



УТВЕРЖДАЮ

Председатель Красноглинского районного
суда города Самары

Л.К. Гиниятуллина

« 07 » февраля 2025г.

ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КРАСНОГЛИНСКОГО РАЙОННОГО СУДА ГОРОДА САМАРЫ

I. Общие положения.

1. Настоящий Порядок определяет нормы поведения граждан (посетителей) и должностных лиц в здании, служебных помещениях и технической территории Красноглинского районного суда города Самары. Порядок разработан в соответствии с нормами законодательства, регламентирующего процедуру отправления правосудия судами на территории Российской Федерации, а также иными нормативными правовыми актами в целях:

- обеспечения условий для более полной реализации конституционного права граждан на судебную защиту;
- обеспечения безопасности граждан при посещении ими суда, а также судей и работников аппарата суда;
- соблюдения установленного порядка в здании суда, служебных помещениях суда и прилегающей к нему территории.

2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

- *посетителем суда* признается любое физическое лицо, временно находящееся в здании или служебном помещении суда (как участник судебного процесса, так и по своей инициативе, а также в связи с исполнением служебных обязанностей), для которого суд не является местом постоянной работы;
- *к служебным помещениям суда* относятся помещения в здании суда, предназначенные для проведения судебных заседаний, хранения судебных дел, документации и материально-технического имущества, места общего пользования (коридоры, холлы, туалеты и т.д.), чердаки и т.д.;
- *техническая территория суда* – земельный участок, огороженный металлическим забором, на котором расположено здание суда.

II. Режим работы суда.

дни недели	время		обед
	начала работы	окончания работы	
Рабочие дни (кроме пт.)	9.00	18.00	13.00-13.48
Пятница	9.00	17.00	13.00-13.48
Предпраздничные дни	9.00	17.00	13.00-14.00

III. Приём граждан.

Приём граждан проводится помощниками судей ежедневно через окно общественной приёмной на первом этаже здания суда.

Приём граждан председателем суда по вопросам непроцессуального характера производится каждую пятницу с 10.00 до 13.00.

IV. Порядок посещения и поведение в суде.

1. Посещение суда гражданами происходит в рабочее время.

Посетители, прибывшие для участия в судебном заседании, ожидают его начало в вестибюле на первом этаже. В назначенное время проходят в зал судебного заседания в сопровождении секретаря судебного заседания. Лицам, не участвующим в судебном заседании, находиться в коридоре второго этажа запрещается. В случае изменения времени начала судебного заседания помощник судьи своевременно оповещает об этом лиц, прибывших на заседание.

Несовершеннолетние лица, участники судебного процесса в возрасте до 14 лет могут находиться в здании и служебных помещениях суда только в сопровождении близких родственников, опекунов

или педагогов (других сопровождающих лиц).

Посетители вправе находиться в зале судебного заседания при рассмотрении судебного дела в качестве участников судебного процесса, а при наличии свободных мест – в качестве наблюдателей, если судебное заседание не является закрытым, или председательствующим по делу не объявлено об ограничении количества присутствующих, в виду нарушения санитарных норм и требований обеспечения безопасности участников процесса.

Фотосъемка, видеозапись, видео и радиотрансляция судебного заседания в средствах массовой информации допускается с разрешения председательствующего в судебном заседании, а в здании суда – председателя суда.

Нахождение посетителей в здании суда после окончания рабочего времени допустимо только с разрешения председателя суда, судей или администратора и контролируется судебными приставами по ОУПДС.

2. Обеспечение безопасности и общественного порядка в здании суда.

Обеспечение безопасности судей, заседателей, свидетелей и других участников судебных процессов возлагается на судебных приставов по обеспечению установленного порядка деятельности судов (ОУПДС) ОСП Красноглинского района. В своей работе приставы по ОУПДС руководствуются требованиями Закона РФ «О судебных приставах», настоящим Порядком и другими нормативно-правовыми актами.

Все работники суда, лица, прибывшие в суд, обязаны беспрекословно выполнять законные требования судебных приставов по ОУПДС, направленные на обеспечение общественного порядка, общественной безопасности, безопасности судей, заседателей, свидетелей и других участников судебных процессов.

