

УТВЕРЖДЕН
Приказом председателя Обнинского городского суда
Калужской области
от « 30 » января 2024г. № 6

ПЛАН
противодействия коррупции в Обнинском городском суде Калужской области на 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения	Примечание
1. Организационно-методическое обеспечение реализации антикоррупционной политики				
1.1	Осуществлять комплекс организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, федеральными гражданскими служащими Обнинского городского суда Калужской области.	секретарь суда Гладкова Ю.В.	в течение года	
1.2	Обобщить практику рассмотрения обращения граждан и организаций по фактам коррупции и принять меры по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями	секретарь суда Гладкова Ю.В.	ежеквартально	
1.3	Обеспечить представление сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции в Обнинском городском суде Калужской области	секретарь суда Гладкова Ю.В.	в сроки установленные Управлением Судебного департамента в Калужской области	
1.4	Проводить мониторинг печатных и электронных средств массовой информации по выявлению публикаций о проявлении коррупции в Обнинском городском суде Калужской области. Проводить проверки указанных фактов и принимать соответствующие меры реагирования по результатам проверок в соответствии с законодательством Российской Федерации	секретарь суда Гладкова Ю.В., консультант Вяткина М.П.	в течение года	

1.5	Проводить мониторинг ведения и наполнения разделов «Противодействие коррупции» на официальном сайте Обнинского городского суда Калужской области	секретарь суда Гладкова Ю.В. , консультант Вяткина М.П.	в течение года	
1.6	Проводить мониторинг размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных гражданских служащих в рамках декларационной кампании 2024 года на официальном сайте Обнинского городского суда	секретарь суда Гладкова Ю.В.	до 01 июля	
1.7.	Проводить мониторинг размещения уточненных сведений о доходах , расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных гражданских служащих в рамках декларационной кампании 2023 г. на официальном сайте Обнинского городского суда.	секретарь суда Гладкова Ю.В.	до 31 августа	
1.8.	Осуществлять взаимодействие с органами ФСБ России, правоохранительными органами, органами прокуратуры, юстиции по вопросам противодействия коррупции.	секретарь суда Гладкова Ю.В.	в течение года	
1.9.	Осуществлять взаимодействие с комиссией Совета судей Калужской области по реализации мероприятий противодействия коррупции, урегулированию конфликтов интересов во внеслужебных отношениях и при исполнении судьями своих полномочий.	секретарь суда Гладкова Ю.В.	в течение года	

1.10.	Разработать и утвердить в установленном порядке План противодействия коррупции в Обнинском городском суде Калужской области на 2025 год.	секретарь суда Гладкова Ю.В.	в сроки, установленные Управлением Судебного департамента в Калужской области	
1.11.	Представить в Управление Судебного департамента в Калужской области отчет об исполнении Плана по противодействию коррупции Обнинского городского суда Калужской области на 2024 год.	секретарь суда Гладкова Ю.В.	до 30 ноября	
1.12.	Обеспечить действенное функционирование аттестационной комиссии для аттестации государственных гражданских служащих Обнинского городского суда Калужской области	секретарь суда Гладкова Ю.В.	в течение года	
1.13.	Проводить постоянную работу по формированию государственных гражданских служащих Обнинского городского суда Калужской области отрицательного отношения к коррупции	секретарь суда Гладкова Ю.В.	в течение года	
2. Мероприятия, направленные на совершенствование порядка использования государственного имущества				
2.1	Осуществлять мероприятия по повышению эффективности использования государственного имущества	Администратор суда Петрова Н.И.	в течение года	
3. Противодействия коррупции при прохождении федеральной государственной гражданской службы				
3.1	Обеспечить реализацию государственными гражданскими служащими Обнинского городского суда Калужской области обязанности по уведомлению представителя нанимателя, органов прокуратуры Российской Федерации и иных федеральных государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных и иных правонарушений	секретарь суда Гладкова Ю.В.	в течение года	

3.2	Обеспечить реализацию федеральными государственными гражданскими служащими Обнинского городского суда Калужской области по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу	секретарь суда Гладкова Ю.В.	в течение года	
3.3	Обеспечить реализацию федеральными государственными гражданскими служащими Обнинского городского суда Калужской области обязанности по уведомлению представителя нанимателя о возникновении конфликтов интересов или о возможности его возникновения	секретарь суда Гладкова Ю.В.	в течение года	
3.4	Обеспечить реализацию федеральными государственными гражданскими служащими Обнинского городского суда обязанности по получению разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями	секретарь суда Гладкова Ю.В.	в течение года	
3.5.	Обеспечить реализацию постановления Правительства Российской Федерации от 5 октября 2020 года № 1602 «Положение о порядке участия федерального государственного гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении коммерческой организацией, являющейся организацией государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, более 50 процентов акций (долей) которой находится в собственности государственной корпорации, государственной компании, в качестве члена коллегиального органа управления этой организации»	секретарь суда Гладкова Ю.В.	в течение года	

3.10	<p>В соответствии с требованиями Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц и членов их семей на официальных сайтах федеральных государственных органов, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и организаций и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613, подготовить и разместить на официальном сайте Обнинского городского суда Калужской области сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Обнинского городского суда Калужской области, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за период с 01 января по 31 декабря 2023 года</p>	<p>секретарь суда Гладкова Ю.В., консультант Вяткина М.П.</p>	<p>в срок не превышающий 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи</p>	
3.11	<p>Провести анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей Обнинского городского суда, мировых судей Обнинского судебного района Калужской области, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, государственных гражданских служащих Обнинского городского суда Калужской области, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за период с 01 января по 31 декабря 2023 года.</p>	<p>секретарь суда Гладкова Ю.В.</p>	<p>до 30 июля</p>	

5.1	Осуществлять ведение и наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Обнинского городского суда Калужской области	секретарь суда Гладкова Ю.В., консультант Вяткина М.П.	в течение года	
-----	---	--	----------------	--