



УТВЕРЖДАЮ

Председатель

Краснокамененского городского

Забайкальского края

К.В.Салбуков

приказ № 23 о/д от «24» декабря 2025 года

ПЛАН

работы Краснокамененского городского суда на 2026 год

Цель: повышение эффективности, качества и совершенствования работы суда

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Условия исполнения
1	Квалификационно-справочная работа Доведение до сведения судей и аппарата суда изменения, внесенные в кодексы, сборники, Постановления Пленума Верховного суда РФ, другие нормативно-правовые акты	консультант по статистике	постоянно	по мере поступления, с участием администратора
2	Организационно-аналитическая работа Проведение проверки работы отдела делопроизводства (сверка вещественных доказательств, исполнительных листов, номерных бланков, штампов и печатей, удостоверений и т.д.)	начальник отдела	1 раз в квартал	в установленные инструкциями и положениями сроки
3	Изучение причин нарушения сроков рассмотрения уголовных, гражданских дел. Задача: сокращение сроков рассмотрения дел, улучшение подготовки дел к судебному разбирательству	консультант по статистике	1 раз в квартал	с участием судей, администратора
4	Проведение мониторинга соблюдения требований	начальник отдела	1 раз в квартал	с участием судей

	ст. 255 УПК РФ по материалам, связанным с избранием меры пресечения Краснокаменским городским судом			
5	Оказание практической помощи мировым судьям при рассмотрении уголовных, гражданских, административных дел и материалов	судьи-кураторы	постоянно	по мере поступления вопросов
6	Судебное делопроизводство и статистика. Изучение инструкции по судебному делопроизводству	государственные гражданские служащие суда	по мере поступления изменений	постоянно
7	Изучение инструкций по заполнению программы ГАС «Правосудие»	консультанты суда	по мере поступления изменений	при участии УСД, госслужащих суда, инженера ФГБУ ИАЦ
8	Воспитание кадров и совершенствование работы суда. Проведение занятий по изучению инструкций, приказов, указаний текущего законодательства с работниками суда	председатель суда	по мере поступления	при участии начальника отдела, помощника председателя суда
9	Проверка соблюдения графика приема граждан общественной приемной, соблюдение режима работы суда	помощник председателя суда	систематически	при участии начальника отдела, администратора суда
10	Проведение совместных оперативных совещаний суда с мировыми судьями по изучению изменений законодательства, изучение судебной практики	председатель суда	последняя пятница каждого месяца	при участии мировых судей
11	Планерные совещания с сотрудниками суда: изучение актуальных	председатель суда	каждый понедельник	при участии государственных

	вопросов в судебной системе, изменений в законодательстве, судебной практике			гражданских служащих
12	Оперативные совещания судей	председатель суда	каждую пятницу	при участии судей
13	Проведение работы по антикоррупционной направленности (в т.ч. проверка справок о доходах и расходах, представленных госслужащими за 2025 год)	начальник отдела	Постоянно (справки БК в соответствии с Методическими рекомендациями с 01.01.2026 по 30.04.2026)	по мере поступления документов, заявлений, вопросов от госслужащих
14	Заседание комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих суда (оценка коррупционных рисков, мониторинг исполнения должностных обязанностей ГГС)	председатель суда, начальник отдела, помощник председателя суда	1 раз в год	состав комиссии
15	Заседание аттестационной комиссии государственных гражданских служащих	председатель суда, помощник председателя суда	в соответствии с графиком на 2026 г.	состав комиссии
16	Заседание конкурсной комиссии	председатель суда, помощник председателя суда	по мере необходимости	состав комиссии
17	Деятельность эвакуационной комиссии по проведению постоянной работы с личным составом суда по вопросам гражданской обороны	администратор суда	по мере необходимости	по мере необходимости
18	Проведение работы по проверке ценности документов, находящихся в архиве, уничтожение дел и нарядов по истечению	старший специалист 1 разряда (архивариус)	по мере необходимости	состав комиссии

	срок хранения			
19	Работа со СМИ; Работа с учащимися школ по профессиональному ориентированию	помощник судьи	постоянно	с участием государственных гражданских служащих суда
20	Деятельность комиссии по проверке полноты и достоверности, представляемых судьями сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и членов их семей	судья, помощник председателя суда	до 01.12.2024 г.	состав комиссии
21	Работа, связанная с прохождением учебных практик, стажировок студентов отраслевых образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования	председатель суда, начальник отдела, помощник председателя суда	постоянно	при участии судей, государственных гражданских служащих суда

Исполнитель
Помощник председателя суда
Евстратова Ирина Викторовна