



СУДЕБНЫЙ ДЕПАРТАМЕНТ ПРИ ВЕРХОВНОМ СУДЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Управление Судебного департамента в Костромской области

П Р И К А З

« 18 » мая 2016 г.

№ 40

Об утверждении Положения о порядке уведомления федеральным гражданским служащим районного суда Костромской области и Управления Судебного департамента в Костромской области о фактах обращения к нему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, регистрации такого уведомления и организации проверки содержащихся в уведомлении сведений

В соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», подпунктом «е» статьи 2 Общих принципов служебного поведения государственных служащих, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 12.08.2002 года №885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих», а также в соответствии с приказом Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 26.06.2015 г. №158 (в ред. от 11.03.2016 №46) «Об утверждении Положения о порядке уведомления федеральным гражданским служащим Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации о фактах обращения к нему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, регистрации такого уведомления и организации проверки содержащихся в уведомлении сведений», П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке уведомления федеральным гражданским служащим районного суда Костромской области и Управления Судебного департамента в Костромской области о фактах обращения к нему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, регистрации такого уведомления и организации проверки содержащихся в уведомлении сведений.

2. Признать утратившим силу приказ Управления Судебного департамента в Костромской области от 01.12.2011 г. №56 «Об утверждении Положения о порядке уведомления федеральным гражданским служащим Управления Судебного департамента в Костромской области, районного суда г. Костромы, Костромской области о фактах обращения к нему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, регистрации

такого уведомления и организации проверки содержащихся в уведомлении сведений».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления



А.В. Сомов

04

УТВЕРЖДЕНО
Приказом Управления Судебного
департамента в Костромской области
от 18 мая 2016 г. № 40

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке уведомления федеральным государственным гражданским служащим районного суда Костромской области и Управления Судебного департамента в Костромской области о фактах обращения к нему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, регистрации такого уведомления и организации проверки содержащихся в уведомлении сведений.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке уведомления федеральным государственным гражданским служащим районного суда Костромской области и Управления Судебного департамента в Костромской области, (далее – Управление, районный суд) о фактах обращения к нему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, регистрации такого уведомления и организации проверки содержащихся в уведомлении сведений (далее – Положение) разработано в соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и регламентирует процедуру уведомления федеральным государственным гражданским служащим (далее – гражданский служащий) представителя нанимателя о фактах обращения к нему в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, а также регистрации такого уведомления и организации проверки содержащихся в нем сведений.

1.2. Под государственным гражданским служащим в настоящем Положении понимаются гражданские служащие, замещающие должности гражданской службы в районных судах Костромской области, в Управлении Судебного департамента в Костромской области, администраторы районных судов. Представителем нанимателя для гражданских служащих районных судов является председатель соответствующего суда, для гражданских служащих Управления – начальник Управления.

1.3. Гражданский служащий Управления, районного суда обязан уведомлять представителя нанимателя обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка.

1.4. Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений подается гражданским служащим лично в письменной форме не позднее рабочего дня, следующего за днем обращения к гражданскому служащему в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

1.5. Гражданский служащий о фактах склонения его к совершению коррупционных правонарушений может уведомить органы прокуратуры и другие государственные органы, о чем обязан сообщить, в том числе с указанием содержания уведомления, представителю нанимателя.

1.6. Гражданский служащий, которому стало известно о факте обращения к иным гражданским служащим в связи с исполнением служебных обязанностей в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, вправе уведомить об этом председателя соответствующего суда, либо начальника Управления с соблюдением порядка установленного настоящим Положением.

1.7. В случае нахождения гражданского служащего в командировке, в отпуске, вне места прохождения гражданской службы он обязан в течение суток с момента прибытия к месту прохождения гражданской службы письменно уведомить представителя нанимателя о факте склонения к совершению им коррупционных правонарушений.

1.8. Уведомление о фактах обращения в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционных правонарушений осуществляется в письменной форме или по прилагаемой форме (приложение №1).

1.9. В уведомлении должны быть отражены следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество, замещаемая должность и структурное подразделение, место жительства и телефон лица, направившего уведомление;
- обстоятельства обращения к гражданскому служащему в связи с исполнением им служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (дата, место, время, другие условия);
- способ склонения к коррупционным правонарушениям, а также информация об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционных правонарушений;
- подробные сведения о коррупционных правонарушениях, к которым склонялся гражданский служащий;
- все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционным правонарушениям.

К уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений.

1.10. Согласно статье 9 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» невыполнение гражданским служащим требований Положения является правонарушением, влекущим его увольнение с государственной службы либо привлечение его к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.11. Гражданский служащий, уведомивший о факте обращения к нему в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о факте совершения другими гражданскими служащими коррупционных правонарушений в соответствии с положениями статьи 9 Федерального

закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», находится под защитой государства.

II. Прием и регистрация уведомлений

2.1. Уведомление гражданского служащего о фактах обращения к нему в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений подается им на имя представителя нанимателя:

- начальника Управления (лица, его замещающего) – через отдел государственной службы, кадров и противодействия коррупции,
- председателя районного суда (лица, его замещающего) – через государственного гражданского служащего районного суда, в обязанности которого входит профилактика коррупционных правонарушений.

2.2. В случае если гражданский служащий по объективным причинам не может передать уведомление лично, он направляет уведомление по почте либо каналам факсимильной связи.

2.3. Уведомление регистрируется в день его поступления в Журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения федеральных государственных гражданских служащих Управления (районных судов) к совершению коррупционных правонарушений (приложение № 2).

Журнал ведется государственным гражданским служащим, в обязанности которого входит профилактика коррупционных правонарушений.

Листы журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены гербовой печатью.

2.3. Отказ в регистрации уведомления не допускается.

2.4. Копия зарегистрированного уведомления с указанием даты регистрации уведомления, фамилии, имени, отчества и должности лица, зарегистрировавшего данное уведомление, выдается гражданскому служащему под роспись в Журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения федеральных государственных гражданских служащих Управления (районных судов) к совершению коррупционных правонарушений.

В случае если уведомление поступило по почте либо каналам факсимильной связи, копия зарегистрированного уведомления направляется государственному служащему, направившему уведомление, по почте заказным письмом.

2.5. Конфиденциальность полученных сведений обеспечивается структурными подразделениями, осуществляющими прием, регистрацию и рассмотрение уведомления.

III. Организация проверки содержащихся в уведомлениях сведений

3.1. Зарегистрированное уведомление в тот же день (за исключением нерабочих дней) передается на рассмотрение представителю нанимателя

(лицу, его замещающему) для принятия решения об организации проверки содержащихся в нем сведений.

3.2. Организация проверки уведомления осуществляется отделом государственной службы, кадров и противодействия коррупции Управления, либо государственным гражданским служащим районного суда, в обязанности которого входит противодействие коррупции, во взаимодействии с другими структурными подразделениями, в том числе путем проведения бесед с государственным служащим, получения от него пояснений.

3.3. Проверка содержащихся в уведомлении сведений проводится в течение пяти рабочих дней с момента регистрации уведомления.

3.4. По окончании проверки уведомление с приложением материалов проверки представляется представителю нанимателя для принятия решения о направлении информации уведомления в органы прокуратуры или другие государственные органы (их территориальные органы).

**Приложение № 1
к Положению о порядке уведомления
федеральным государственным гражданским
служащим районного суда Костромской области
и Управления Судебного департамента
в Костромской области о фактах
обращения к нему в целях склонения к
совершению коррупционных правонарушений,
регистрации такого уведомления и организации
проверки содержащихся в уведомлении сведений**

Начальнику Управления Судебного
департамента в Костромской области
(председателю районного суда)

от _____

(Ф.И.О., должность государственного
гражданского служащего)

(место жительства, телефон)

**Уведомление
о факте обращения в целях склонения федерального
государственного гражданского служащего
к совершению коррупционных правонарушений**

Сообщаю, что:

1. _____
(описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях
_____ обращения к государственному служащему в связи с исполнением им служебных
_____ обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению
_____ коррупционных правонарушений, в том числе дата, место, время,
_____ другие обстоятельства и условия)
2. _____
(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен
_____ был бы совершить государственный служащий по просьбе обратившихся лиц)
3. _____
(все известные сведения о физическом (юридическом) лице,
_____ склоняющем к коррупционному правонарушению)
4. _____
(способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению
_____ (подкуп, угроза, обман и т.д.), а также информация об отказе (согласии)
_____ принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения)

(дата, подпись, инициалы и фамилия)

