения	Начальник отдела Н.Г.Яковлева	постоянно в течение отчетного периода	Обеспечение условий для исполнения обязанности по уведомлению представителя нанимателя о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения
1.5.	Обеспечить реализацию федеральными государственными гражданскими служащими суда обязанности по получению	Начальник отдела Н.Г.Яковлева	постоянно в течение	Выявление случаев несоблюдения федеральными государственными

	разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями		отчетного периода	гражданскими служащими обязанности по получению разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями
1.6.	Обеспечить реализацию постановления Правительства Российской Федерации от 5 октября 2020 г. № 1602 «Положение о порядке участия федерального государственного гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении коммерческой организацией, являющейся организацией государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, более 50 процентов акций (долей) которой находится в собственности государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, в качестве члена коллегиального органа управления этой организации»	Начальник отдела Н.Г.Яковлева	постоянно в течение отчетного периода	Выявление случаев несоблюдения федеральными государственными гражданскими служащими порядка участия федерального государственного гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении коммерческой организацией, являющейся организацией государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, более 50 процентов акций (долей) которой находится в собственности государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, в качестве члена коллегиального органа управления этой организации
1.7.	Реализация постановления Правительства Российской Федерации от 5 марта 2018 г. № 228 «О реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия»	Начальник отдела Н.Г.Яковлева	постоянно в течение отчетного периода	Учет сведений об увольнении лиц в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения
1.8.	Сбор сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в суде, и федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в суде, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие их	Начальник отдела Н.Г.Яковлева	в отношении граждан, претендующих на замещение должностей – по мере необходимости; в отношении	Выявление случаев несоблюдения требований законодательства о государственной гражданской службе Российской Федерации в части, касающейся непредставления сведений в срок, установленный законодательством Российской Федерации

	идентифицировать		государственных служащих – ежегодно до 1 апреля	
1.9.	Сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей Кузнецкого районного суда г.Новокузнецка и мировых судей Кузнецкого судебного района г.Новокузнецка Кемеровской области, а также супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, федеральных государственных гражданских служащих суда, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за отчетные периоды в случае возникновения оснований предоставления сведений о расходах	Начальник отдела Н.Г.Яковлева	ежегодно до 30 апреля включительно	Выявление признаков нарушения норм законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в части, касающейся выявления случаев непредставления сведений о доходах или представления с нарушением срока
1.10.	Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных гражданских служащих суда, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за отчетные периоды в случае возникновения оснований предоставления сведений о расходах	Начальник отдела Н.Г.Яковлева, Помощник председателя суда Н.А.Зайкина	ежегодно до 01 июля	Выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в части представления неполных и недостоверных сведений о доходах и расходах
1.11.	Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей Кузнецкого районного суда г.Новокузнецка и мировых судей Кузнецкого судебного района г.Новокузнецка, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за отчетные периоды в случае возникновения оснований для предоставления сведений о расходах	Начальник отдела Н.Г.Яковлева	ежегодно до 01 июля	Выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в части представления неполных и недостоверных сведений о доходах
1.12.	Передача сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей Кузнецкого районного суда, мировых судей Кузнецкого судебного района г.Новокузнецка Кемеровской области, а также их супругов и несовершеннолетних детей в Орджоникидзевский районный суд г.Новокузнецка Кемеровской области за отчетные периоды (по месту нахождения комиссии) в случае возникновения оснований для предоставления сведений о расходах	Начальник отдела Н.Г.Яковлева	в течение отчетного периода, при назначении заседания	Для приобщения к личным делам судей
1.13.	Осуществление проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного	Начальник отдела Н.Г.Яковлева	в течение отчетного	Установление фактов нарушения законодательства Российской

	характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в суде, федеральными государственными гражданскими служащими суда		периода, по мере необходимости	Федерации о противодействии коррупции
1.14.	Осуществление контроля за соответствием расходов федеральных государственных гражданских служащих суда, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей их доходам	Начальник отдела Н.Г.Яковлева	в течение отчетного периода, по мере необходимости	Установление фактов нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
1.15.	Контроль за соблюдением федеральными государственными гражданскими служащими, включенными в соответствующий перечень, запрета открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами	Начальник отдела Н.Г.Яковлева	ежегодно	Выявление несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных антикоррупционным законодательством Российской Федерации
1.16	Контроль за соблюдением федеральными государственными гражданскими служащими суда запрета на занятие предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц	Начальник отдела Н.Г.Яковлева	ежегодно	Выявление несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных антикоррупционным законодательством Российской Федерации
1.17.	Проведение анализа сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в суде, и федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в суде, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие их идентифицировать	Начальник отдела Н.Г.Яковлева	в течение отчетного периода, по мере необходимости	Выявление признаков несоблюдения принципов служебного поведения, поступков, Порочащих честь и достоинство федеральных государственных гражданских служащих, а также конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету государственных органов
1.18.	Обеспечение принятия мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел гражданских служащих, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на федеральную государственную гражданскую службу, об их родственниках и свойственниках	Начальник отдела Н.Г.Яковлева	ежегодно	Актуализация анкет в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 10.10.2024 № 870 (утверждена новая форма анкеты государственных гражданских служащих)