3. Судебный пристав по ОУПДС в целях поддержания общественного порядка в судебных помещениях имеет право:

- проверять документы, удостоверяющие личность, у граждан, находящихся в судебных помещениях;
- осуществлять личный досмотр граждан, находящихся в судебных помещениях, досмотр находящихся при них вещей при наличии достаточных оснований полагать, что указанные граждане имеют при себе оружие, боеприпасы, взрывчатые вещества, взрывные устройства, наркотические средства или психотропные вещества. В случае необходимости задерживать указанных граждан и передавать в последующем в ОВД, куда также сообщать об обнаружении перечисленных вещей и предметов;
- удалять из зала судебного заседания по распоряжению председательствующего лиц, нарушивших установленный порядок во время судебного заседания;
- использовать физическую силу, специальные средства и огнестрельное оружие в случае и порядке, предусмотренных ФЗ «О судебных приставах», правилами применения и использования оружия и специальных средств должностными лицами службы судебных приставов;
- составлять протоколы об административных правонарушениях, а также осуществлять административное задержание физических лиц, которые не исполняют его законные распоряжения о прекращении действий, нарушающих установленный порядок деятельности суда, или воспрепятствуют его законной деятельности, когда он находится при исполнении своих служебных обязанностей, а также при выявлении любых административных правонарушений, совершенных в здании (помещениях) суда.

4. Посетители обязаны:

- при входе в здание суда сообщать судебному приставу по ОУПДС о цели своего визита, предъявлять ему документ, удостоверяющий личность;
- проходить осмотр с использованием технических средств, проводимый судебными приставами по ОУПДС, и предъявлять им для проверки ручную кладь (дамские сумки, портфели, папки и т.п.). Лица, уклонившиеся от проверки их ручной клади в здание суда не допускаются, за исключением лиц, не подлежащих досмотру в соответствии с ФЗ РФ.
- соблюдать установленный порядок деятельности суда и нормы поведения в общественных местах;
- находясь в судебном заседании, соблюдать порядок, предусмотренный требованиями ст. 158 ГПК РФ и ст. ст. 257, 258 УПК РФ;

- покинуть зал судебного заседания по требованию судьи, работника аппарата суда или судебного пристава по ОУПДС;
- не вмешиваться в действия судьи и других участников процесса, не мешать проведению судебного разбирательства вопросами, репликами, не допускать нарушений общественного порядка;
- не допускать проявлений неуважительного отношения к судьям, работникам аппарата суда, судебным приставам, администратору и другим посетителям суда;
- выполнять законные требования и распоряжения судей, администратора суда, работников аппарата суда и судебных приставов по ОУПДС;
- бережно относиться к имуществу суда, соблюдать чистоту и тишину в помещениях суда;
- выполнять требования судебного пристава по ОУПДС об освобождении здания суда в экстренных ситуациях, по окончании рабочего времени, в том числе в обеденный перерыв.

5. В здании суда и на его технической территории запрещается:

- находиться в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения;
- находиться в грязной рабочей и пляжной одежде;
- проносить огнестрельное, газовое и холодное оружие, боеприпасы, пневматические, травматические винтовки и пистолеты, имитаторы и муляжи оружия и боеприпасов, электрошоковые устройства, газовые баллончики и аэрозольные распылители, взрывчатые вещества и взрывные устройства, легковоспламеняющиеся и ядовитые жидкости и вещества, радиоактивные, наркотические и психотропные вещества, алкогольные напитки и спиртосодержащие жидкости;
- проносить животных, громоздкие вещи (чемоданы, дорожные сумки, баулы), а также вещи, издающие неприятный запах;
- заниматься коммерческой, рекламной, политической и иной деятельностью, не имеющей отношения к правосудию;
- проходить на служебную территорию, ограниченную ограждениями и обозначенную указателями;
- проникать на техническую территорию суда через закрытые ворота или через забор;
- находиться на втором этаже, кроме лиц, участвующих в судебном процессе;
- парковать личный транспорт на служебной автостоянке;
- передавать конвоируемому лицу какие-либо вещи, предметы, письма, записки, продукты питания и принимать их от него.

6. Ответственность посетителей:

- неисполнение законного распоряжения судьи, судебного пристава по ОУПДС о прекращении действий, нарушающих установленные в суде правила, влечёт за собой административную ответственность на основании ст. 17.3 Кодекса РФ об АП;
- в случае совершения посетителями судов деяний, влекущих уголовную ответственность, в том числе предусмотренных ст.ст. 294-298 УК РФ, виновные лица подлежат привлечению к уголовной ответственности в установленном порядке.

V. Противопожарная безопасность.

Все работники суда и посетители обязаны строго соблюдать требования Инструкции по противопожарной безопасности в Красноглинском районном суде, утверждённой председателем суда.

Всем работникам суда, сотрудникам ОБКСМ и посетителям запрещается курить в помещениях суда.

Разрешается курить в строго отведённых для этой цели местах:

- сотрудникам ОБО и КПО на входе в конвойное помещение;
- всем остальным лицам на площадке перед центральным входом в здание суда.

Контроль над соблюдением режима курения возложен на судебных приставов по ОУПДС. Нарушение порядка курения влечёт за собой административную ответственность.

Администратор
Красноглинского районного суда

Н.А.Горшков