1.19.	Ведение Реестра (списка) уволенных федеральных государственных гражданских служащих суда, рассмотрение уведомлений и обращений о заключении трудового договора и гражданско-правового договора на выполнение работ и оказание услуг с гражданином, ранее замещавшим должность федеральной государственной гражданской службы в суде	Начальник отдела Н.Г.Яковлева	в течение отчетного периода, по мере необходимости	Выявление случаев несоблюдения гражданами, замещавшими должности федеральной государственной гражданской службы, ограничений при заключении ими после увольнения с федеральной государственной гражданской службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции
1.20.	Обеспечение представления сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции	Начальник отдела Н.Г.Яковлева	в сроки, установленные Управлением Судебного департамента в Кемеровской области – Кузбассе	Обобщение полученных сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции в суде, направление информации в установленные сроки в Управление Судебного департамента в Кемеровской области – Кузбасс
2. Организация мероприятий по профессиональному развитию и обучению в области противодействия коррупции				
2.1.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер в сфере исполнения положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции для федеральных государственных гражданских служащих суда, в должностные обязанности которых входит организация работы по противодействию коррупции	Начальник отдела Н.Г.Яковлева	в течение отчетного периода	Повышение уровня знания законодательства о противодействии коррупции федеральных государственных гражданских служащих суда, с целью фактического применения полученных знаний в осуществляемой деятельности
2.2.	Организация проведения внутриведомственных мероприятий профессионального развития, направленных на изучение и применение основ законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции, совершенствование компетенций по ключевым аспектам противодействия коррупции с федеральными государственными гражданскими служащими суда, в должностные обязанности которых входит организация	Начальник отдела Н.Г.Яковлева	в течение отчетного периода	Повышение уровня профессионализма, актуализация знаний федеральных государственных гражданских служащих суда, в должностные обязанности которых входит противодействие коррупции

	работы по противодействию коррупции			
2.3.	Организация участия гражданских служащих суда, впервые поступивших на федеральную государственную гражданскую службу, во внутриведомственных мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Начальник отдела Н.Г.Яковлева	в течение отчетного периода	Ознакомление гражданских служащих, впервые поступивших на федеральную государственную гражданскую службу, с антикоррупционными стандартами, установленными федеральным законодательством и нормативными правовыми актами суда
2.4.	Обеспечение участия федеральных государственных гражданских служащих суда, ответственных за организацию противодействия коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Начальник отдела Н.Г.Яковлева	в течение отчетного периода года	Повышение уровня профессионализма, актуализация знаний федеральных государственных гражданских служащих суда, в должностные обязанности которых входит противодействие коррупции
2.5.	Разъяснение порядка заполнения и представления судьями, федеральными государственными гражданскими служащими суда справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей	Начальник отдела Н.Г.Яковлева	в течение отчетного периода	Повышение качества заполнения судьями, государственными, гражданскими служащими справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей
3. Взаимодействие с гражданами и организациями по вопросам противодействия коррупции, а также обеспечение доступности информации о деятельности суда				
3.1.	Ведение и наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте суда	Начальник отдела Н.Г.Яковлева, Помощник председателя суда Н.А.Зайкина	постоянно, в течение отчетного периода	Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности в суде
3.2.	Организация функционирования телефона доверия в суде по вопросам, связанным с проявлениями коррупции	Начальник отдела Н.Г.Яковлева	постоянно	Обеспечение эффективной системы обратной связи суда с населением и институтами гражданского общества по

				вопросам противодействия коррупции
3.3.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции	Начальник отдела Н.Г.Яковлева, Помощник председателя суда Н.А.Зайкина	постоянно, в течение отчетного периода	Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения
3.4.	Обобщение практики рассмотрения обращений граждан и организаций по фактам коррупции	Начальник отдела Н.Г.Яковлева, Помощник председателя суда Н.А.Зайкина	ежеквартально	Повышение результативности и эффективности работы с указанными обращениями